



# COMUNE DI CASTEL BARONIA

## PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040)      Codice fiscale n. 81000850644      Partita I.V.A. n. 00281000646  
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601      Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it)      Codice Univoco UFGDHV

### COPIA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 9

Data 30-05-2018

OGGETTO: Rinvio Contabilità Economica-Patrimoniale.

L'anno duemiladiotto il giorno trenta del mese di maggio alle ore 18:45, nella sala Consiliare del Comune suddetto, alla Prima convocazione in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

MARTONE Felice	Presente	CAPOBIANCO Michele	Presente
FAMIGLIETTI Carmine	Presente	ADDESA Sonia	Assente
MONTALBETTI Fabio	Presente	COGLIANI Carmine	Assente
RUSSO Antonio	Assente	REALE Patrizia	Assente
COLELLA Giovanna	Presente	COSTANTINO Giuseppe	Presente
ROMANO Giovanna	Assente		

Presenti n. 6

Assenti n. 5

Fra gli assenti sono giustificati i Signori Consiglieri:

Presiede il Sig. Felice MARTONE nella sua qualità di Sindaco

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Marilinda DONATIELLO .

La seduta è' Pubblica

#### IL PRESIDENTE

- dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione, è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio inerente e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**  
Data: 30-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Ilva SALVATORE

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**  
Data: 30-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Ilva SALVATORE

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 55 del 07.12.2016 con la quale veniva stabilito di **rinvviare** all'esercizio finanziario 2017 l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, del D. Lgs. 118/2011 unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs. 118/2011;

che la volontà espressa nell'atto deliberativo soprarichiamato risulta conforme alle disposizioni legislative vigenti ed in particolare al contenuto dell'art. 232, co. 2 del TUEL, che stabilisce: "*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017*";

che il disposto di tale articolo chiaramente determina la tenuta della contabilità economico-patrimoniale con decorrenza dall'esercizio 2018 (con l'approvazione del conto consuntivo 2018 entro il 30 aprile nel 2019);

che tale interpretazione è confermata dal contenuto normativo del comma 3 dell'articolo 233-bis, relativo al bilancio consolidato: "*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non predisporre il bilancio consolidato fino all'esercizio 2017*";

che invece il principio contabile applicato del bilancio consolidato imporrebbe, in contrasto con il TUEL, la redazione del consolidato (il cui presupposto necessario è la tenuta della CEP) già nel 2018 con riferimento all'esercizio 2017 (d.lgs. 118/2011, All. 4/4, punto 1);

che tale principio appare palesemente in contrasto con le norme legislative del TUEL considerate norme modificabili solo espressamente (art 1 comma 4 TUEL);

che la Commissione Arconet, su richiesta delle associazioni rappresentative dei comuni, dopo la riunione di mercoledì 12 aprile ha pubblicato la FAQ n. 30 in materia di contabilità economico-patrimoniale per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

che tale FAQ, partendo dalla non chiara formulazione dell'art. 232, comma 2 del TUEL, espone che gli enti interessati che abbiano utilizzato la facoltà di rinvio dell'introduzione della contabilità economico-patrimoniale, prevista dal richiamato articolo 232, ed abbiano interpretato la norma nel senso di consentire il rinvio dell'obbligo all'esercizio 2018 (inizio della tenuta della contabilità economico-patrimoniale al 1° gennaio 2018), possono utilmente e legittimamente approvare il rendiconto 2017 omettendo il conto economico e lo stato patrimoniale.

Vista la Deliberazione di G.C. n. 44 del 04.05.2018 avente oggetto "*Approvazione schema di rendiconto della gestione anno 2017 e Relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto di gestione anno 2017*" con la quale si deliberava di rinviare all'esercizio 2018 l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, del D. Lgs. 118/2011 unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs. 118/2011.

Alla luce di quanto sopra espresso

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi di legge;

Visto il seguente esito della votazione effettuata per alzata di mano:

Presenti: 6 - Assenti: 5 (Russo Antonio, Romano Giovanna, Addesa Sonia, Cogliani Carmine, Reale Patrizia)

Voti favorevoli: 6 - Voti Contrari: == - Astenuti ==

## DELIBERA

Di rinviare all'esercizio 2018 l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, del D. Lgs. 118/2011 unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs. 118/2011.

Si certifica che sul presente atto è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Ilva SALVATORE

IL SINDACO  
F.to Sig. Felice MARTONE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Marilinda DONATIELLO

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

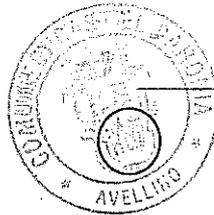
05 GIU 2018

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno .....  
al numero ...239... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 05 GIU 2018

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

Dott.ssa Alessandra Locasale



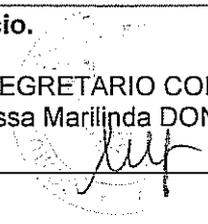
*[Handwritten signature of Alessandra Locasale]*

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 05 GIU 2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Marilinda DONATIELLO



*[Handwritten signature of Marilinda Donatiello]*



### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

Dalla Residenza Municipale, li .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Marilinda DONATIELLO

