

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

- PARERE favorevole di regolarità contabile.
- VISTO si attesta la copertura finanziaria.

Castel Baronia, li 13-02-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa Ilva SALVATORE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 48 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li

21 FEB. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Avv. Maria Elena GRASSO

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- Sindaco
- Segretario
- Albo
- Assessore LL.PP.
- Responsabile del Servizio di _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia li,

21 FEB. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Maria Elena GRASSO



COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHY

COPIA della DETERMINAZIONE N. 16 Reg. Serv. N. 21 Reg. Gen. del 13-02-2018

Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. N. 219/81 e s.m.i., IMU

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali, di pulizia, manutenzione e cura delle aree a verde del cimitero comunale, nonché responsabile delle attività cimiteriali - durata della concessione dei servizi anni 5 (cinque. CUP: I89H18000130007

CIG:7390311590

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale del 03 luglio 2015 con il quale il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. n. 219/81 e s.m.i., I.M.U.;

Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 11 del 30/01/2018, con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato il capitolato d'oneri per l'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali, di pulizia, manutenzione e cura aree a verde del cimitero comunale, nonché responsabile delle attività cimiteriali, per la durata di anni 5 (cinque);

Visto che con lo stesso provvedimento il sottoscritto è stato individuato RUP per la realizzazione del servizio e, nel contempo dato mandato a procedere, limitatamente al tempo strettamente necessario, l'individuazione di un nuovo contraente, agli stessi patti e condizioni indicati nella determina n. 123 del 25/08/2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 28/07/2017 con la quale sono state approvate le tariffe per i servizi cimiteriali;

Ritenuto di poter procedere all'avvio della procedura di gara per l'affidamento in concessione di che trattasi mediante la procedura di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, giusto art. 95 del citato D.Lgs. 50/2016, a favore dell'impresa che risulterà assegnataria del punteggio maggiore, attribuito dalla Commissione giudicatrice, sulla base di quanto riportato nel disciplinare di gara;

DETERMINA

Approvare, come in effetti approva;

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara ed i seguenti suoi allegati:
 - o Allegato A Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione;
 - o Allegato B Offerta Tecnica;
 - o Allegato C Offerta Economica;
 - o Allegato D Dichiarazione sostitutiva certificato casellario giudiziale e carichi pendenti;
 - o DGUE;
 - o DUVRI;

Dare atto che si procederà alla pubblicazione del Bando, del disciplinare e dei suoi allegati nonché del capitolato d'oneri, per 35 giorni consecutivi decorrenti dal 21 febbraio 2018 alle ore 12:00 del 28 marzo 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Geom. Nicola SARACINO

COMUNE DI CASTEL BARONIA

(Provincia di Avellino)

Via Regina Margherita 1 (c.a.p. 83040)

Tel. 082792008 - Fax 0827 92601 – PEC anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE’ RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.

CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione indirizzi e punti contatto

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Castel Baronia Via Regina Margherita 1 (83040) Castel Baronia (AV)

Tel. 082792008 – Fax 082792601

sito internet <http://www.comunecastelbaronia.it>

p.e.c.: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it

UFFICIO COMUNALE COMPETENTE: Ufficio Tecnico Comunale – Responsabile del procedimento Geom. Nicola Saracino. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: punti di contatto sopra indicati. Il capitolato d’oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso l’Ufficio Tecnico Comunale e sul sito internet all’indirizzo <http://www.comunecastelbaronia.it/tipo/bandi-avvisi-esiti/>

SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO

DESCRIZIONE CONFERITA ALL’APPALTO: Appalto in concessione dei servizi cimiteriali.

TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESPLETAMENTO: Servizio - da espletarsi presso il cimitero comunale di Castel Baronia ubicato alla località difesa

L’AVVISO RIGUARDA: Appalto pubblico di servizi in concessione.

BREVE DESCRIZIONE DEI SERVIZI INERENTI L’APPALTO: L’appalto riguarda l’affidamento in concessione della gestione del cimitero del Comune di Castel Baronia, ivi incluse le attività e le opere richiamate nel Capitolato d’Oneri. **CPV:** 98371110-8 - Gestione dei Servizi Cimiteriali;

L’APPALTO RIENTRA NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DELL’ACCORDO SUGLI APPALTI PUBBLICI: no.

POSSIBILITA’ DI DIVISIONE IN LOTTI E DI PRESENTARE OFFERTA PER PARTE DEL SERVIZIO: no.

AMMISSIBILITÀ VARIANTI: no.

APPALTO PUBBLICO RISERVATO A CATEGORIE PROTETTE: no.

VALORE STIMATO DELL’APPALTO (iva esclusa): € 35.000,00 (€ 7.000,00/anno);

DURATA DELL’APPALTO: Anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di stipula del contratto. **Si precisa che:**

il contratto, alla scadenza quinquennale, si intenderà risolto anche se non sarà raggiunta la somma posta a base di gara.

PUBBLICAZIONE: Integrale nell’albo pretorio comunale on-line del sito internet istituzionale.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO

Condizioni relative all’appalto

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

- Cauzione provvisoria di € 700,00 pari al 2% dell’importo a base di gara;
- Cauzione definitiva (da produrre solo in caso di aggiudicazione definitiva) ai sensi dell’art. 103 del D.Lgs. 50/2016 da applicarsi all’importo netto di aggiudicazione (art. 56 capitolato d’oneri);
- Polizza a copertura di tutti i danni (da produrre solo in caso di aggiudicazione definitiva) relativi a rischi inerenti la gestione del servizio secondo l’allegato capitolato d’oneri.

FINANZIAMENTO: I servizi oggetto del presente appalto sono interamente finanziati con i proventi relativi alle tariffe, stabilite dal Comune e riportate nel capitolato d’oneri all’art. 4, che l’impresa aggiudicataria dell’appalto introiterà, con le modalità riportate nel Capitolato d’Oneri, quale concessionaria incaricata della gestione.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’art. 37 dello stesso Codice, nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, aventi i requisiti di legge

ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI CUI È SOGGETTA LA REALIZZAZIONE DELL’APPALTO: no.

Condizioni di partecipazione

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

1. **Requisiti di ordine generale:** I concorrenti non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché nelle ulteriori cause di esclusione previste dalle altre disposizioni vigenti in materia (vedasi al riguardo quanto indicato nel disciplinare di gara).

2. **Requisiti di idoneità professionale:** I concorrenti dovranno dimostrare, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 la propria idoneità professionale mediante:

A) Concorrente stabilito in Italia

- a. Iscrizione alla C.C.I.A.A. della provincia in cui ha sede l'impresa o analogo registro dello stato aderente all'U.E. per attività esercitate attinenti la gestione di servizi analoghi a quelli posti a base di gara;
- b. Possesso delle abilitazioni di cui alla L.R. 24.11.2001 n. 12 e successiva 25.07.2013 n. 7 sia per quanto attiene il personale addetto alle operazioni cimiteriali che il Responsabile delle attività cimiteriali, per il numero minimo di due unità, così come previsto nel capitolato d'oneri

B) Concorrente stabilito in paese aderente all'U.E.

