

**COMUNE DI CASTEL BARONIA**  
(Provincia di Avellino)

**CAPITOLATO D'ONERI**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA  
MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE' RESPONSABILE DELLE  
ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.**

**CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590**

**CAPO I - NORME GENERALI**

**ART. 1 - OGGETTO**

Il presente capitolato d'oneri, regola l'affidamento in concessione della gestione dei servizi da svolgere presso il Cimitero Comunale.

Non fanno parte del contratto gli articoli di decoro di arte funeraria (scritte sulle lapidi, fornitura di vasi, foto, portalampane, ecc...) e la fornitura di lapidi in marmo, in quanto vige la libera scelta da parte degli utenti sulla base delle migliori offerte di mercato come da disposizioni di cui alla legge 10.10.1990 n. 287, la cui esecuzione e messa in opera deve essere preventivamente autorizzata dall'Ufficio Tecnico Comunale.

**ART. 2 - SERVIZI**

I servizi da espletare nell'area cimiteriale sono i seguenti:

- a) operazioni cimiteriali e di sepoltura, nessuna esclusa, nonché responsabile delle attività cimiteriali ai sensi della L.R. 24.11.2001 n. 12 e successiva 25.07.2013 n. 7;
- b) controllo, pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le consistenze cimiteriali presenti nel cimitero (loculi, ossari, chiesetta, guardiania, deposito osservazione cadaveri, obitorio, vialetti pedonali e carrabili e quant'altro non espressamente indicato), opere di giardinaggio e concimazione, manutenzione impianto idrico, fognario ed elettrico;
- c) tenuta obbligatoria dei registri delle operazioni cimiteriali;
- d) inumazioni ed esumazioni in campo comune o giardini ed esumazione resti mortali dopo il periodo di mineralizzazione;
- e) eventuale tumulazione ed estumulazione di salme in tombe esistenti o realizzate per l'occasione, in loculi;
- f) tumulazione o estumulazione di ossari o ceneri;
- g) rinterro salme non mineralizzate risultanti durante i lavori di esumazione o estumulazioni;
- h) eventuale trasporto delle salme, dalla camera mortuaria del cimitero fino al luogo di sepoltura;
- i) raccolta e smaltimento dei rifiuti cimiteriali prodotti dalla propria attività, siano essi speciali e non, e di tutti i rifiuti comunque presenti nel cimitero, secondo le prescrizioni delle norme vigenti in materia, con obbligo di trasmettere i relativi contratti alla stazione appaltante;

**ART. 3 - CARATTERE DEL SERVIZIO**

Tutti i servizi oggetto del presente capitolato sono, ad ogni effetto, servizi di pubblica utilità e pertanto per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati dalla ditta concessionaria, salvo casi di forza maggiore debitamente constatati.

Sono considerate cause di forza maggiore eventi naturali, quali uragani, terremoti e nubifragi, nevicate eccezionali.

**ART. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE E VALORE DEL CONTRATTO**

La durata è stabilita in anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di aggiudicazione. Non sono previste proroghe al contratto.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta, calcolato sulla base dell'ultimo triennio, ammonta ad €. **31.000,00** esclusa IVA, per complessivi anni 5 stimato per un importo annuale di €. **7.000,00** esclusa IVA. Il contratto, alla scadenza quinquennale, si intenderà risolto anche se non sarà raggiunta la somma posta a base di gara.

#### **ART. 5 - FINANZIAMENTO**

Il finanziamento relativo all'espletamento dei servizi di cui al presente capitolato è costituito unicamente dal pagamento delle tariffe a carico dell'utente approvate dall'A.C. e cioè dalle operazioni relative ai servizi cimiteriali;

#### **ART. 6 - MODALITA' DI INTROITO DEI CANONI DA PARTE DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario introiterà direttamente i proventi relativi ai tariffari approvati con specifica deliberazione dell'A.C. al netto dell'eventuale ribasso effettuato in sede di gara.

Il pagamento delle tariffe dovrà avvenire esclusivamente mediante bollettino di c/c postale su apposito conto reso disponibile dal concessionario, nel quale dovrà essere indicata la causale del versamento corrispondente alla prestazione richiesta.

Nel caso il concessionario intervenga nella gestione del Cimitero quando l'Ente ha già riscosso canoni e/o tariffe, sarà corrisposto allo stesso una parte dell'importo delle somme introitate, determinata in proporzione al periodo di gestione necessario per giungere all'esercizio del successivo anno.

### **CAPO II – OPERAZIONI CIMITERIALI**

#### **ART. 7 - ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE – RESPONSABILITA'**

Tutti i servizi, di cui al precedente art. 2, sono effettuati direttamente dal concessionario con mezzi e personale propri (*almeno 2 addetti dovranno essere in possesso di attestato di abilitazione allo svolgimento di operazioni cimiteriali, in corso di validità, rilasciata ai sensi della L. 845 del 21/12/1978 e L.R. 18/11/2009, n. 14*). Al Comune è riservata la competenza in materia di indirizzo e controllo di tutte le operazioni indicate nel presente capitolato d'oneri.

L'elenco nominativo delle persone, dipendenti del concessionario, che saranno adibite, nel numero richiesto, ai vari servizi, con allegata foto tessera, dovrà essere comunicato all'Amministrazione all'atto della stipula del contratto di concessione per la gestione dei servizi. All'Amministrazione inoltre va inviato il contratto di lavoro e le posizioni assicurative e previdenziali delle richiamate persone.

Il concessionario, nello svolgimento dei servizi previsti dal presente capitolato rilascerà al proprio personale apposito cartellino, munito di fotografia, con l'indicazione del nominativo, della denominazione della ditta e con la scritta Comune di Castel Baronia. Solo il personale munito del suddetto cartellino potrà svolgere le attività inerenti ai servizi oggetto del presente capitolato.

Il concessionario è libero di organizzare il proprio personale ed i mezzi secondo criteri e modalità proprie.

Le inumazioni, esumazioni, eventuali tumulazioni ed estumulazioni dovranno essere effettuati, esclusivamente dal personale della ditta concessionaria dei servizi cimiteriali, che dovrà inoltrare, almeno tre giorni prima, comunicazione scritta ai diretti parenti della salma del giorno e dell'ora in cui avranno inizio le operazioni.

Ogni inumazione, esumazione, eventuali tumulazione ed estumulazione dovrà essere conclusa per la fine della stessa giornata.

Il concessionario è responsabile di fronte al Comune ed agli utenti dell'esecuzione dei servizi assunti in gestione, che, per nessun motivo, possono subire interruzioni; egli ha l'obbligo di comunicare, tempestivamente al Comune il nominativo del rappresentante legale in carica e ogni eventuale variazione di ragione sociale e/o di domicilio legale.

Tutte le operazioni di inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione e trasferimenti dovranno essere eseguite da almeno due operatori.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

Il personale addetto alle operazioni cimiteriali dovranno possedere obbligatoriamente, ai sensi della L.R. 24.11.2001 n. 12 e successiva 25.07.2013 n. 7, la relativa abilitazione rilasciata da soggetto all'uopo abilitato.

E' fatto tassativo divieto di impiegare, per le operazioni cimiteriali, personale che non sia in possesso dell'abilitazione sopra citata, tale condizione è ritenuta inadempimento contrattuale è costituisce condizione di revoca dell'affidamento.

Inoltre il concessionario dovrà indicare il nominativo del Responsabile delle attività cimiteriali, ai sensi della L.R. 24.11.2001 n. 12 e successiva 25.07.2013 n. 7, che dovrà possedere obbligatoriamente la relativa abilitazione rilasciato da soggetto all'uopo abilitato.

**E' fatto tassativo divieto di impiegare personale per il profilo di Responsabile delle attività cimiteriali privo dell'abilitazione sopra citata, tale condizione è ritenuta inadempimento contrattuale è costituisce condizione di revoca dell'affidamento.**

Il Comune rimane straneo nei rapporti che intercorrono tra concessionario e proprio personale.

