

Si certifica che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE



Handwritten signature of the Municipal Secretary

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

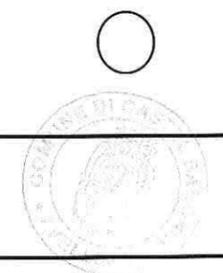
03 GIU. 2016

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

03 GIU. 2016

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Handwritten signature



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

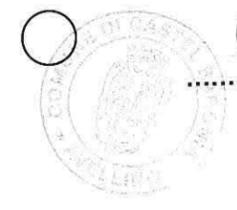
18 MAG. 2016

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

03 GIU. 2016

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Handwritten signature



COMUNE DI CASTEL BARONIA
Provincia di Avellino

DELIBERAZIONE ORIGINALE DI GIUNTA COMUNALE

N. 21

Data 18/05/2016

OGGETTO: Adozione D.U.P. 2016 / 2018.

L'anno duemilasedici il giorno diciotto del mese di maggio alle ore 12,30 in una sala del Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

- FELICE MARTONE - SINDACO
- CARMINE FAMIGLIETTI - Assessore
- FABIO MONTALBETTI - Assessore

Presente / Assente
presente
presente
assente

Fra gli assenti è/sono giustificato/i il/i Signor/i: Montalbetti Fabio;

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Li Pizzi .

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 170 che così recita:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente."

Visti i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la competenza finanziaria per il 2015;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Accertato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato al provvedimento in ordine alla regolarità tecnica nonché il parere del Responsabile del servizio Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. Adottare il Documento Unico di Programmazione (DUP) , allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, così composto:
 - a) Sezione strategica, con riferito alla durata del mandato amm.vo
 - b) Sezione operativa, con riferimento al triennio 2016/2018;

2. Disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili dei Servizi;

3. Richiedere al Revisore dei Conti il prescritto parere;

Successivamente, con separata votazione unanime

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.