- a. Possesso dei requisiti analoghi a quelli di cui al precedente punto 2 comma a) in base alla normativa vigente nel proprio Paese.

3. **Requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria:** Conformità art. 83 comma 1 lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, per comprovare la quale, è necessario:

- A. Autodichiarazione e/o certificazione, in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 concernente;
 - Il fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre anni, il quale non potrà essere inferiore al valore della concessione di €. **35.000,00**. Il triennio da considerare è quello antecedente alla data di pubblicazione del bando (anni 2015-2016-2017).
 - L'importo relativo ai servizi analoghi a quelli oggetto di gara riferito agli ultimi tre anni, il quale non potrà essere inferiore al 50% valore della concessione annuale di € **35.000,00**. Il triennio da considerare è quello antecedente alla data di pubblicazione del bando (anni 2015-2016-2017).
- B. Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate. **In busta chiusa**, da almeno un istituto di credito, che, a pena di esclusione, attestino la capacità economica e finanziaria del partecipante in riferimento all'oggetto ed al valore dell'appalto, la sua affidabilità, regolarità e correttezza del rapporto intrattenuto con i medesimi istituti (in caso di A.T.I., ogni associata dovrà produrre analoghe attestazioni).
- C. Di possedere le attrezzature ed i mezzi necessari per l'espletamento del servizio conformi alle normative ed omologazioni di legge.
- D. Certificazioni rilasciate da almeno 1 (uno) ente pubblico concedente, relativi allo svolgimento di servizi cimiteriali oggetto della presente concessione, di cui la ditta concorrente sia stata affidataria nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, la cui durata di affidamento non sia inferiore a dodici mesi anche non consecutivi, da cui risulta la durata del servizio, che il servizio si sia svolto regolarmente e con buon esito. **La Certificazione può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R.445/2000 da cui si rilevino, **pena esclusione**, i dati sopra richiesti. In questo caso la dichiarazione sarà oggetto di verifica.

Si precisa che, in caso di partecipazione alla gara di raggruppamento di tipo orizzontale di ditte o di consorzi di cui all'art. 45 c.2 lettere b), b), d del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di ordine generale nonché i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le ditte consorziate che partecipano alla gara.

I requisiti richiesti per la partecipazione debbono essere posseduti alla data di invio dell'offerta.

Appalti riservati: no.

CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DEI SERVIZI:

- La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: personale in possesso di attestato di abilitazione allo svolgimento di operazioni cimiteriali, in corso di validità, rilasciata ai sensi della L. 845 del 21/12/1978 e L.R. 18/11/2009, n. 14;
- Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali di almeno due persone incaricate della prestazione del servizio ed allegare, **pena l'esclusione dalla gara**, in copia conforme i relativi attestati di abilitazione allo svolgimento di operazioni cimiteriali, in corso di validità, rilasciata ai sensi della L. 845 del 21/12/1978 e L.R. 18/11/2009, n. 14.

CESSIONE CONTRATTO E SUBAPPALTO: L'aggiudicatario a pena di nullità non potrà cedere il contratto di concessione. E' vietato subappaltare servizi pena l'immediata risoluzione del rapporto e l'incameramento della cauzione.

SEZIONE IV: PROCEDURA

TIPO PROCEDURA PRESCELTA: Procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'UTC n. 21 del 13/02/2018 di indizione della gara per l'aggiudicazione in concessione dei servizi cimiteriali nonché tutto quanto richiamato nel relativo capitolato d'oneri.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, del D. L.vo 50/2016, sarà effettuata, con il **critero dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, a favore dell'impresa che risulterà assegnataria del punteggio maggiore, attribuito dalla Commissione giudicatrice, sulla base di quanto riportato

nel disciplinare di gara. La stazione appaltante verificherà l'offerta della ditta che risulterà aggiudicataria qualora risultasse anormalmente bassa, secondo le disposizioni degli artt. 97 del D.lgs 50/16.

Le offerte dovranno essere distinte in "Offerta tecnica" e "Offerta economica", per ciascuna delle quali saranno assegnati i punteggi di cui al relativo disciplinare di gara. La Commissione di gara nominata ai sensi dall'art. 77, del D. L.vo 50/2016 avrà a disposizione 100 punti da attribuire, ripartiti in 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica.

Il Comune di Castel Baronia si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'appalto di che trattasi se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 D.L.vo 50/2016).

Si provvederà ad effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

Ricorso asta elettronica: no.

Informazioni di carattere amministrativo

Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione completare: Gli atti di gara possono essere visionati e ritirati presso l'Ufficio Tecnico comunale – oppure visionati e scaricati dal sito web del Comune di Castel Baronia all'indirizzo <http://www.comunecastelbaronia.it/tipo/bandi-avvisi-esiti/>

TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione al presente appalto dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Castel Baronia, pena l'esclusione dalla gara, **non più tardi delle ore 12:00 di mercoledì 28 marzo 2018 (35° giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando)** con plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente, indirizzato a COMUNE DI CASTEL BARONIA VIA REGINA MARGHERITA 1 (C.A.P. 83040) CASTEL BARONIA (AV) la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI". In caso di giorno festivo la data di ricezione delle offerte è differita alle ore 12,00 al giorno feriale successivo.

DATA DELLA GARA: La gara si svolgerà, in prima seduta pubblica, il giorno e l'ora che saranno comunicati tramite pec all'indirizzo indicato da ogni ditta sul plico di invio, previa individuazione e nomina della commissione di gara, presso la Casa Comunale, per la verifica della documentazione amministrativa e per la verifica della presenza nel plico dell'offerta tecnica. Possono presenziare allo svolgimento della gara soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti, o persone munite di procura speciale, hanno diritto di parola e di chiedere, eventualmente, porre dichiarazioni a verbale. La gara proseguirà poi in sedute riservate al fine di valutare l'offerta tecnica. Proseguirà poi, in seduta pubblica con l'apertura della busta contenente l'offerta economica, la sua valutazione con successiva approvazione della graduatoria.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Le offerte, complete della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, devono essere redatte in lingua italiana. Eventuali certificazioni dovranno essere munite di traduzione giurata nella lingua italiana.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni per la presentazione dell'offerta: le modalità di presentazione del plico contenente la documentazione, l'offerta economica e l'offerta tecnica richieste per partecipazione alla gara sono contenute nel disciplinare di gara;

Trattasi di appalto periodico: no;

Appalto connesso a un progetto/programma finanziato da fondi comunitari: no.