#### **ART. 8 - OBBLIGO DI DOMICILIO – FORO COMPETENTE**

A tutti gli effetti di legge, il concessionario deve eleggere domicilio in un luogo liberamente scelto nel territorio del Comune di Castel Baronia (anche locali comunali al cimitero), fornendo pronta reperibilità, tramite telefono, telefono cellulare e fax, 24 ore su 24, e dovrà nominare un suo rappresentante per il servizio di cui è oggetto il presente Capitolato.

A richiesta dell'Amministrazione Comunale, il concessionario dovrà presentarsi, senza compenso alcuno, ad ogni incontro e/o rilevamento che si rendesse necessario per definire situazioni attinenti il servizio.

Tutte le controversie che dovessero sorgere in merito all'esecuzione del presente capitolato saranno deferite alla magistratura ordinaria presso il Foro di Benevento, restando esclusa la clausola arbitrale.

#### **ART. 9 - DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI**

Il concessionario ha l'obbligo di avvertire immediatamente gli Uffici comunali competenti, ove abbia conoscenza di inconvenienti, ad esso non imputabili, che impediscano il regolare svolgimento dei servizi anche in caso di rottura o mal funzionamento dei mezzi, materiale, scale, ecc. come meglio specificato all'art. 12.

Spetta comunque al concessionario, sempre nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che gli competono, adoperarsi, per quanto possibile, affinché il servizio abbia il suo regolare corso.

#### **ART. 10 - SPESE E ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Sono a carico del concessionario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato, tanto se esistenti al momento della stipulazione del contratto, quanto se stabiliti, verificatesi o accresciuti successivamente:

- Le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del proprio personale necessario per la gestione dei servizi cimiteriali in osservanza delle norme di leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, tubercolosi;
- Le spese relative all'espletamento dei servizi di cui all'art. 2 del presente capitolato;
- Le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e/o manutenzione dei mezzi, necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto d'appalto;
- Le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- Le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- 10.11 Le spese relative all'esecuzione dei servizi di Polizia Mortuaria, ivi incluse quelle relative a salme di persone sole o indigenti offerte gratuitamente al Comune;
- 10.12 Le spese per il conferimento in discarica dei rifiuti speciali, smaltimento inerti (resti tomba);
- 10.13 Le spese e gli oneri dipendenti dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale dell'appalto;
- 20.01 Le opere di giardinaggio, di concimazione, di potatura delle piante presenti nel cimitero qualunque sia la loro dimensione;
- 20.02 Le spese e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, saranno a carico del concessionario;
- 20.03 Le spese ed oneri delle operazioni cimiteriali, nessuna esclusa, riferite a persone indigenti così come descritte nel Regolamento di polizia Mortuaria del Comune;
- 10.14 Assicurare gli orari ordinari di apertura e chiusura del cimitero e le eventuali modifiche degli stessi orari disposte dall'A.C. in occasione di specifiche ricorrenze, senza che il concessionario possa richiedere indennizzi di sorta;

#### **ART. 11 - LOCALI ATTREZZATURE E MEZZI**

L'Amministrazione Comunale mette gratuitamente a disposizione del concessionario, per tutta la durata della concessione, gli uffici e i locali eventualmente esistenti nel cimitero comunale per il proprio personale e per il ricovero degli attrezzi. In caso di mancanza di uffici e locali ritenuti idonei dovrà provvedere in proprio il concessionario, senza oneri o costi a carico dell'Ente, previa espressa autorizzazione da parte del Comune.

Tanto gli automezzi quanto gli accessori dovranno essere sempre in perfetta efficienza, conservati e mantenuti nella massima cura e sarà provveduto, di volta in volta, alle necessarie riparazioni, sostituzioni e rinnovi in modo che il servizio dell'appalto abbia sempre a compiersi in modo efficace e decoroso.

Tutta l'attrezzatura prevista per lo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato deve essere tenuta costantemente nei locali disponibili nel cimitero comunale.

L'Amministrazione potrà, in qualsiasi momento, procedere, a mezzo di proprio personale, alla verifica del buono stato e della conformità tecnica-amministrativa di tutti i mezzi ed i materiali di cui trattasi ed alla loro rispondenza alle esigenze del servizio.

Ove si riscontrassero deficienze, verrà prescritto un termine entro il quale il concessionario dovrà provvedere ad eliminarle con nuovi acquisti e/o con riparazioni e nel caso non venisse ottemperato, il Comune potrà provvedervi anche direttamente, con imputazione delle spese a carico del concessionario, avvalendosi eventualmente anche della cauzione depositata a garanzia degli obblighi contrattuali.

La cauzione, nel caso si agisca, dovrà, entro breve termine, essere completamente reintegrata.

L'Amministrazione metterà a disposizione del concessionario le attrezzature già disponibili nel cimitero comunale, con l'obbligo, da parte dello stesso, di garantirne la manutenzione ordinaria.

Allo scadere del contratto di concessione tutto il materiale consegnato dal Comune dovrà essere restituito in buono stato, salvo la naturale usura; in caso di rottura, inefficienza o mal funzionamento delle predette attrezzature, il concessionario dovrà risarcire il Comune del danno causato.

#### **ART. 12 - RESPONSABILITA' A CARICO DEL CONCESSIONARIO – INCOMPATIBILITA' DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI CON ALTRE ATTIVITA'.**

Il concessionario sarà responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento del servizio da esso assunto, nonché della disciplina, dell'operato e del contegno dei suoi dipendenti.

Assumerà, direttamente in ogni caso e nel più ampio modo, qualsiasi responsabilità derivante dai danni comunque provocati nello svolgimento del servizio, ivi compresi incidenti accidentali che potessero essere arrecati al Comune, al personale e a terzi, tenendone indenne l'Amministrazione Comunale. Altrettanto dicasi per le eventuali inosservanze di prescrizioni di leggi e di regolamenti generali e locali.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

Il concessionario deve fornire i nominativi del personale adibito ai servizi, comunicando tempestivamente eventuali variazioni e previa comunicazione scritta dell'Amministrazione, deve sostituire il personale inadeguato o colpevole di non aver ottemperato ai doveri del servizio.

Il concessionario mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di far osservare ai suoi agenti e dipendenti le leggi, i regolamenti e le prescrizioni dell'Amministrazione Comunale, impartire per il tramite dell'Ufficio Servizi Cimiteriali, nonché un comportamento serio e decoroso, come si conviene alla natura e alle circostanze in cui si svolge il servizio.

Il personale del concessionario deve essere dotato di idoneo apparecchio di comunicazione e di ricezione onde essere tempestivamente reperito dagli uffici comunali in caso di urgenza e/o di necessità.

In occasione dei funerali devono essere contemporaneamente presenti nel cimitero interessato dall'evento almeno 2 (due) operatori, per l'espletamento delle operazioni di rito, dalla ricezione della salma alla sua deposizione in tomba, campo comune, loculo o altro posto, mentre nelle altre ore devono svolgere le altre operazioni previste dall'art. 2.

In occasione degli altri servizi (pulizia, esumazioni, estumulazioni, tenuta registri ecc.) il concessionario dovrà mettere a disposizione, tutti i giorni, personale sufficiente per l'espletamento degli stessi al fine di non arrecare disagi o ritardi;

Il concessionario è subordinato alle eventuali disposizioni impartite dall'Amministrazione comunale attraverso il Responsabile del Servizio, ed è tenuto, quindi, ad ottemperarle.

Ogni mancanza, del proprio personale, verrà punita con ammenda, che il concessionario è tenuto a soddisfare secondo le modalità stabilite dall'art. 21.

Al concessionario è fatto obbligo di provvedere al diretto pagamento del personale alle proprie dipendenze, e ad osservare, nei confronti del personale stesso, gli accordi collettivi di lavoro relativi alla categoria, per tutta la durata del presente servizio, esonerando all'uopo il Comune.

