

Si certifica che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Ilva Salvatore

IL SINDACO

F.to Felice Martone

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi



# COMUNE DI CASTEL BARONIA

Provincia di Avellino

## COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

26 FEB. 2016

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno .....  
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

26 FEB. 2016

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Anna Li Pizzi



Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li ..... 26 FEB. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

20 GEN. 2016

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

26 FEB. 2016

Dalla Residenza Municipale, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE



OGGETTO: Affidamento temporaneo trasporto scolastico.

N. 2

Data 20/01/2016

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di gennaio alle ore 12.00 in una sala del Comune  
suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

**FELICE MARTONE** - SINDACO  
**CARMINE FAMIGLIETTI** - Assessore  
**FABIO MONTALBETTI** - Assessore

Presente / Assente
presente
presente
presente

Fra gli assenti è/sono giustificato/i il/i Signor/i: =====

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Li Pizzi

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

PREMESSO che con attestato di malattia telematico n. 154111400 del 18/01/2016 questo Ente veniva informato che il dipendente comunale Coppola Guerino, con qualifica autista scuolabus, dell'indisponibilità temporanea al servizio preposto e che in conseguenza di ciò l'Amministrazione Comunale si è trovata, in concomitanza con l'apertura delle scuole, senza l'autista scuolabus;

CONSIDERATO che tra il personale in servizio nessuno è in possesso dei requisiti necessari alla conduzione dello scuolabus comunale, stante l'urgenza ad assicurare la continuità del servizio scuolabus, si è reso necessario attivare la procedura della trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 125 del DLT 163/2006 e succ. mm. ed ii.;

CONSTATATO che la ricerca di mercato avviata ha individuato la Ditta Lo Russo VIAGGI con sede in Melito Irpino (AV) alla Via Provinciale, 6/A quale azienda che ha accettato la proposta di collaborazione presentando un'offerta economica per il servizio da attivare che si allega (allegato A) al presente atto;

ATTESO che nelle more del servizio con personale dipendente, temporaneamente in congedo per malattia, l'unica soluzione praticabile è fare ricorso a ditta privata che abbia le capacità, la dimostrabile disponibilità di personale idoneo ed il reciproco consenso ad attivare il servizio a far data 25/01/2016 e per durata fino alla concorrenza di n. 50 gg. lavorativi;

ACCERTATO il possesso dei requisiti necessari e delle condizioni proposte per l'affidamento dalla ditta Lo Russo Viaggi di Melito Irpino che si possono individuare come segue:

1. Disponibilità di 1 autista abilitato alla guida sui percorsi indicati;
2. Automezzi forniti in comodato da parte dell'Amministrazione Comunale;
3. Manutenzione straordinaria a carico del Comune di Castel Baronia (AV);
4. Spese per carburante, bollo e assicurazione RC da sostenere da parte del Comune;

QUANTIFICATO in € 2.440,00 IVA compresa (€ 40,00 + IVA 22%/giorno) il costo per il servizio trasporto scolastico da impegnare sul bilancio corrente in corso di compilazione cap. 656;

VISTI:

- Gli artt. 121 e succ. del D.Lgs 126/2006 e succ. mm. ed ii- che disciplina i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- Il D.Lgs 267/2000 in materia di affidamento dei servizi;
- Il D.M. 448/1991 che prevede per questo tipo di prestazione d'opera il requisito di idoneità professionale;
- L'art 4 della circolare n. 23 dell'11.03.1997 recante norma per la gestione del servizio trasporto scolastico (DM 31.01.1997)
- L'art 3 della L.R. n. 13 del 1.8.2011 che istituisce l'albo regionale delle imprese che gestiscono il servizio trasporto scolastico, nonché stabilisce i requisiti per l'iscrizione da parte delle imprese nel suddetto registro;
- La Delibera di Giunta regionale n.481 del 23.01.2001 che istituisce il ruolo per la gestione del servizio di trasporto scolastico presso le C.C.I.A.A. provinciali;

DELIBERA

1. Di affidare, temporaneamente, alla ditta Lo Russo Viaggi di Melito Irpino (AV) il servizio di trasporto scolastico, comprensivo delle uscite didattiche per il periodo dal 25 gennaio 2015 fino alla concorrenza di n. 50 gg. lavorativi, alle condizioni previste nell'allegata proposta di contratto (Allegato B) che comporta un costo economico di € 40,00/die oltre IVA;
2. Di dare mandato al responsabile del servizio UTC per gli adempimenti consequenziali;
3. Di dare atto che la spesa complessiva di €. 2.440 IVA compresa, farà carico al cap. 656 del corrente esercizio finanziario in corso di compilazione;
4. Di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.