Dati relativi alla gara: Operazioni effettuate mediamente in un anno e tariffe d'utenza

		Operazioni annue presunte	€/cadauna	totale
A	Ingresso feretro	10	€ 70,00	700,00
B	Ingresso resti mortali	1	€ 70,00	70,00
C	Ingresso ceneri	1	€ 70,00	70,00
D	Apertura per ispezione e sanificazione loculo	2	€ 70,00	140,00
E	Inumazione	0	€ 200,00	0,00
F	Tumulazione	12	€ 200,00	2.400,00
G	Estumulazione	3	€ 200,00	600,00
H	Esumazioni	0	€ 200,00	0,00
I	Rinterro per mancata mineralizzazione	0	€ 100,00	0,00
L	Traslazioni interne	2	€ 200,00	400,00
M	Traslazioni esterna	0	€ 100,00	0,00
N	Estumulazione straordinaria da ossario	0	€. 85,00	0,00
			TOTALE	4.380,00
	OPERAZIONI IMPREVISTE			2.620,00
			TOTALE ANNUO	7.000,00

Gli importi sopra riportati si intendono al netto dell'eventuale IVA come per legge

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando e nel disciplinare di gara si fa espresso rinvio all'allegato capitolato d'oneri, regolarmente approvato dalla Giunta Comunale.

Informazioni complementari

- Offerte anomale: verifica delle offerte anomale ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara."*;
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- Obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare le parti di fornitura da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- Obbligo per i consorzi di cooperative e consorzi stabili di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- Obbligo di allegare prova documentale di presa visione del cimitero comunale rilasciata dall'Ente appaltante (sopralluogo da concordare previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico del Comune di Castel Baronia al seguente n. telefonico 082792008);
- Bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto e modelli (utilizzabili dai concorrenti) sono disponibili sul sito internet <http://www.comunecastelbaronia.it/tipo/bandi-avvisi-esiti/>
- Eventuali avvisi, anche relativi al calendario di gara, risposte a quesiti, posti per iscritto e ritenuti di interesse generale, e informazioni complementari ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, saranno inseriti nel profilo di committente: <http://www.comunecastelbaronia.it/tipo/bandi-avvisi-esiti/>
- La stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 110 D.Lgs. n. 50/2016;
- Tracciabilità dei flussi finanziari: La ditta Concessionaria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010 n° 136 e ss.mm.ii. A tal fine, si impegna ad utilizzare, per le transazioni derivanti dal presente contratto, uno o più c/c bancari o postali dedicati, impegnandosi a comunicarlo/i al Comune unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i.
- Sono a carico del concessionario l'osservanza degli adempimenti di sicurezza ai sensi del D.lvo 81/2008 e i costi del rischio da interferenze, come meglio specificato nel capitolato d'oneri.
- Controversie contrattuali saranno deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Benevento;
- Responsabile del Procedimento: Geom. Nicola Saracino.

Procedure di ricorso

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Campania – Sede di Salerno.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Comune di Castel Baronia - Indirizzo: Via Regina Margherita 1 (83040) Castel Baronia (AV). Tel. 082792008 Fax 082792601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it

Per tutto ciò che non è previsto nel presente bando di gara si rinvia al disciplinare di gara e al capitolato d'oneri reperibili sul sito istituzionale. Si intendono applicabili le norme del codice civile e le altre leggi e normative che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili.

Castel Baronia, 21 febbraio 2018

IL RESPONSABILE DELL'UTC
Geom. Nicola Saracino

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE’ RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.
CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590**

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante del bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, tecnica ed economica, ed alle condizioni di carattere generale inerenti la procedura richiamata in oggetto.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE

Le Imprese interessate a partecipare alla gara dovranno far pervenire a questo Comune, a pena di esclusione, sigillato, un plico controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal rappresentante legale della impresa concorrente e deve recare all’esterno l’intestazione completa del mittente, se in ATI di tutti i componenti della stessa (mandante e mandatarì, se in avvalimento anche con i dati dell’impresa avvalente) nonché l’indicazione della propria PEC – e quanto segue:
OGGETTO DELLA GARA: “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI”

GIORNO ED ORA DI SCADENZA PREVISTA PER LA PRESENTAZIONE DEL PLICO.

Detto plico dovrà pervenire all’Ufficio protocollo del Comune di Castel Baronia, a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, a pena d’esclusione, entro il termine perentorio e all’indirizzo stabiliti nel bando di gara. (È ammessa la consegna a mano del plico entro e non oltre il giorno precedente a quello di scadenza, tanto al fine di evitare problematiche relative all’ora di protocollazione dei plichi stessi).

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, indipendentemente dalla modalità utilizzata.

Il plico deve contenere al suo interno n. 3 buste, tutte con l’indicazione del mittente e dell’oggetto dell’appalto ed inoltre:

- recante la dicitura **“Busta A - Documentazione Amministrativa”**;
- recante la dicitura **“Busta B - Offerta tecnica”**;
- recante la dicitura **“Busta C - Offerta economica”**.

Tutte le suddette buste (Plico di invio, buste A – B – C) dovranno essere sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e dovranno recare l’intestazione completa del mittente, se in ATI di tutti i componenti della stessa (mandante e mandatarì, se in avvalimento anche con i dati dell’impresa avvalente).

È obbligatoria indicare sul plico di invio la pec a cui inviare comunicazioni inerenti la gara, causa che potrebbe comportare il mancato invio di comunicazioni da parte dell’Ente Appaltante.

Non saranno ammesse alla gara le offerte redatte in modo imperfetto, che risultino irregolari, che siano subordinate a condizioni o riserve o che presentino l’omissione anche solo in parte delle autocertificazioni/documentazioni richieste per la partecipazione alla gara. In questo caso le rimanenti buste resteranno sigillate e debitamente controfirmate dal Presidente della Commissione di gara con le irregolarità riscontrate, (che saranno riportate nel verbale di gara) e rimarranno acquisite agli atti di gara.

1. BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE"

Nella busta A) "DOCUMENTAZIONE" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1.1 Istanza di partecipazione, resa in carta legale, (secondo il modello esemplificativo di cui **ALL'ALLEGATO "A"**) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e/o da un procuratore autorizzato (in tal caso dovrà essere allegata anche la copia della procura rilasciata al firmatario), e rese nelle forme previste agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. All'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea non ancora costituita la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/16, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nel caso di avvalimento il concorrente singolo o consorziato o raggruppato, può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario o del GEIE rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara (articolo 45 del D.Lgs n° 50/16). Il mancato rispetto da parte dell'appaltatore di tali prescrizioni rappresenterà una grave violazione degli obblighi contrattuali che comporterà la facoltà per l'Ente di richiedere la risoluzione del contratto.