**E' fatto divieto al concessionario, per tutto il periodo di gestione dei servizi di cui al presente capitolato, di effettuare, limitatamente al territorio comunale, servizi di onoranze funebri. Il divieto è riferito al concessionario sia esso soggetto individuale che componente a partecipazioni societarie o qualunque tipologia di associazione riguardanti servizi di onoranze funebri. Art. 1 comma 4 lettera b) del codice delle attività e delle imprese funebri (Allegato A) approvato con L.R. 24/11/2001, n. 12 e s.m.i.**

#### **ART. 13 - MANSIONI DEL PERSONALE**

Sono compiti specifici del personale addetto al servizio presso il cimitero comunale:

- a) ricevere le salme all'ingresso del Cimitero e accompagnarle sino al luogo della sepoltura, accertandosi della loro esatta destinazione;
- b) tenere aggiornati i registri, in duplice copia, delle operazioni cimiteriali;
- c) tenere la pulizia di tutti i locali e tutti gli spazi cimiteriali, provvedere alla cura del verde;
- d) attenersi scrupolosamente alle prescrizioni del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- e) collocare, sulle fosse dei campi comuni, i cippi numerati progressivamente.

#### **ART. 14 - DOVERI GENERALI DEL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO**

Il personale addetto al cimitero, oltre ai compiti attinenti alle proprie specifiche attribuzioni e alla collaborazione generale per il buon andamento del servizio, deve sempre tenere un contegno confacente con il carattere del servizio e del luogo in cui si svolge.

In particolare deve:

- a) vestire in servizio la divisa e tenerla in condizioni decorose;
- b) presentarsi in perfetto ordine, con la barba rasa o curata, astenersi, mentre è in servizio all'interno dei cimiteri, dal fumare;
- c) prestarsi al servizio in qualunque ora straordinaria, anche notturna, in caso di necessità e di emergenza;
- e) aver cura del regolare funzionamento dei servizi dei quali fa uso.

Allo stesso è fatto rigoroso divieto:

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- a) di eseguire all'interno del cimitero attività di qualsiasi tipo, a qualunque titolo, per conto di privati o imprese, sia in orario di lavoro sia al di fuori di esso;
- b) di ricevere dal pubblico o da imprese compensi, mance, regali o altri emolumenti non dovuti, per l'effettuazione di prestazioni rientranti nei propri doveri di ufficio;
- c) di segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgano/attività inerenti ai cimiteri, anche indipendentemente dal fatto che ciò possa costituire o meno promozione commerciale;
- d) di esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno del cimitero che al di fuori dello stesso ed in qualsiasi momento;
- e) di trattenere per sé o per terzi cose rinvenute o recuperate nel cimitero.

### **CAPO III°: APERTURA E CHIUSURA DEL CIMITERO TENUTA REGISTRI, PULIZIA, MANUTENZIONE E OPERE DI GIARDINAGGIO**

#### **ART. 15 - APERTURA E CHIUSURA CIMITERO**

E' fatto obbligo al concessionario di provvedere alla chiusura e apertura del cimitero negli orari fissati dall'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 16 - TENUTA REGISTRI**

Il Concessionario dovrà provvedere alla tenuta dei registri, in duplice copia, di cui una copia da consegnare al competente Ufficio comunale alla fine di ogni anno solare, nei quali dovranno essere annotate tutte le operazioni cimiteriali effettuate nell'ambito del cimitero. In particolare dette annotazioni dovranno essere riportate nei registri con immediatezza e contenere: nome defunto, data di nascita, di morte, il giorno e l'ora di effettuazione del servizio, tipo di servizio effettuato e posto assegnato.

Sarà cura del concessionario aggiornare anche il registro dell'anno in cui assume la gestione dei servizi cimiteriali, con annotazione di tutte le variazioni effettuate.

#### **ART. 17 - PULIZIA OPERE DI GIARDINAGGIO E DI MANUTENZIONE**

Il concessionario avvalendosi di proprio personale, dovrà garantire i seguenti lavori di pulizia, giardinaggio, ecc. che comprendono:

- Pulizia (prima e dopo tutti i giorni festivi con particolare riguardo la Domenica) di tutte le zone pavimentate, zone di accesso, marciapiedi, uffici del custode, locali adibiti al culto, cappelle adibite a deposito di salme, camera mortuaria e di tutti i servizi igienici esistenti, avendo cura di usare idonei disinfettanti;
- Collocare tutti i contenitori dislocati nel cimitero adibiti alla raccolta dei rifiuti, nel rispetto dell'eco calendario predisposto da questo Comune, all'esterno dell'ingresso laterale del Cimitero (lato campo sportivo) affinché possa essere effettuato il ritiro dei rifiuti da parte dell'azienda incaricata.
- Pulizia dell'area attorno agli stessi contenitori dopo la raccolta dei rifiuti;
- Pulizia con scope e rastrelli dei vialetti inghiaaiati avendo cura di raschiare, ove necessario, asportando erbacce, graminacee e riassetto del tutto;
- Pulizie generali ed accurate in occasione del periodo dell'ottava dei morti (ultima decade di ottobre – prima decade di novembre), delle festività pasquali e natalizie o per altre ricorrenze;
- Pulizia dei servizi igienici posti all'interno del Cimitero con rimozione di eventuali ragnatele, lavaggio dei pavimenti, delle piastrelle, lavatura delle tazze, degli orinatoi e dei lavelli, loro disinfezione, spolveratura delle porte interne ed esterne;
- Raccolta e smaltimento delle corone di fiori appassiti e relativi fusti in occasione della celebrazione di riti funebri e/o solennità;
- Lavaggio con idonei detersivi di tutte le zone pavimentate, le gradinate, compreso i locali ad uso ufficio, corridoi, atrio di accesso, chiesa;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Lavaggio completo della camera mortuaria con idonei detersivi, con cadenza mensile e, in ogni caso, tutte le volte che venga rimossa una salma depositata all'interno della stessa;
- Pulizia dei vetri e dei serramenti (tre volte l'anno), considerando sempre a carico del concessionario tutti gli oneri e le attrezzature occorrenti;
- Pulizia dei locali adibiti a ricovero dei mezzi d'opera, spazzatura e raccolta dei rifiuti;
- Manutenzione di tutti i tappeti erbosi esistenti all'interno del cimitero ed in adiacenza agli accessi;
- Innaffiatura in tempi e modi opportuni al fine di evitare deperimenti dei tappeti erbosi;
- Falciatura in tempi opportuni da mantenere i tappeti erbosi in uno stato decoroso confacente all'ambiente, nella misura di almeno sei sfalci nell'arco dell'anno;
- Manutenzione delle aiuole, con eventuale piantumazione di fiori stagionali o perenni;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le consistenze cimiteriali (immobili, manufatti, vialetti, ecc);
- Potatura a regola d'arte, una volta all'anno, di tutte le piante di qualunque tipo e dimensione ivi compreso quelle secche o in precario stato vegetativo e cespugli soggette a potatura per mantenere un assetto vegetativo uniforme;
- Diserbamento o estirpazione di erbacce e spazzatura dei vialetti comunque pavimentati;
- Pulizia delle bocchette sifonate di scarico della rete fognante interna, pulizia delle cassette sifonate da eventuali foglie, petali o ghiaietto e delle fontane collocate ovunque all'interno del cimitero;
- La sostituzione, in caso di guasto o deterioramento, di rubinetteria, fontane, secchi, annaffiatoi e quant'altro occorrente per la gestione del cimitero;

Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri di attrezzatura e quanto altro occorra per le operazioni suddette.

Sono, inoltre, a totale carico del concessionario, la fornitura dei concimi organici, torba o terriccio per ricarica vasi, diserbanti, anticrittogamici o qualsiasi altra cosa occorrente per la migliore sistemazione dei giardini e degli spazi a verde, nonché tutti gli oneri di attrezzature e mezzi operatori per il personale addetto.

