



COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anaarafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHV

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 79	OGGETTO: Approvazione convenzione per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di olio vegetale esausto di provenienza domestica.
Data 15-12-2017	

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di dicembre alle ore 12:00, in una sala del Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

MARTONE Felice	Sindaco	Presente
FAMIGLIETTI Carmine	Assessore	Presente
MONTALBETTI Fabio	Assessore	Presente

Assenti giustificati: ===

Assiste il Segretario Comunale Avv. Maria Elena GRASSO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

PARERE: in ordine alla **Regolarità' tecnica**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. Nicola SARACINO

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la nota acquisita al prof. generale del Comune in data 14-12-2017 con la quale la società Ecopan srl di Vallata si è offerta di effettuare il servizio di ritiro, trasporto ed avvio a recupero di olio vegetale esausto di provenienza domestica a titolo gratuito per una durata di 5 anni;
- Dato atto che tale tipologia di rifiuto, che per lo più è il residuo dell'olio di frittura e quindi colmo di residui solidi e composti inquinanti secondari formatisi a seguito dell'ossidazione, di regola confluisce nel sistema fognario;
- Tenuto conto che la risposta positiva della popolazione alla gestione del rifiuto già all'interno delle mura domestiche, deve essere supportata da adeguate campagne di sensibilizzazione;
- Che per le finalità di cui sopra la Ditta Ecopan s.r.l. si è offerta di consegnare taniche da 4/5 litri per tutti i nuclei familiari;
- Valutata la positività dell'iniziativa;
- Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore interessato e non acquisito il parere di regolarità contabile in quanto la presente non comporta impegno di spesa;
- A voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

- Di approvare lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e recupero di olio vegetale esausto di provenienza domestica alla Ditta Ecopan srl, via Kennedy 26- 83059 Vallata P IVA 01165900644, offertasi di effettuare il servizio per 5 anni a titolo gratuito;
- Di dare mandato al Sindaco di firmare l'allegata convenzione;
- Di rendere la presente, con separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, TUEL.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 09 GEN 2018
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li

09 GEN 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Maria Elena GRASSO



Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 09 GEN 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO DI OLIO VEGETALE ESAUSTO DI PROVENIENZA DOMESTICA

L’anno duemiladiciassette, il giornodel mese di....., con la presente scrittura privata, da valersi come pubblico strumento ad ogni effetto di legge,

TRA

Il sig. che interviene alla stipula in qualità di rappresentante del comune di....., con sede in.....(..) alla via.....C.F. d’ora in poi denominata, per brevità, “AMMINISTRAZIONE”

E

La società ECOPAN s.r.l., con sede legale in Vallata (AV) alla via Kennedy n° 26 e sede operativa in Venticano (AV) alla via Ilici Area PIP, P.IVA: 02165900644, iscritta all’Albo Gestori Ambientali Sezione Campania al n° NA12625 per le attività di raccolta e trasporto olii vegetali esausti (codice CER 20.01.25), rappresentata nel presente atto dall’amministratore unico sig. Bruno Tamaro, nato a Mirabella Eclano il 30/10/1959 C.F. TMMBRN59R30F230K, per brevità da ora definita “OPERATORE”.

Premesso che:

- l’Amministrazione comunale è particolarmente attenta alla salvaguardia dell’ambiente naturale;
- in tale ottica intende promuovere un progetto per la corretta gestione degli olii vegetali esausti di provenienza domestica, utilizzati nella cottura dei cibi;
- la ECOPAN srl è una società che opera nella raccolta e recupero degli olii vegetali esausti commestibili, associata CONOE (Consorzio Nazionale Olii Esausti), è in possesso delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa ed è dotata di tutte le strutture tecnico-operative necessarie per lo svolgimento di tale attività;
- con deliberazione n°....del.....l’AMMINISTRAZIONE ha disposto di avviare il servizio di raccolta, trasporto e recupero degli olii vegetali esausti di provenienza domestica (codice CER 20.01.25) prodotti sul territorio comunale in forma itinerante e con cadenza mensile/bimestrale sulla base delle concrete necessità;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

L’OPERATORE con rischio, gestione ed organizzazione di capitali e mezzi propri si obbliga a fornire, a titolo gratuito, all’AMMINISTRAZIONE il servizio di raccolta, trasporto ed avvio al recupero, presso impianti debitamente autorizzati, di olio vegetale esausto di provenienza domestica e commerciale, raccolto in forma itinerante sul territorio comunale, con mezzi propri e con propri incaricati debitamente autorizzati. Il servizio sarà espletato con cadenza mensile/bimestrale, secondo le effettive necessità.

ART. 2 – FINALITA'

Finalità della presente convenzione è la realizzazione ed attuazione del progetto di raccolta, trasporto e recupero degli olii vegetali esausti di provenienza domestica e commerciale nel comune di(....) atto anche a risolvere l'ulteriore costo gestione dei depuratori, alla salvaguardia dell'ambiente attraverso una corretta gestione del servizio di raccolta differenziata, a ridurre l'inquinamento dei corsi d'acqua e della falda acquifera.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

Il servizio è reso in forma del tutto gratuita. Nulla l'OPERATORE potrà pretendere dal comune di..... per il servizio in oggetto, neppure per spese sostenute, dirette e/o indirette, relative ad automezzi e personale, compresi contributi e/o accantonamenti né per spese riferite all'idoneo smaltimento e/o recupero degli olii raccolti. Anche la fornitura delle taniche da lt. 4/5 per tutti i nuclei familiari indicati dall'AMMINISTRAZIONE avverrà a titolo completamente gratuito.