1.2 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.445/2000 (secondo il modello esemplificativo di cui **ALL'ALLEGATO "A"**), o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) **dichiara**, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016; **ovvero**, dichiara, ai sensi dell'art. 80 del d.Lgs.50/2016, che la propria azienda o società è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'art.12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n.306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n.356, o della legge 31 maggio 1965, n.575, ed affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario;

N.B. Con riferimento alla posizione penale, eventualmente subite dai soggetti elencati dall'articolo 38, comma 1, lett. c), si precisa che dovranno essere dichiarate tutte le sentenze passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena

su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., quindi non solo le condanne che a giudizio del concorrente siano incidenti sulla sfera dell'affidabilità morale e professionale, perché tale valutazione non spetta al concorrente ma esclusivamente alla stazione appaltante, e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della sospensione della pena e/o della non menzione ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale, al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del prudente apprezzamento in ordine all'attinenza dei reati stessi con l'affidabilità morale e professionale.

b) dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266; oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 266/2002, ma che il periodo di emersione si è concluso;

c) dichiara di aver preso esatta cognizione dei luoghi e della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione; di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; di possedere la struttura necessaria per far fronte agli impegni assunti presentando l'offerta;

d) dichiara di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri;

e) dichiara di aver correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

f) attesta di applicare pienamente ed integralmente i contenuti economici-normativi della contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti;

Per le sole cooperative: che garantiscano ai soci lavoratori un trattamento economico non inferiore a quello spettante per i lavoratori dipendenti;

Indica il C.C.N.L. applicato;

g) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

- Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- Assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dal D.Lgs. 18 Aprile 2006 n. 50;
- Indica quali parti del servizio saranno eseguite dalle singole imprese;
- Indica la composizione del raggruppamento o consorzio;

i) (nel caso di consorzi di cooperative):

Attesta di essere iscritte presso la camera di commercio di _____ dal _____ numero _____ categoria _____

j) (nel caso di consorzi di cui all'art. 45 del D. Lgs.n. 50/2016):

Indica per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati;

k) dichiara di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta presentata, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

l) dichiara di essere disponibile ad iniziare il servizio di cui al presente appalto senza nulla eccepire, al momento richiesto dal Comune, anche eventualmente in pendenza di stipulazione del contratto;

m) dichiara il possesso di una sede operativa nel Comune di Castel Baronia ovvero in un sito dal quale il Comune di Castel Baronia possa essere raggiunto entro un'ora (eventualmente anche all'interno dei locali disponibili nel cimitero), munita di idoneo collegamento telefonico e fax e posta elettronica, in funzione permanente ogni giorno di apertura del servizio (almeno un giorno

settimanale), presso la quale presterà servizio personale in grado di assicurare l'attivazione di interventi di emergenza (entro un'ora dalla comunicazione dell'emergenza stessa) che dovessero rendersi necessari;

n) **elenca i principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara**, prestati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;

o) **indica il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata** al quale vanno inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti;

p) **autorizza**, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, il trattamento dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

q) **dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** con indicazione delle attività esercitate tra cui dovrà risultare la gestione di servizi oggetto di gara e dovrà essere indicato:

- i nominativi, le date di nascita, di residenza e di cittadinanza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

- l'indicazione dell'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della Legge 31 maggio 1965 n.575;

- l'indicazione delle attività esercitate;

1.3 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dai soggetti sotto indicati, relativa all'inesistenza delle situazioni indicate all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, relativamente di non aver commesso alcuno dei reati che comportano l'interdizione a contrattare con la Pubblica Amministrazione:

1. Direttore\i tecnico\i.

2. Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitale, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili il socio unico persona fisica o il socio di maggioranza nel caso di società con meno di 4 soci;

3. Tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo;

4. I soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;

5. Coloro che rappresentano stabilmente la Impresa nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art.2508 del codice civile.

6. I soggetti di cui ai precedenti punti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

1.4 cauzione provvisoria effettuata mediante versamento, ovvero fideiussione bancaria, ovvero polizza assicurativa originale comprovante l'effettuato deposito cauzionale provvisorio fissato nella misura del 2% calcolato dell'importo complessivo dell'appalto.
Il deposito cauzionale dovrà essere costituito alternativamente:

- Da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale (IBAN: IT20E 05387 75830 00000 1252625)

- Da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciate da istituti di credito autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria e da imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzione, ai sensi della Legge 348/82, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

Le fidejussioni bancarie e le polizze assicurative dovranno essere prodotte in conformità a quanto stabilito dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

Le fidejussioni bancarie e le polizze assicurative devono essere corredate, da una dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R.445/2000 circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione deve essere accompagnata, dal documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.

Il deposito cauzionale dovrà avere validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta e con la previsione dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile e della sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Dovrà altresì contenere l'impegno a rilasciare prima della stipula del contratto, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fidejussione bancaria ovvero una polizza bancaria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione, allegando relativo certificato in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso. Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione e la garanzia deve riportare l'indicazione di tutte le associate.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario nonché l'eventuale mancata dimostrazione dei requisiti in seguito alla verifica da parte della stazione appaltante e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La presentazione di cauzione di importo inferiore a quello sopra indicato, così come la mancata presentazione della cauzione medesima, comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

1.5 Referenze bancarie, in busta chiusa, rilasciate in busta chiusa da **almeno n. 1** istituto di Credito o intermediario autorizzati ai sensi della Legge 01 settembre 1993 n. 385, redatte in conformità a quanto riportato nel bando di gara, che, a **pena di esclusione**, attestino la capacità economica e finanziaria del partecipante, la sua affidabilità, regolarità e correttezza del rapporto intrattenuto con i medesimi istituti (in caso di A.T.I. , ogni associata dovrà produrre analoghe attestazioni).

1.6 Attestazione rilasciata dal Comune di Castel Baronia dalla quale risulti che il titolare o il legale rappresentante dell'impresa o il procuratore (la mandante o mandataria in caso di imprese riunite costituite o non) o il delegato munito di delega scritta, ha effettuato il sopralluogo presso il cimitero comunale di Castel Baronia, di aver preso conoscenza della situazione dei luoghi, degli impianti e di aver valutato ogni circostanza utile ai fini dell'offerta che sarà per fare.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti potranno recarsi presso il cimitero di Castel Baronia negli orari di apertura, in compagnia del Responsabile dell'UTC che darà risposta a tutte le eventuali domande.

1.7 - nel caso di associazione già costituita: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- nel caso di consorzio o GEIE già costituiti: atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

1.8 Avvalimento - Nel caso in cui il concorrente intende fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del d.lgs 50/16 e s.m.i.:

Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 50/16 che ritenga di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto deve, produrre a pena d'esclusione quanto segue:

a) una sua dichiarazione (verificabile ai sensi dell'art. 86 del D.lgs. 50/16), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per partecipare alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del codice appalti (resa utilizzando il fac-simile di dichiarazione contenente anche le dichiarazioni relative ai controlli, di cui all'art. 86 del D.lgs.50/16);

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 (resa utilizzando il fac-simile di dichiarazione contenente anche le dichiarazioni relative ai controlli, di cui all'art. 86 del D.lgs.50/16);

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con la quale, la stessa, si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con la quale attesta, di non partecipare alla gara in oggetto in proprio, associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16;

f) il contratto, in originale o copia autentica, con il quale l'impresa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa appartenente al medesimo gruppo, in alternativa al contratto di cui alla precedente lett. e), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti all'art. 89 del D.lgs. 50/16.