I materiali di risulta degli sfalci e/o potature dovranno essere trasportati, a spese dell'concessionario, nell'area rifiuti, indicata dall'Amministrazione Comunale, negli appositi contenitori.

Il concessionario unitamente al competente Ufficio comunale, è tenuto al controllo sulle ditte che eseguano presso il cimitero lavori, preventivamente autorizzati dagli Uffici Comunali, su tombe, loculi, cappelle private, ecc., e che dovranno provvedere a far effettuare la rimozione dei materiali di risulta ed il relativo conferimento in discarica autorizzata ed al ripristino allo stato originario dei luoghi interessati dai lavori.

#### **ART. 18 - VIGILANZA DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione Comunale ha diritto d'ispezionare in qualsiasi momento, senza necessità di preventivo avviso al Concessionario, i luoghi cimiteriali e di verificare il rispetto di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato, nonché di indicare le inottemperanze riscontrate.

#### **ART. 19 - TARIFFE**

Le tariffe dei servizi oggetto del presente servizio sono quelle stabilite mediante deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 28/07/2017, nello specifico con i seguenti prezzi:

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

	TIPO DI OPERAZIONE	PREZZO IN €.
A	Ingresso feretro	70,00 + IVA
B	Ingresso resti mortali	70,00 + IVA
C	Ingresso ceneri	70,00 + IVA
D	Apertura per sanificazione loculo cimiteriale	70,00 + IVA
E	Inumazione	200,00 + IVA
F	Tumulazione	200,00 + IVA
G	Estumulazione	200,00 + IVA
H	Esumazione	200,00 + IVA
I	Rinterro per mancata mineralizzazione	100,00 + IVA
L	Traslazioni interne	200,00 + IVA
M	Traslazioni esterne	100,00 + IVA
N	Estumulazione straordinaria da ossario	85,00 + IVA

accettate pienamente e senza riserve dal concessionario che le applica al netto del ribasso effettuato in sede di gara e dell'aggio da trasferire, offerto sempre in sede di gara. Le tariffe così stabilite si intendono comprensive di ogni e qualsiasi onere, diretto o accessorio al servizio, nessuno escluso o eccettuato.

A nessun titolo il concessionario può stabilire o richiedere per prestazioni oggetto della concessione compensi aggiuntivi rispetto alle tariffe come sopra specificate, né a carico del richiedente del servizio, né a carico dell'Amministrazione.

Il prezzo delle tariffe stabilite con deliberazione dell'Ente Comunale rimane fisso ed invariato per il l'intero periodo di durata della concessione del servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, in casi particolari occorranno lavorazioni ulteriori a quelle di rito, il loro ammontare sarà calcolato nel rispetto della tariffa delle opere pubbliche vigenti con applicazione del ribasso e aggio offerto in sede di gara. Si precisa che le lavorazioni dovranno essere eseguite a regola d'arte senza alterare i prospetti delle edicole funerarie, né private né comunale, salvo particolari casi in cui sarà concordato prima il da farsi con l'UTC.

#### ART. 20 - SCIOPERI

Trattandosi di servizio pubblico essenziale, il concessionario è tenuto ad espletare i servizi di cui al presente contratto in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente.

I servizi dovranno essere garantiti nei limiti di cui alla legge n. 146 del 12 giugno 1989 e D.P.R. 333 del 3 agosto 1990 e successive modificazioni, secondo le modalità disposte dal Comune.

#### ART. 21 - PENALITA' PER INFRAZIONE

L'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti e agli eventuali ordini e alle disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale, per il tramite del competente Ufficio Tecnico, rendono passibile il concessionario di una penale. Fermi restando i provvedimenti di decadenza, risoluzione o revoca del rapporto di concessione del servizio, l'Amministrazione Comunale è autorizzata ad applicare a carico del concessionario, per tutte le inosservanze, od inadempienze che dovessero essere accertate agli oneri ed obblighi assunti con il presente capitolato, le penalità consistenti nel pagamento di una somma variabile da €. 50,00 ad €. 500,00 secondo quanto di seguito riportato:

€ 50,00 in caso di inosservanza delle mansioni del personale ai sensi dell'art. 13,17 e 53 del presente capitolato;

€ 100,00 in caso di inosservanza delle mansioni del personale ai sensi dell'art. 14 del presente capitolato;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- € 200,00 in caso di ritardo per le operazioni riportate dall'art. 28 al 47 del presente capitolato;
- € 300,00 in caso di ritardo nella trascrizione dei registri ai sensi dell'art. 16 del presente capitolato;
- € 400,00 in caso di deposito nelle aree cimiteriali di materiale di qualunque genere derivante dalle attività cimiteriali ai sensi dell'art. 25 del presente capitolato;
- € 500,00 in caso di inosservanza delle disposizioni ai sensi dell'art. 27 del presente capitolato;

Le presenti penalità verranno raddoppiate in caso di recidiva e dopo due volte si potrà avviare la procedura per la risoluzione del contratto.

Il concessionario si assume l'obbligo di eseguire i servizi con la massima puntualità e secondo le disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione attraverso il competente Ufficio, il quale trasmetterà eventuali ordini con congruo anticipo.

In caso di infrazioni ritenute lievi, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione si applicherà la penale prevista per ogni singolo servizio.

In caso di recidiva per infrazioni lievi la penale sarà raddoppiata o potranno applicarsi più severe misure sempre a giudizio dell'Amministrazione.

**Infrazioni e inadempienze più gravi ed il mancato rispetto delle clausole del presente capitolato, esclusa nessuna, potranno comportare l'incameramento della cauzione e la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 55.**

La sanzione viene comunicata, con lettera motivata del Responsabile del Servizio, al concessionario con invito a produrre, nei successivi cinque giorni, le proprie contro deduzioni. Queste ultime saranno vagliate dal Responsabile del Servizio ai fini dell'irrogazione della sanzione relativa a ciascuna inadempienza.

#### **ART. 22 - CONTROVERSIE CON IL COMUNE – FORO COMPETENTE**

Qualunque controversia o contestazione dovesse insorgere tra Comune ed Concessionario in ordine al presente contratto, alla sua interpretazione o quant'altro ad esso inerente, verrà deferita esclusivamente al Tribunale di Benevento.

#### **ART. 23 - INUMAZIONI, TUMULAZIONI, ESUMAZIONI, ESTUMULAZIONI: NORMA GENERALE**

Il concessionario deve provvedere, con proprio personale, a ricevere le salme presso i cimiteri, accompagnandole sino al luogo della sepoltura, previa sosta all'ingresso del cimitero per le funzioni rituali, accertandosi della loro esatta destinazione.

Le esumazioni e le estumulazioni vanno eseguite nel rispetto delle norme sanitarie vigenti e di quanto stabilito dalla legge.

Il personale addetto alle operazioni deve indossare protezioni sanitarie a norma, fornite dal concessionario.

La raccolta e l'imballaggio, in base alle vigenti disposizioni di legge, dei rifiuti e il trasporto negli impianti autorizzati allo smaltimento del materiale di risulta, terra, marmi, legno e quant'altro è a carico del concessionario, il quale deve anche provvedere all'eventuale ripristino con terra nuova delle parti di area interessate dalle operazioni cimiteriali.

E' altresì a carico del concessionario la raccolta e l'imballaggio dello zinco, previa disinfestazione e qualsiasi altra operazione richiesta dalla normativa vigente, e il suo trasporto nel luogo di stoccaggio in vista dello smaltimento. **Nessuno stoccaggio è consentito nell'area cimiteriale.**

Le spese per eventuali prestazioni connesse alle operazioni di sepoltura, previste dai regolamenti in vigore e non contemplate espressamente nel presente capitolato devono ritenersi incluse nei prezzi del servizio.