ART. 4 – DURATA

Il servizio di cui all'oggetto avrà una durata di cinque anni a decorrere dalla stipula della presente convenzione e sarà tacitamente rinnovato per eguale periodo, fino a quando non intervenga regolare disdetta da una delle parti, con lettera scritta mediante raccomandata a/r da inviare almeno novanta giorni prima della naturale scadenza.

Art. 5 – ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

L'AMMINISTRAZIONE designerà un proprio Responsabile per coordinare le incombenze inerenti il servizio e per controllare la regolare esecuzione dello stesso, al fine di assicurare lo svolgimento ordinato e puntuale, sia nella fase di presentazione ed organizzazione delle modalità operative che in quella della fornitura delle tanichette ai singoli nuclei familiari nonché nelle fasi di raccolta e svuotamento. L'OPERATORE fornirà ai nuclei familiari(riportati in elenchi forniti dall'Ente), in comodato gratuito, una tanica da lt. 4/5 idonea a raccogliere gli olii vegetali esausti prodotti e, dopo un periodo di sensibilizzazione ed attuazione (entro 6 mesi dalla stipula della presente convenzione), con frequenza mensile/bimestrale effettuerà il ritiro con la modalità "porta a porta", a mezzo idoneo automezzo debitamente autorizzato, provvedendo a trasportare il rifiuto raccolto verso impianti specifici per la fase di recupero. Avuto riguardo alle utenze commerciali la fornitura gratuita riguarderà tanica idonea non inferiore a lt. 30, mentre le attività di ritiro avranno una frequenza inferiore a quella prevista per le utenze domestiche e verrà concordata con i singoli conferitori. Rimane inteso che modalità e tempi della suindicata fornitura verranno calendarizzate di concerto con l'AMMINISTRAZIONE, anche in rapporto allo svolgimento della campagna informativa, in maniera tale da evitare disservizi dovuti ad un sovraffollamento di adempimenti nella fase di avvio.

ART. 6 – MATERIALI ED ATTREZZATURE

Tutte le spese di acquisto, manutenzione, gestione, funzionamento, nolo, ecc., dei materiali occorrenti per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le spese di esercizio, anche se non espressamente indicate, nonché la compilazione e tenuta dei documenti previsti dalla legge, saranno a carico della ditta.

ART. 7 – RESPONSABILITA'

Restano a carico dell'operatore tutti i danni dallo stesso causati durante il servizio di raccolta e trasporto a recupero del materiale prelevato presso le singole utenze. L'appaltatore risponde direttamente dei danni prodotti a persone e/o cose in dipendenza dell'esecuzione del servizio appaltato. Altresì, risponde del risarcimento dei danni prodotti a terzi. È fatto obbligo all'appaltatore di provvedere all'assicurazione per danni cagionati nello svolgimento del servizio appaltato. L'Amministrazione Comunale è soggetto terzo ed estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'appaltatore ed il proprio personale o i propri fornitori. All'Amministrazione Comunale non sono imputabili alcun onere né responsabilità derivanti dal rapporto contrattuale tra l'appaltatore ed il proprio personale o i propri fornitori, ivi compresi gli eventuali danni conseguenti all'inosservanza di obblighi giuridici e contrattuali facenti carico direttamente all'appaltatore stesso

ART. 8 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE

L'AMMINISTRAZIONE appaltante può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate in seguito a diffida formale dell'appaltatore;
- b) abbandono o sospensione, non dipendente da cause di forza maggiore, di tutto o parte del servizio da parte dell'appaltatore;
- c) subappalto del servizio, senza il preventivo consenso della stazione appaltante;
- d) cessazione, cessione o fallimento dell'appaltatore;
- e) sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante e/o del Responsabile Tecnico della ditta appaltatrice per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- f) perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi in capo all'appaltatore e necessari per l'espletamento del servizio appaltato;
- g) successivi provvedimenti legislativi che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale;

Non ricorrendo la fattispecie identificativa di "servizio pubblico essenziale", al verificarsi ipotesi di cui al comma precedente, all'appaltatore verrà unicamente riconosciuto un rimborso per il mancato utilizzo delle attrezzature di proprietà dello stesso, fornite alle utenze cittadine, proporzionato al periodo di mancato svolgimento del servizio rispetto alla durata contrattuale.

In tutti i casi di cui sopra, l'appaltatore non può vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo, al di fuori di quella prevista al comma precedente.

La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali, fa sorgere a favore del Comune il diritto di affidare la gestione del servizio ad altro soggetto.

ART. 9 – COMUNICAZIONE

L'AMMINISTRAZIONE s'impegna ad organizzare una campagna informativa per sensibilizzare la popolazione interessata ad un uso corretto di gestione del servizio di raccolta dell'olio vegetale esausto. Sarà un obbligo dell'OPERATORE la comunicazione annuale all'AMMINISTRAZIONE in ordine ai quantitativi complessivi di olio vegetale esausto raccolto presso le utenze domestiche.

ART. 10 – DIVIETO DI CONCORRENZA

L'AMMINISTRAZIONE si asterrà dalla stipula di altre convenzioni con Aziende diverse dall'OPERATORE, nonché per ipotesi di gestione diretta, fino alla naturale scadenza della presente convenzione e/o di sue proroghe e/o rinnovi.

ART. 11 – FORO COMPETENTE

Foro Competente a chiudere qualsiasi controversia che potrà derivare dall'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, esperito previamente ogni tentativo di bonario componimento, sarà quello di Benevento, rimanendo esclusa qualsiasi competenza arbitrale.

ART.12 – SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione sono a carico della ditta ECOPAN srl. Il presente atto, stipulato in forma di scrittura privata, sarà registrato solo in caso d'uso.

L'AMMINISTRAZIONE

L'OPERATORE