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere si intendono verificabili ai sensi dell'art. 86 del D.lgs. 50/16 e in caso di dichiarazioni mendaci verranno applicate le disposizioni di legge.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' vietato a pena l'esclusione, avvalersi della medesima impresa ausiliaria da parte di più di un concorrente, nonché la partecipazione congiunta dell'impresa ausiliaria e del concorrente.

Si precisa che, il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti dichiarati, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente (art. 71 del D.P.R. 445/2000), acquisendo la relativa documentazione anche in ipotesi ulteriori rispetto a quelle strettamente previste dalla legge.

La mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro, eventualmente richiesta dalla Commissione medesima, comporterà l'esclusione del concorrente.

1.9 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.445/2000, del possesso delle abilitazioni di cui alla L.R. 24.11.2001 n. 12 e successiva 25.07.2013 n. 7 sia per quanto attiene il personale addetto

alle operazioni cimiteriali che il Responsabile delle attività cimiteriali, così come previsto all'art. 12 del capitolato d'oneri, con l'indicazione del soggetto che ha rilasciato le citate abilitazioni e la relativa autorizzazione Regionale. Il mancato possesso delle abilitazioni e la mancata o carente individuazione del soggetto che li ha rilasciate con l'espressa indicazione della autorizzazione regionale, **costituisce motivo di esclusione dalla gara**. La dichiarazione sarà oggetto di verifica.

1.10. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.445/2000, concernente;

- il fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre anni, il quale non potrà essere inferiore al valore della concessione di € **35.000,00**. Il triennio da considerare è quello antecedente alla data di pubblicazione del bando (anni 2015-2016-2017).

- l'importo relativo ai servizi analoghi a quelli oggetto di gara riferito agli ultimi tre anni, il quale non potrà essere inferiore al 50% del valore della concessione annuale di € **35.000,00**. Il triennio da considerare è quello antecedente alla data di pubblicazione del bando (anni 2015-2016-2017)..

- di possedere le attrezzature ed i mezzi necessari per l'espletamento del servizio, conforme alle normative ed omologazioni di legge.

1.11 Certificazione/i rilasciata/e da almeno 1 (uno) ente pubblico, relativa allo svolgimento di attività riconducibili ai servizi cimiteriali oggetto della presente concessione, di cui la ditta concorrente sia stata affidataria nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, la cui durata di affidamento non sia inferiore a dodici mesi anche non consecutivi, da cui risulta la durata del servizio, che il servizio si sia svolto regolarmente e con buon esito e con particolare riguardo al rispetto dei termini contrattuali.

La **Certificazione può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R.445/2000 da cui si rilevino, **pena esclusione**, i dati sopra richiesti. In questo caso la dichiarazione sarà oggetto di verifica.

1.12 Regolarità contributiva:

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 77/bis del D.P.R. 445/2000, accompagnata da copia del documento di identità, che, **a pena di esclusione**, indichi e dichiari:

a) i numeri di matricola o iscrizione agli enti previdenziali o assicurativi (INPS, INAIL, ecc.), con indicata la rispettiva sede;

b) di aver correttamente assolto agli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;

c) che non esistono in atto rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

d) ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato (del quale devono fornirsi gli estremi).

In caso di associazione temporanea o consorzio, già costituito o da costituirsi, le dichiarazioni di cui ai punti 6) devono riguardare ciascun concorrente che costituisce e che costituirà l'associazione o il consorzio.

Si precisa che per la verifica della veridicità della dichiarazione sarà richiesto in sede di gara il DURC telematico, che se dovesse risultare negativo ovvero in verifica, sarà Pena di esclusione oltre all'eventuale avvio delle procedure di legge.

1.13 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R.445/2000 con la quale il concessionario fa proprio ed approva il Capitolato d'oneri, adottato con atto della **G.C. n. 11 del 30/01/2018**. Detta dichiarazione è resa da tutti i soggetti di cui al precedente **punto 1.3**

1.14 Dichiarazione sostitutiva del casellario giudiziario e dei carichi pendenti: dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 77/bis del D.P.R. 445/2000, accompagnata da copia del documento di

identità, che, a pena di esclusione, indichi e dichiari le condizioni riportate nelle forme DELL'ALLEGATO D;

1.15) PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
AVCPASS - Codice PASSOE

Registrazione al sistema AVCPASS, ai sensi dell'art.86 del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, e smi a partire dal 1° luglio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice e acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (www.avcp.it → servizi ad accesso riservato → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, **ottiene dal sistema un "PASSOE" da allegare a pena di esclusione**, con la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico –finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara, dovranno inserire nel sistema AVCPASS secondo le modalità sopra richiamate la seguente documentazione attestante i requisiti necessari alla partecipazione alla gara, come nel disciplinare indicato per la dimostrazione dei requisiti. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, si ricorda che i documenti sopra elencati dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

1.16) DGUE, ai sensi dell'art. 85 del Codice, consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante della Ditta o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, nonché da eventuali imprese consorziate indicate quali esecutrici, ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (U.E.) 2016/7 della Commissione del 5 Gennaio 2016, che si allega al presente bando.

Avvertenze e prescrizioni, a pena di esclusione:

Le dichiarazioni e le relazioni richiamate nel presente disciplinare dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione:

- nel caso di impresa singola
 - Dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore;
- nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti in associazione,
 - Dalla mandataria o capogruppo;
- nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi,
 - Da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento;
- nel caso di consorzio
 - Dal rappresentante legale del consorzio;
- nel caso di avvilimento dal concorrente.

Nel caso in cui la dichiarazione e la relazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura.

2) BUSTA B) "OFFERTA TECNICA" (max 70 punti)

Nella busta B) "OFFERTA TECNICA" deve essere contenuta la documentazione necessaria per l'assegnazione dei seguenti punteggi (secondo il modello esemplificativo di cui ALL'ALLEGATO "B").

All'offerta tecnica potranno essere assegnati massimo PUNTI 60, che verranno attribuiti come segue:

QUALITÀ PROGETTO OPERATIVO E DI GESTIONE, CAPACITÀ PROGETTUALE ED ORGANIZZATIVA: max punti 70

E' prevista l'attribuzione del punteggio massimo di 70 punti, da ripartire con le modalità sotto indicate, al Concorrente che predispone delle *relazioni illustrative*, debitamente sottoscritte pena esclusione dalla gara, circa i miglioramenti e/o ampliamenti della qualità e/o funzionalità, che si propone di apportare ai servizi oggetto del presente appalto, secondo gli elementi che seguono, predisponendo per ogni elemento un elaborato ben distinto:

1° elemento (massimo 25 punti) - SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E OTTIMIZZAZIONE DEL SERVIZIO descrizione sintetica, debitamente sottoscritta in forma autenticata pena l'esclusione dalla gara, (max 2 pagine pari a 4 facciate) con indicazione, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione, delle modalità di: servizio di custodia, sorveglianza e presidio del cimitero con particolare riferimento agli orari di apertura dello stesso e alle presenze settimanali del personale, che il concorrente intende offrire, con miglioramento ambientale degli spazi verdi, e con eventuali soluzioni di videosorveglianza, di toponomastica cimiteriale, ecc... La valutazione avverrà col sistema del confronto a coppie.