Spetta al concessionario:

- Assicurare le eventuali necessarie assistenze e prestazioni per le autopsie ordinate dall'Autorità Giudiziaria ed in particolare, presenziare, ove comunicato, a qualsiasi operazione ordinata dall'Autorità Giudiziaria, Sanitaria o dal Sindaco;
- Provvedere alla regolare disposizione delle fosse, cippi, croci, ecc., secondo le prescrizioni impartite dall'Ufficio comunale;
- Livellare il terreno e riadattare le aree di inumazione;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Riferire a chi di competenza circa danni, manomissioni verificatesi in monumenti, lapidi ecc.
- Risistemare manufatti e monumenti rovinati a seguito dei lavori, sostituendo le parti rotte con materiali nuovi;
- Eliminare, eseguendo tutte le operazioni necessarie, le eventuali perdite di liquido organico maleodorante proveniente da salme tumulate in colombari;
- Provvedere alla sepoltura di nati morti, bambini, aborti, arti o qualsiasi altro organo proveniente da ospedali o cliniche negli appositi campi ad essi destinati;
- Provvedere al deposito della cassetta ossario o urna cineraria in tomba già aperta;
- Provvedere alla tumulazione ed estumulazione di cassetta ossario o urna cineraria in ossario a muro;
- Provvedere alla traslazione di salme all'interno del cimitero o fino all'ingresso degli stessi per il trasporto verso altri cimiteri.

Tutti questi interventi sono inclusi nei prezzi del servizio stesso senza che il Concessionario possa richiedere alcun indennizzo.

#### **ART. 24 - ROTTURA DI CASSE**

Nel caso di rottura di casse nei colombari comunali conseguentemente ad esplosione da gas putrefattivi, il concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese all'immediata pulizia di tutte le superfici interessate mediante lavaggio con soluzioni disinfettanti secondo le indicazioni che l'A.S.L. dovrà dare.

Nel caso di rottura di casse in cappelle, sepolcreti e tombe private, le spese di pulizia e di disinfestazione sono a carico dei relativi titolari.

#### **ART. 25 - RIFIUTI CIMITERIALI**

Il concessionario dovrà provvedere con proprio personale a tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in ordine allo smaltimento dei rifiuti cimiteriali derivanti dagli interventi in concessione nel rispetto della normativa vigente in materia di rifiuti, trasmettendo al comune i contratti stipulati con soggetti all'uopo abilitati alla raccolta, trasporto e smaltimento presso impianti autorizzati.

E' fatto divieto di stoccaggio dei rifiuti di qualunque genere essi siano nelle aree cimiteriali.

Nel caso in cui vengano emanate nuove disposizioni che disciplinano le operazioni sopra descritte, il concessionario si impegna sin d'ora al rispetto delle stesse apportando alle operazioni le variazioni richieste per legge. La classificazione dei rifiuti è a carico del concessionario.

#### **ART. 26 - DIREZIONE TECNICA**

Il concessionario indicherà all'Amministrazione Comunale i nominativi del proprio Responsabile dei Servizi cimiteriali e del sostituto, completi di recapito telefonico (fisso e cellulare) e domicilio, che rappresenteranno a tutti gli effetti il concessionario medesimo nei rapporti con Amministrazione Comunale.

Il Responsabile dei Servizi cimiteriali, o suo sostituto, dovrà essere sempre disponibile, anche negli orari di chiusura degli uffici e nei periodi festivi e di ferie, in caso di richiesta, per giustificati motivi, da parte degli Uffici comunali. Il personale in caso di chiamata d'urgenza dovrà intervenire entro 90 minuti dalla segnalazione, pena l'applicazione di penale.

Il Responsabile dei Servizi cimiteriali ed il suo sostituto ove costituito, come indicato all'art.7, dovranno possedere obbligatoriamente la relativa abilitazione rilasciata da soggetto all'uopo abilitato ai sensi della L.R. 24.11.2001 n. 12 e successiva 25.07.2013 n. 7.

#### **ART. 27 - SICUREZZA**

Il concessionario assume l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme in materia di tutela della salute e sicurezza dei propri lavoratori. Inoltre si assume l'onere di eseguire gli occorrenti sopralluoghi nelle zone di lavoro al fine di realizzare quanto commissionato nell'assoluto rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza e tutela della salute. Dovrà dimostrare, inoltre, di essere in regola e di rispettare tutte le norme

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81/08, DM 10/03/98, ecc) e dovrà consegnare, contestualmente alla consegna del servizio, copia del proprio Documento di Valutazione del Rischio. Inoltre, qualora fosse necessario per la tipologia dell'intervento, dovrà redigere e consegnare al Comune il Piano Sostitutivo di Sicurezza ai sensi della normativa vigente.

I datori di lavori del Comune, dell'impresa concessionaria, così come stabilito dal D.Lgs. 81/08, art. 26, si assumono l'obbligo di cooperare nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e di coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi a cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle eventuali diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Il concessionario nello svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato, deve garantire la sicurezza verso eventuali persone terze (visitatori, parenti, ecc...), mettendo in atto tutte le iniziative contenute nel P.O.S.. Le gravi e ripetute violazioni in materia di sicurezza da parte del concessionario, previa formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Il concessionario si impegna a predisporre ogni provvedimento atto a evitare ogni forma di inquinamento ambientale e a smaltire i rifiuti derivanti dai lavori in impianti autorizzati secondo quanto previsto dalle vigenti normative.

## OPERAZIONI CIMITERIALI

### ART. 28 - INUMAZIONI IN CAMPI COMUNI

Il concessionario provvederà ad eseguire le inumazioni in campi comuni nel rispetto delle norme vigenti. In particolare il servizio consiste in:

- Scavo a mano di una fossa in terra con trasporto di quella eccedente in discarica, a proprie spese, delle dimensioni di ml. 2,20 x1,00 x2,00, per salme di adulti, con le caratteristiche e le modalità di cui agli artt. 71-72 e 73 del D.P.R. 285/90, da eseguirsi con le dovute cautele necessarie onde evitare danni alle tombe vicine;
- Riquadramento pareti e fondo dello scavo;
- Posizionamento di ponteggi necessari per l'inumazione;
- Ricevimento delle salme e loro trasporto, dall'ingresso del cimitero, con l'eventuale sosta per funzione religiosa e/o altri riti civili e religiosi, al posto di inumazione e dopo aver controllato il numero del campo e della fossa, il feretro dovrà essere deposto, ad opera del personale della ditta, nel posto assegnato.
- Realizzazione di tagli di opportune dimensioni sull'eventuale cassa metallica, anche asportando temporaneamente, se necessario, il coperchio della cassa di legno;
- Rinterro dello scavo, eseguito a mano, almeno fino alla copertura totale della cassa, con solo terreno cercando di eliminare tutto il pietrisco o sassi che vengono alla luce;
- Sistemazione del segno di riconoscimento, cippo numerato;
- Carico del materiale di risulta su autocarro;
- Pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori con fornitura di eventuale ghiaietto necessario;
- Trasporto e smaltimento del terreno di risulta con trasporto di quella eccedente in discarica;
- Deposizione di eventuali corone e/o cofani di fiori nel luogo di inumazione, con successivo smaltimento;
- Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento.

Tutta l'operazione deve essere effettuata nel giorno e nell'ora concordati con il competente Ufficio comunale, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi immediatamente dopo l'inumazione della salma.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

Tutte le inumazioni ed esumazioni in campo comune di bambini, feti, prodotti abortivi, arti etc. saranno lo stesso effettuate dal concessionario.

#### **ART. 29 - ESUMAZIONI ORDINARIE**

Il concessionario provvederà ad eseguire le esumazioni nel rispetto delle norme vigenti e di quando richiesto dalle vigenti leggi o dal competente Ufficio comunale.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, le operazioni di esumazione consistono in:

- Individuazione della fossa in cui è sepolta la salma da esumare;
- Asporto ed allontanamento del monumento o manufatto esistente, qualora questo debba essere demolito;
- Escavazione a mano della fossa fino alla cassa, evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine;
- Pulizia del coperchio della cassa, ricerca della targhetta contenente le generalità del defunto onde confrontarle con quella dell'ordine di esumazione e apertura dalla bara;
- Raccolta dei resti mortali e loro sistemazione in cassette di zinco riportante i dati di identificazione della salma;
- Raccolta di indumenti, imbottiture e parti di legno;
- Sistemazione delle cassette di zinco (fornita dall'utente) in cellette o nei campi per ossari oppure collocazione dei resti mortali nell'ossario comune o altro posto indicato dall'Ufficio servizi Cimiteriali;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari), triturazione meccanica o manuale e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico della ditta), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Rinterro dello scavo eseguito a mano o con mezzi meccanici, ove possibile, con solo terreno;
- Pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori.

E' a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi nella stessa giornata.

#### **ART. 30 - ESUMAZIONI ORDINARIE – SALMA NON MINERALIZZATA**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le esumazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni di esumazione consistono in:

- Individuazione della fossa in cui è sepolta la salma da esumare;
- Asporto ed allontanamento del monumento o manufatto esistente, qualora questo debba essere demolito;
- Escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici, fino alla cassa, evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine;
- Pulizia del coperchio della cassa, ricerca della targhetta contenente le generalità del defunto onde confrontarle con quella dell'ordine di esumazione e apertura dalla bara;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Rinterro nella stessa fossa della salma non mineralizzata per un periodo di ulteriori anni 5, ridotti a due in caso di ricorso a sostanze enzimatiche;
- Pulizia, eventuale disinfezione se ritenuta necessaria e sistemazione delle aree interessate dai lavori.
- Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno, onde eliminare gli abbassamenti causati assestamento.

#### **ART. 31 - ESUMAZIONE STRAORDINARIA**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Individuazione della fossa in cui è sepolta la salma da esumare;
- Asporto ed allontanamento del monumento o manufatto esistente, qualora questo debba essere demolito;
- Escavazione della fossa, a mano o con mezzi meccanici, fino alla cassa, evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine
- Pulizia del coperchio della cassa, ricerca della targhetta contenente le generalità del defunto onde confrontarle con quella dell'ordine di esumazione;
- Raccolta del feretro, che dovrà avvenire con particolare cura;
- Deposizione del feretro nell'eventuale involucro di zinco (fornito dall'utente) con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma e della data di esumazione;
- Trasporto della salma all'uscita del cimitero, se la destinazione è un altro cimitero, oppure in altro luogo designato dello stesso cimitero;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali, triturazione e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico della ditta), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Chiusura della fossa utilizzando la terra recuperata, avendo cura di rinterrare prima quella venuta a contatto con la cassa esumata;
- Pulizia e sistemazione dell'area interessata dai lavori;
- Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno, onde eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento

E' a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale, compreso il rinterro della fossa da eseguirsi nella stessa giornata.

#### **ART. 32 - TUMULAZIONI IN COLOMBARO**

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Ricevimento delle salme e loro trasporto, dall'ingresso del cimitero, con l'eventuale sosta per funzione religiosa, al posto di inumazione e dopo aver controllato il numero del campo e della fossa, il feretro dovrà essere deposto, ad opera del personale della ditta, nel posto assegnato;
- Rimozione dell'eventuale lastra di chiusura del colombaro (se esistente) ai loculi comunali;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Eventuale montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- Immissione del feretro nel loculo;
- Chiusura del tumulo, che deve essere realizzata con muratura di mattoni pieni a una testa, intonacata nella parte esterna, è consentita altresì la chiusura con elemento in pietra naturale o con lastra di cemento vibrato o con altro materiale avente le stesse caratteristiche di stabilità, atti ad assicurare la dovuta resistenza meccanica e sigillati in modo da rendere la chiusura ermetica ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285;
- Formazione di intonaco sulla chiusura del colombaro o sigillatura della lastrina prefabbricata con iscrizione (sull'intonaco fresco) del nome del defunto;
- Riposizionamento della lastra di marmo di chiusura (se esistente) ai loculi di proprietà comunale;
- Pulizia e sistemazione dell'area così come del monta feretri,
- Deposizione di eventuali corone o cofani di fiori nell'immediata vicinanza del luogo di tumulazione con successivo smaltimento;

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

### **ART. 33 - ESTUMULAZIONI ORDINARIE DA COLOMBARO**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Rimozione della lastra di chiusura del colombaro;
- Eventuale montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- Demolizione della muratura in mattoni o rimozione della lastra in C.A. prefabbricata;
- Apertura del feretro, raccolta dei resti mortali, loro sistemazione in cassetta di zinco con sigillatura del coperchio, con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma;
- Sistemazione delle cassette di zinco in cellette o nei campi per ossarietti, oppure collocazione dei resti mortali nell'ossario comune o altro posto indicato dall'Ufficio servizi Cimiteriali;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari), triturazione meccanica e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico del concessionario), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Pulizia e disinfestazione del loculo e della superficie circostante;
- Posa in opera della nuova lastra di marmo di chiusura;
- Carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta su autocarro e smaltimento dello stesso in discarica autorizzata posta a qualsiasi distanza;
- Pulizia e sistemazione dell'area.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

È a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

### **ART. 34 - ESTUMULAZIONI ORDINARIE DA COLOMBARO - SALME NON MINERALIZZATE**

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Rimozione della lastra di chiusura del colombaro;
- Montaggio di eventuale ponteggio a norma di sicurezza per l'estumulazione o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- Demolizione della muratura in mattoni o rimozione della lastra in C.A. prefabbricata;
- Pulizia della cassa;
- Estumulazioni, trasporto e sistemazione della salma non mineralizzata, utilizzando casse di cellulosa (cartone) ed enzimi, in altro luogo designato nello stesso cimitero previo scavo della relativa fossa con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma o altro posto indicato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari), triturazione e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico del concessionario), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Pulizia e disinfestazione del loculo e della superficie circostante;
- Eventuale posa in opera della lastra di marmo di chiusura;
- Carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta su autocarro e smaltimento dello stesso in impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza;
- Pulizia e sistemazione dell'area.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

E' a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

#### **ART. 35 - ESTUMULAZIONI STRAORDINARIE DA COLOMBARO**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Rimozione della lastra di chiusura del colombaro;
- Montaggio di eventuale ponteggio a norma di sicurezza per l'estumulazione o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- Demolizione della muratura in mattoni o rimozione della lastra in C.A. prefabbricata;
- Pulizia della cassa;
- Deposizione del feretro in cassa di zinco (fornita dall'utente) se comunicato con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma;
- Estumulazioni, trasporto e sistemazione della salma in altro luogo designato nello stesso cimitero indicato dall'Ufficio cimiteriale o al cancello per il trasporto ad altro cimitero cittadino;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari), triturazione e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico del concessionario), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Pulizia e disinfestazione del loculo e della superficie circostante;
- Eventuale posa in opera della lastra di marmo di chiusura;
- Carico, trasporto e smaltimento del materiale di risulta su autocarro e smaltimento dello stesso in discarica autorizzata posta a qualsiasi distanza;
- Pulizia e sistemazione dell'area.

E' a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

#### **ART. 36 - TUMULAZIONE IN TOMBA**

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Ricevimento delle salme e loro trasporto, dall'ingresso del cimitero, con l'eventuale sosta per funzione religiosa, al posto di tumulazione. Il feretro dovrà essere deposto, ad opera del personale della ditta, nel posto assegnato.
- Posizionamento di ponteggi necessari per la tumulazione;
- Tumulazione del feretro;
- Deposizione di eventuali corone o cofani di fiori nell'immediata vicinanza del luogo di tumulazione con successivo smaltimento.