2° elemento (massimo 20 punti) - PROPOSTE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO descrizione sintetica, debitamente sottoscritta in forma autenticata pena l'esclusione dalla gara, (max 2 pagine pari a 4 facciate) con indicazioni, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione, sul miglioramento che il concorrente si impegna ad apportare durante la gestione, alle strutture e agli impianti tecnologici esistenti nel cimitero, (il concorrente potrà offrire ad esempio: piccoli lavori di manutenzione straordinaria senza costi aggiuntivi, rifacimento anche parziale degli impianti idrici ecc.). La valutazione avverrà col sistema del confronto a coppie.

3° elemento (massimo 15 punti) GESTIONE VERDE, PULIZIA, MANUTENZIONE ORDINARIA FABBRICATI - descrizione sintetica, debitamente sottoscritta in forma autenticata pena l'esclusione dalla gara, (max 2 pagine pari a 4 facciate) ed indicazioni sullo svolgimento e sulla frequenza delle operazioni di pulizia e smaltimento dei rifiuti, di giardinaggio, di potatura e di cura delle aree a verde all'interno del cimitero. La valutazione avverrà col sistema del confronto a coppie.

4° elemento (massimo 5 punti) - GESTIONE ATTREZZATURE - descrizione sintetica, debitamente sottoscritta in forma autenticata pena l'esclusione dalla gara, (max 2 pagine pari a 4 facciate) ed indicazioni delle attrezzature debitamente omologate (scope, scale, palette, secchi, inaffiattoi ecc...) che, gratuitamente, il concorrente intende mettere a disposizione dell'utenza. La valutazione avverrà col sistema del confronto a coppie.

5° elemento (massimo 5 punti) – **RAPPORTI CON L'UTENZA** - descrizione sintetica, debitamente sottoscritta in forma autenticata pena l'esclusione dalla gara, (max 2 pagine pari a 4 facciate) ed indicazioni sul miglioramento delle prestazioni comprese nel capitolato d'oneri, finalizzate a prevenire i disservizi, a rendere tempestive le comunicazioni con l'Amministrazione e con la cittadinanza, a gestire nel modo più rapido le segnalazioni di disagio/disservizio. (Il concorrente potrà offrire ad esempio: numero verde dedicato al servizio in oggetto, sito web, manifesti di avviso, ecc.)

In caso di offerte parziali o di carenza e/o assenza di alcuni elementi occorrenti per la valutazione complessiva dell'offerta tecnica, la Commissione giudicatrice non assegnerà alcun punteggio agli stessi.

Detta offerta dovrà essere sottoscritta per esteso con firma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o mandatario in caso di raggruppamento di imprese già costituite. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e/o Consorzi non ancora formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e/o consorzio.

Il sistema di valutazione della "QUALITA' PROGETTO OPERATIVO E DI GESTIONE - CAPACITA' PROGETTUALE ED ORGANIZZATIVA" avverrà col sistema del confronto a coppie.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata dalla commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, per mezzo del metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. 05/10/2010 n. 207, applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione complessiva dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

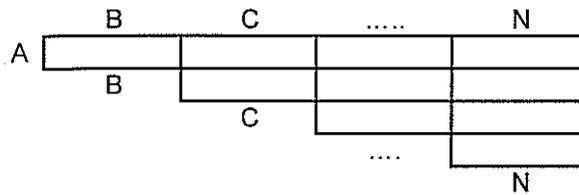
V(a)_i = coefficiente prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

Σ_n = sommatoria.

La determinazione dei coefficienti degli elementi qualitativi **V(a)_i** avviene distintamente per ciascuno in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta "offerta tecnica"; a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio da ciascun commissario con il metodo del "confronto a coppie".

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire attribuendo un punteggio che varia da 1 (parità) a 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande) e 6 (preferenza massima).

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.



Nel caso di offerte minori di 3 i coefficiente saranno determinati con la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai commissari.

3) BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA" (max 30 punti)

Nella busta C) "OFFERTA ECONOMICA" (secondo il modello esemplificativo di cui ALL'ALLEGATO "C), deve essere contenuto, a pena di esclusione una dichiarazione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione, in cifre e lettere:

1. Del **ribasso percentuale unico**, sull'importo di tutte le tariffe relative ai servizi da applicare all'utenza approvate con delibera del C.S. n. 14 del 7.03.2014 ed espressamente indicate nel bando di gara e nell'allegato "C";
2. Della **percentuale dell'aggio**, da riconoscere al Comune sull'importo annuo posto a base di gara di € 7.000.00 ovvero dell'effettivo incasso annuo da parte dell'appaltatore al lordo del ribasso di cui al punto precedente. L'importo dell'aggio sarà corrisposto al Comune annualmente con le modalità di all'art. 59 del capitolato d'oneri ovvero anticipatamente entro 30 giorni dalla stipula del contratto sulla somma a base di gara, salvo conguaglio a fine anno.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere il punteggio è attribuito in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi non ancora formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del premio, se non confermate con sottoscrizione autografa apposta a margine.

All'offerta economica potranno essere assegnati massimo punti 30 attribuiti come segue:

- Al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale maggiore sulle tariffe relative ai servizi da applicare all'utenza, verrà assegnato il punteggio massimo di **15 punti**, alle altre verrà assegnato il punteggio ridotto in proporzione secondo la formula che segue;
- Al concorrente che offrirà l'aggio maggiore sull'importo annuo posto a base di gara di € 7.000,00 da corrispondere al comune con le modalità di all'art. 59 del capitolato d'oneri verrà assegnato il punteggio massimo di **15 punti**, alle altre verrà assegnato il punteggio ridotto in proporzione secondo la formula che segue;

Ai fini contrattuali si utilizzerà la percentuale offerta in sede di offerta di gara.

Il sistema di valutazione della "OFFERTA ECONOMICA" avverrà utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio (n)} = \text{Punteggio (s)} \times \text{Offerta (n)} / \text{Offerta migliore} \quad \text{dove}$$

Punteggio (s)	=	punteggio massimo per il sub-criterio in esame
Punteggio (n)	=	punteggio da assegnare al concorrente n-esimo
Offerta (n)	=	valore percentuale offerto dal concorrente n-esimo
Offerta migliore	=	valore percentuale migliore offerto

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno esaminate e valutate dalla commissione, che sarà appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 D.L.vo 50/2016 e ss. mm. e ii., che procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto per l'Impresa che avrà presentato l'offerta ritenuta migliore, sulla base dei parametri e punteggi stabiliti nel presente disciplinare.