La fornitura delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

#### **ART. 37 - ESTUMULAZIONI ORDINARIE DA TOMBA**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Pulizia del coperchio della cassa apertura del feretro, raccolta dei resti mortali, loro sistemazione in cassetta di zinco (a carico dell'utenza) con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma e sigillatura della stessa;
- Deposizione delle cassette di zinco in cellette, negli ossari, oppure collocazione dei resti mortali nell'ossario comune, tumulazione in tomba, in colombaro già occupato o altro luogo indicato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari), triturazione e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico del concessionario), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Pulizia della zona circostante;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Costruzione, rimozione e pulizia di eventuali impalcature o sollevatori;

La fornitura delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

#### **ART. 38 - ESTUMULAZIONI ORDINARIE DA TOMBA – SALME NON MINERALIZZATE**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Apertura del feretro, sistemazione della salma non mineralizzata nell'involucro di zinco nuovo (a carico dell'utenza) con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma;
- Trasporto del feretro al luogo designato dello stesso cimitero o fino all'uscita del cimitero per altra destinazione, tumulazione negli appositi campi;
- Nel caso di reinumazione nel cimitero devono essere utilizzati feretri di cellulosa (cartone) ed enzimi che favoriscano la mineralizzazione;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari), triturazione e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico del concessionario), immediato smaltimento;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio successivo immediato smaltimento;
- Pulizia della zona circostante;
- Costruzione, rimozione e pulizia di eventuali impalcature o sollevatori;

E' a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

#### **ART. 39 - ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA DA TOMBA**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Apertura del feretro e se la salma risulta mineralizzata si eseguirà la raccolta dei resti mortali la loro sistemazione in cassetta di zinco, con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma, se non è esumabile si effettuerà la deposizione del feretro in cassa di zinco (non fornita dal concessionario);
- Raccolta di indumenti, imbottiture e parti di legno;
- Sistemazione delle cassette di zinco (fornite dall'utenza) o della salma per trasporto fino all'ingresso del cimitero o sistemazione nel luogo indicato dal competente Ufficio comunale;
- Recupero dei rifiuti cimiteriali (legno e resti vestitari), triturazione meccanica e disinfezione dei rifiuti, immissione dei rifiuti triturati in appositi contenitori (a carico del concessionario), immediato smaltimento;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Recupero dei rifiuti cimiteriali (zinco e piombo), disinfezione, assemblaggio e successivo immediato smaltimento;
- Chiusura della tomba mediante ripristino della lastra o mediante tavolato interno;
- Riposizionamento della lastra di chiusura della tomba;
- Pulizia e sistemazione dell'area.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario. E' a carico del Concessionario il trasporto e lo smaltimento dei materiali da smaltire fino ad idonei impianti autorizzati posti a qualsiasi distanza.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato.

#### **ART. 40 - TUMULAZIONE OD ESTUMALAZIONE IN/DA COLOMBARO DI CASSETTA OSSARIO O URNA CINERARIA**

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Rottura della muratura di chiusura;
- Inserimento od estumulazione dell'urna cineraria o della cassetta ossario;
- Muratura di chiusura del manufatto;
- Riposizionamento della lastra di marmo;
- Pulizia generale dell'area e smaltimento del materiale di risulta.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

#### **ART. 41 - TRASLAZIONE DI FERETRI DA TOMBA AD ALTRO CIMITERO**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:  
 lo scavo della fossa

- Raccolta del feretro che dovrà avvenire con particolare cura;
- Deposizione del feretro nell'involucro di zinco (fornito dall'utenza);
- Trasporto del feretro fino all'uscita del cimitero con mezzo idoneo;
- Pulizia zona circostante.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

#### **ART. 42 - TRASLAZIONE DI FERETRI DA TOMBA CON SUCCESSIVA TUMULAZIONE IN COLOMBARO ALL'INTERNO DEL CIMITERO**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Eventuale montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

- Estumulazione della salme e deposizione del feretro nell'involucro di zinco (fornito dall'utente);
- Applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma sul coperchio;
- Pulizia zona circostante;
- Trasporto del feretro nel posto indicato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- Apertura del loculo mediante rimozione della lapide;
- Tumulazione del feretro nel loculo;
- Chiusura del colombaro mediante lastra prefabbricata o mediante realizzazione di muro in mattoni;
- Formazione di intonaco sulla chiusura del colombaro o sigillatura della lastrina prefabbricata;
- Posa in opera della lastra di marmo di chiusura;
- Pulizia e sistemazione dell'area;

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

#### **ART. 43 - TRASLAZIONE DI FERETRI DA COLOMBARO A TOMBA O VICEVERSA**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Montaggio di ponteggio a norma di sicurezza o, in alternativa, posizionamento del monta feretri, per la tumulazione in file superiori alla seconda e successiva rimozione;
- Apertura del loculo mediante demolizione del muro e rimozione della lapide;
- Raccolta del feretro che dovrà avvenire con particolare cura;
- Eventuale deposizione della bara in involucro di zinco (fornito dall'utente) munito di targhetta metallica riportante i dati identificativi del defunto nel caso in cui le condizioni del feretro stesso non dovessero corrispondere a quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 285/1990;
- Trasporto del feretro al posto di nuova tumulazione con mezzo idoneo;
- Montaggio ponteggio occorrente e tumulazione della salma;
- Rimozione dei rottami e smaltimento negli impianti autorizzati, pulizia della zona circostante;

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

#### **ART. 44 - TRASLAZIONE DI FERETRI DA TOMBA A TOMBA**

La ditta aggiudicataria provvederà ad eseguire le operazioni nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell'A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi o previa comunicazione dell'Ufficio comunale competente.

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

In particolare, in questo caso, le operazioni consistono in:

- Montaggio dell'impalcatura occorrente per l'estumulazione;
- Raccolta del feretro che dovrà avvenire con particolare cura;
- Deposizione del feretro nell'involucro di zinco (fornito dall'utente) con applicazione di targhetta metallica riportante i dati di identificazione della salma;
- Pulizia zona circostante;
- Trasporto del feretro nel nuovo posto indicato dal competente Ufficio comunale;
- Tumulazione del feretro;
- Pulizia e sistemazione dell'area.

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

#### **ART. 45 - TUMULAZIONE OD ESTUMALAZIONE IN/DA TOMBA DI CASSETTA OSSARIO O URNA CINERARIA**

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Inserimento o estumulazione della cassetta ossario o dell'urna cineraria;
- Pulizia e sistemazione dell'area;

La fornitura di materiale edile vario e delle attrezzature necessarie è a carico del Concessionario.

L'operazione dovrà essere effettuata nel giorno e ora concordati con il competente Ufficio comunale.

#### **ART. 46 - TUMULAZIONE IN OSSARIO DI RESTI O CENERI**

I necrofori e tutte le persone che direttamente e manualmente li coadiuvino dovranno indossare idonee protezioni sanitarie, fornite dal concessionario.

Il servizio consiste in:

- Apertura della celletta mediante rimozione della lastra;
- Ricevimento della cassetta e trasporto fino al posto di tumulazione;
- Inserimento della cassetta nel loculo;
- Chiusura con muratura di mattoni pieni o lastra prefabbricata a norma di legge;
- Stuccatura ed imbiancatura della chiusura;
- Eventuale montaggio lapide;
- Costruzione e rimozione di eventuali impalcature e pulizia della zona.

#### **ART. 47 – DISPERSIONE DELLE CENERI**

La dispersione delle ceneri non è consentita in questo Comune.

### **CAPO IV- ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI**

#### **ART. 48 - RESPONSABILITA' PER INFORTUNI, DANNI A PERSONE E COSE.**

Il concessionario è direttamente responsabile di fronte ai terzi, nonché al Comune ed al personale municipale, dei danni di qualsiasi natura, sia a cose sia a persone, causati dal disimpegno dei servizi, ad essa imputabili.