E' facoltà dei concorrenti caricare sul sistema AVCPass la documentazione, comprovante i requisiti, prima della formale richiesta in modo da permettere all'Amministrazione, stante l'urgenza di procedere, di ridurre i tempi di gara.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs 50/2016, si procederà tramite il sistema AVCPASS a richiedere al concorrente primo nella graduatoria provvisoria nonché al concorrente che segue, se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del predetto Decreto, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta suddetta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti attraverso la presentazione della documentazione descritta nel presente bando.

La gara si svolgerà nel rispetto delle seguenti modalità:

Fase 1

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà a:

- a) Verificare la correttezza formale delle offerte, della documentazione e dei requisiti richiesti. In caso negativo ad escludere dalla gara i relativi concorrenti;
- b) Verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
- c) Verificare che le singole imprese che partecipano in A.T.I. o in consorzio art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- d) Verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse A.T.I. o consorzi, art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 pena l'esclusione di tutte le offerte;

- e) Verificare, nel caso di avvalimento, che della stessa impresa ausiliaria non si sia avvalso più di un concorrente e non abbiano presentato offerta sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

La commissione di gara procede, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, ove ritenuto necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici.

La commissione di gara, ove lo ritenga necessario, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A - Documentazione", attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

Procede altresì:

- a) All'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) Alla comunicazione di quanto avvenuto agli Uffici della stazione appaltante, cui spetta provvedere alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.
- c) Apertura della busta "B - offerta tecnica" in seduta pubblica, per presa d'atto documentazione ivi contenuta.
- d) A verificare che le offerte presentate dai concorrenti che hanno dichiarato di trovarsi tra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, non siano, sulla base di univoci elementi, imputabili ad un unico centro decisionale e, in caso affermativo, provvede ad escludere tutte le offerte dei concorrenti;

Fase 2

La commissione successivamente, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

- a) A verificare che le offerte presentate dai concorrenti che hanno dichiarato di trovarsi tra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, non siano, sulla base di univoci elementi, imputabili ad un unico centro decisionale e, in caso affermativo, provvede ad escludere tutte le offerte dei concorrenti;

Fase 3

Ultimata la fase valutativa delle offerte tecniche, in seduta pubblica, saranno effettuate le seguenti operazioni:

- b) Comunicazione dell'esito delle valutazioni di cui alla precedente fase 2;
- c) Apertura delle buste C "Offerta Economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiornamento degli esiti di cui sopra;
- d) A verificare che le offerte presentate dai concorrenti che hanno dichiarato di trovarsi tra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, non siano, sulla base di univoci elementi, imputabili ad un unico centro decisionale e, in caso affermativo, provvede ad escludere tutte le offerte dei concorrenti;
- e) A valutare la congruità delle offerte che, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016, superano la soglia di anomalia;
- f) Alla dichiarazione di aggiudicazione provvisoria, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, se la stessa non è risultata anomala.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa per l'amministrazione Comunale dalla Commissione.

La stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, risulti anormalmente bassa, riservandosi, in tal caso, anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta.

Si rammenta che la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti, obbliga gli stessi nei confronti del Comune di Castel Baronia, mentre il Comune di Castel Baronia si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto o di ridurre le prestazioni per motivi di convenienza e di interesse pubblico, ovvero nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione dello stesso, senza che le Imprese concorrenti possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, non sottoscritte.

L'ora e il giorno in cui avranno luogo eventuali ulteriori sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con avviso sul sito internet del comune di Castel Baronia e, mediante fax/e-mail al numero/indirizzo da loro dichiarato.

Il servizio sarà aggiudicato alla Impresa offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale.

In caso di parità del punteggio finale il servizio sarà aggiudicato alla impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta economica. E comunque, in caso di punteggi uguali, si procederà per sorteggio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

I documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dall'Ente appaltante, senza che ad essi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa od onere sostenuto per la partecipazione alla gara; i concorrenti, ad accezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

Castel Baronia, 21 febbraio 2018

**Il Responsabile dell'UTC
(Geom. Nicola Saracino)**

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE

Al Comune di Castel Baronia
Via Regina Margherita 1
83013 Castel Baronia

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE’ RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.
CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ residente nel Comune
di _____ Provincia _____ Stato _____ via/piazza
_____ legale rappresentante dell’impresa
_____ con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Stato _____
via/piazza _____ C.F. _____
Part. I.V.A. _____ Codice attività _____ Tel. _____ Fax _____
E-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per l’affidamento dell’appalto di cui all’oggetto come:

- impresa individuale
- società commerciale
- società cooperativa
- consorzio art. 45 - comma 2, lett. b), c), e) - D.Lgs. 50/2016
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito art. 45 - comma 2, lett. d) - D.Lgs. 50/2016
- mandante o mandatario di un costituendo R.T.I. o consorzio
- aggregazioni art. 45 - comma 2, lett. f), g) - D.Lgs. 50/2016

A tal fine e con espresso riferimento all’impresa che rappresenta, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi:

DICHIARA

- a) di aver preso piena visione di tutti gli elaborati di gara (Bando, disciplinare di gara, capitolato d’oneri) e di accettarne incondizionatamente tutte le condizioni, di avere valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali o influire sull’andamento dei servizi, tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia e di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata;
- b) di essersi recato/a sul posto dove debbono eseguirsi i servizi e di avere preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sulla esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili;
- c) di aver preso visione del luogo, delle aree, dei manufatti tutti e dei locali ubicati presso il cimitero di Castel Baronia per l’espletamento dei “SERVIZI CIMITERIALI – POLIZIA MORTUARIA, DI PULIZIA MANUTENZIONE E

CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE' RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI" indicati dal capitolato e di averli ritenuti idonei e di proprio gradimento nonché ad impegnarsi a garantirli, per tutta la durata dell'appalto, ed a restituirli all'Amministrazione, al termine del contratto, unitamente ai beni mobili, nello stato di conservazione esistente al momento della consegna;

- d) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi;
- e) di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta presentata, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- f) di essere disponibile ad iniziare il servizio di cui al presente appalto senza nulla eccepire, al momento richiesto dal Comune anche in pendenza di stipulazione del contratto;
- g) di disporre o di impegnarsi a disporre di una sede operativa nel Comune di Castel Baronia, dotata di idoneo collegamento telefonico e fax in funzione permanente ogni giorno di apertura del servizio, presso la quale presterà servizio personale in grado di assicurare le tempestive sostituzioni del personale nonché l'attivazione di interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari;
- h) che il personale preposto ai servizi di cui al presente appalto possiede tutti i requisiti richiesti dal capitolato speciale;
- i) di garantire una reperibilità giornaliera del proprio personale per le attività indicate nel capitolato;
- j) che la ditta risulta iscritta al registro delle imprese presso la camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____, con il numero _____ per l'attività di _____