Al riguardo, l'Amministrazione declina ogni responsabilità, sia penale che civile, come pure per i danni o sinistri che dovessero subire i terzi, i materiali e il personale dell'impresa durante i servizi stessi e il concessionario assume, senza eccezione e per intero, ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente all'esecuzione del servizio, sollevando il Comune da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di danni.

Il concessionario dovrà, in ogni caso, provvedere, senza indugio e a proprie spese, alla riparazione ed alla sostituzione delle parti o oggetti danneggiati.

Il concessionario assume l'impegno a contrarre, prima della stipula del contratto di una polizza di responsabilità civile, per quanto riguarda il servizio aggiudicato con un massimale non inferiore a euro 500.000,00, contro danni a terzi, con un limite minimo di euro 100.000,00 per persona e di euro 100.000,00 per danni a cose. La durata della polizza dovrà essere pari alla durata dell'affidamento.

#### **ART. 49 - DISINFESTAZIONE ED USO DI PRODOTTI CHIMICI**

Il concessionario dovrà garantire la fornitura e l'uso di prodotti consentiti dalle leggi vigenti in materia e regolarmente registrati presso il Ministero della Sanità, nonché garantire che tutti i prodotti pericolosi vengano manipolati ed usati unicamente da personale specializzato e patentato a norma di legge.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

Durante l'impiego di tali prodotti e durante particolari lavori, è fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di adottare tutte le precauzioni necessarie indicate nelle schede di sicurezza dei prodotti.

#### **ART. 50 - RAPPORTI AMMINISTRATIVI**

I rapporti amministrativi e di servizio tra il concessionario ed il Comune si svolgeranno attraverso l'Ufficio comunale competente.

La ditta dovrà comunicare all'Ufficio Servizi Cimiteriali entro dieci giorni dall'inizio dell'appalto l'elenco nominativo del personale alle sue dipendenze operante di regola nell'ambito dei cimiteri. Le successive variazioni dovranno essere comunicate entro sette giorni.

#### **ART. 51 - CONTROLLI**

Il Comune provvederà ad effettuare la sorveglianza, la vigilanza ed il controllo sui servizi oggetto del presente capitolato.

Qualsiasi mancanza rilevata a carico dei dipendenti del servizio sarà accertata dagli uffici comunali preposti e comunicata al concessionario, il quale, entro cinque giorni dalla data della notifica dell'inadempienza, potrà presentare le proprie deduzioni; in mancanza di queste, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti del caso.

#### **ART. 52 - ESECUZIONE D'UFFICIO**

Nel caso si verificano deficienze ed abusi nell'espletamento del servizio, l'Amministrazione potrà fare eseguire d'ufficio i lavori e quant'altro necessario per il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali, qualora il concessionario espressamente diffidato non vi ottemperi nel termine stabilito.

L'ammontare delle spese per l'esecuzione d'ufficio sarà recuperato dal Comune a valere sulla polizza fideiussoria prestata a garanzia degli obblighi contrattuali. Il concessionario dovrà provvedere, nel termine di giorni 10 dall'escussione, al reintegro della cauzione.

#### **ART. 53 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di eseguire qualunque opera di straordinaria manutenzione presso le strutture cimiteriali con imprese esterne o con proprio personale, avendo cura di promuovere il coordinamento con la ditta concessionaria del presente appalto per eliminare eventuali rischi dovuti alle interferenze tra le attività così come previsto dal D.Lgs. 81/08.

Il concessionario è tenuto ad effettuare a propria cura e spese gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che solo in sintesi esemplificativa di seguito vengono elencati:

- Rappezzi di intonaco di superfici interne ed esterne;
- Eliminazione di infiltrazioni di acqua nei locali del cimitero mediante guaina impermeabile;
- Ripristino pavimentazione di qualunque tipo;
- Riparazione di elementi lapidei relativi ai loculi;
- Opere di tinteggiatura di superfici interne ed esterne;
- Riparazione di tubazioni di adduzione idrica e sostituzione di rubinetti;

#### **ART. 54 - DIVIETO DI CESSIONE**

E' fatto espresso divieto alla società aggiudicataria di cedere in maniera totale o parziale il presente servizio a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

#### **ART. 55 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E INADEMPIENZE**

In caso di negligenza abituale nello svolgimento del servizio, di grave inadempienza, o quando il concessionario sospendesse il servizio stesso, il Comune ha la facoltà di ritenere il contratto risolto di pieno diritto, salva ed impregiudicata l'azione di risarcimento dei danni derivanti dall'anticipata cessazione del

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

servizio, prendendo possesso provvisorio di tutti i materiali e mezzi occorrenti per il servizio stesso, finché l'Amministrazione Comunale non avrà diversamente o definitivamente provveduto entro sei mesi dalla presa di possesso provvisorio.

E' prevista, inoltre, la risoluzione immediata del contratto in caso di inadempienza a quanto stabilito dagli articoli del presente capitolato e con particolare riguardo agli artt. 7, 12, 13, 16 e 19 per presente capitolato.

Le eventuali somme ancora dovute al concessionario, nonché la cauzione prestata, si riterranno comunque vincolate per la rifusione delle spese e dei danni eventualmente subiti dal Comune.

Si conviene l'esclusione di ogni formalità per la risoluzione del contratto per grave inadempienza, essendo sufficiente il preavviso di un mese, notificato a mezzo messo ovvero mediante lettera raccomandata.

Anche nei seguenti casi, oltre che in quelli previsti dalla legge, l'Amministrazione Comunale potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, alla risoluzione del contratto

- Per gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali;
- Per gravi e ripetute manchevolezze nell'espletamento dei servizi e nel rispetto delle misure di sicurezza;
- Per inosservanza degli obblighi contributivi e retributivi
- Per sospensione e/o abbandono dei servizi;
- Per dichiarazione di fallimento della società concessionaria;
- Per cessione totale o parziale del presente servizio.

Ai fini della automatica risoluzione del contratto è sufficiente la relativa comunicazione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, contenente la precisa e circostanziata fattispecie tra quelle sopra considerate.

#### **ART. 56 - CAUZIONE DEFINITIVA**

Prima della stipula del contratto, L'impresa affidataria costituisce garanzia fideiussoria mediante deposito bancario e polizza bancaria, da riscuotere a semplice richiesta del Comune, ai sensi dell'art. 113 del D.Lvo.163/06 a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, del pagamento di eventuali penalità comminate nonché del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'esecuzione del contratto per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o non corretta esecuzione del servizio, secondo quanto previsto dal capitolato.

La garanzia dovrà valere fino alla scadenza dell'affidamento. La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta del Comune.

La mancata costituzione o rinnovo della garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **ART. 57 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra alle stesse accessoria e conseguente sono a totale carico del concessionario.

#### **ART. 58 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa richiamo ai principi generali dell'ordinamento giuridico, alle disposizioni di legge e regolamenti in materia ed in particolare al D.P.R. 10.09.1990 n. 285 "Regolamento di Polizia Mortuaria", al D.Lgs. n. 81/08, alle Leggi della Regione Campania vigenti in materia, nonché al vigente Regolamento Comunale per i servizi funebri e del cimitero approvato, nel rispetto del D.P.R. 10/09/1990 n. 285, con deliberazione consiliare n° 29 del 15/04/1994.

Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara

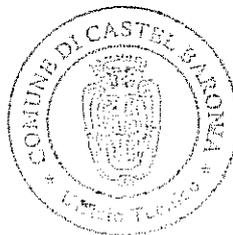
**ART. 59 – SOMME DA CORRISPONDERE AL COMUNE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Le somme che competono al Comune per l'esecuzione del contratto discendenti alla gara di appalto devono essere accreditate all'Ente anticipatamente entro 30 giorni dalla stipula del contratto e successivamente alla stessa data degli anni successivi.

Castel Baronia li. 23 gennaio 2018

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

Geom. Nicola Saracino



Per accettazione Timbro e firma impresa partecipante alla gara