_____ con il seguente codice attività _____

durata/data termine _____ e con la seguente forma giuridica (barrare l'ipotesi che interessa):

- impresa individuale
- società in nome collettivo
- società in accomandita semplice
- società per azioni
- società a responsabilità limitata
- società in accomandita per azioni
- società cooperativa a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità illimitata
- consorzio di cooperative
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio stabile
- consorzio di cui all'art. 2602 C.C.
- altro _____

che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta sono i signori (precisare titolo/qualifica/poteri, dati anagrafici e residenza):

Avvertenza: la presente dichiarazione deve altresì contenere: i nominativi del titolare e del/i direttore/i tecnico/i se si tratta di Ditta individuale, del/i direttore/i tecnico/i e di tutti i soci se si tratta di Società in Nome Collettivo, del/i direttore/i tecnico/i e di tutti gli Accomandatari se si tratta di Società in Accomandita Semplice, del/i direttore/i tecnico/i e degli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza per gli altri tipi di Società; e che il/i direttore/i tecnico/i è/sono (precisare dati anagrafici e residenza):

- k) di essere in possesso della facoltà di contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici, ed in particolare:
1. l'insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta o concordato preventivo, ovvero l'inesistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
 2. l'insussistenza (per ciascuno dei soggetti), di condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della legge 31.5.1965 n.575, nonché ai sensi dell'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
 3. di non trovarsi, per ciascuno dei soggetti – in nessuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 163/2006, che prevede "(...)*che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 C.P. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13.05.1991 n.152 convertito con modificazioni dalla Legge 12.07.1991 n.203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma della L.24.11.1981 n.689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della repubblica procedente all'Autorità di cui all'art.6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio*";
 4. l'inesistenza (per ciascuno dei soggetti) di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale o di sentenze passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode e riciclaggio.
 - 4.1 in caso di soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del bando di gara:
 - L'inesistenza di sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale o di sentenze passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode e riciclaggio, nei confronti dei soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del bando di gara;
 - oppure*
 - di aver adottato atti o misure di completa dissociazione (indicando atti e misure) dalla condotta penalmente sanzionata nei confronti dei soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. n. 163/2006, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del bando di gara , nei cui confronti è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, ovvero decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale o di sentenze passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode e riciclaggio, (indicare quali);
- N.B. L'offerente è tenuto ad indicare qualsiasi eventuale condanna riportata, anche nel caso in cui abbia beneficiato della non menzione. Sarà compito dell'Amministrazione valutare se le eventuali condanne afferiscono a reati gravi commessi in danno allo stato o della comunità che incidano sulla moralità professionale. Se gli elementi di cui al punto k (1, 2, 3, 4) non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante, è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti con le medesime modalità della presente dichiarazione.*
5. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 6. che l'impresa:
 - non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto;
 - oppure*
 - si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o altra relazione, anche di fatto, con l'impresa _____ e di avere formulato autonomamente l'offerta. A tal fine allega la documentazione necessaria a dimostrare che la situazione sopraindicata non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
 7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici, precisando:
 - 7.1 di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza e, in particolare, di aver provveduto alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale, del Medico competente, ove previsto, designati ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative e di essere in regola con i relativi adempimenti contributivi:

INAIL - Codice Ditta INAIL – posizioni assicurative territoriali

INPS – matricola azienda

INPS – sede competente

INPS – posizione contributiva individuale titolare / soci imprese artigiane

INPS – sede competente

CASSA EDILE – Codice impresa

CASSA EDILE – Codice cassa

(nel caso di iscrizione presso più casse edili, indicarle tutte; indicare, altresì, eventuale altro Ente paritetico, se diverso per categoria, con specificazione della sede di riferimento e, se del caso, i motivi della mancata iscrizione)

7.2 - di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili ai lavori del presente appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;

7.3 - che i contratti collettivi alla cui applicazione è tenuta l'impresa sono i seguenti edile industria edile piccola media impresa edile cooperazione edile artigianato altro non edile *(specificare altra tipologia/categoria contrattuale diversa da quelle indicate ed applicata dall'impresa.)*

dimensione aziendale

- da 1 a 5
- da 6 a 15
- da 16 a 50
- da 51 a 100
- oltre 100

8. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

9. l'inesistenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;

10. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici, nell'anno antecedente la data del bando di gara;

11. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti;

12. che a carico dell'impresa, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

l) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 18.10.2001 *oppure*

di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

m) che relativamente alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12.3.1999, n. 68:

– la Ditta è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge predetta ed è in regola con gli obblighi ivi previsti, e che tale disposizione di ottemperanza può essere certificata dal competente Ufficio provinciale;

oppure

– la Ditta, rientrando nella fascia occupazionale tra 15 e 35 dipendenti, non è soggetta agli obblighi della L. 68/99, in quanto non ha effettuato nuove assunzioni;

oppure

– la Ditta non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge medesima avendo un numero di dipendenti inferiore a 15;

n) di non essere stati destinatari di provvedimenti interdittivi nell'ultimo biennio (decorrente dalla data di pubblicazione del bando) di cui all'art. 14 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;

oppure

di essere stati destinatari di provvedimenti interdittivi nell'ultimo biennio (decorrente dalla data di pubblicazione del bando) di cui all'art. 14 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. (in tale caso occorre indicare gli estremi di notifica del provvedimento interdittivo);

- o) di possedere i requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- p) per le sole Cooperative o consorzi cooperativi a mutualità prevalente:
 - Registro Prefettizio
 - Albo Nazionale delle Società Cooperative e dei Consorzi Cooperativi a mutualità prevalente;
- q) per i consorzi stabili di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/16 che non eseguono i lavori in proprio, che l'impresa/le imprese consorziata/e per le quali il Consorzio concorre al presente appalto sono le seguenti (indicare ragione sociale e sede):

per i Consorzi di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/16 che l'elenco completo delle imprese aderenti al consorzio è:

- r) Imprese singole (barrare l'ipotesi che interessa)
che la società _____ aderisce al/i seguente/i consorzio/i

che la società _____ non aderisce a nessun consorzio;

- s) di aver preso visione del disciplinare di gara e del capitolato d'oneri;
- t) di aver preso esatta cognizione dei luoghi e della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione; di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; di possedere la struttura necessaria per far fronte agli impegni assunti presentando l'offerta;

di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri con particolare riferimento all'art. 12 ultimo periodo **"E' fatto divieto al concessionario, per tutto il periodo di gestione dei servizi di cui al presente capitolato, di effettuare, limitatamente al territorio comunale, servizi di onoranze funebri. Il divieto è riferito al concessionario sia esso soggetto individuale che componente a partecipazioni societarie o qualunque tipologia di associazione riguardanti servizi di onoranze funebri. Art. 1 comma 4 lettera b) del codice delle attività e delle imprese funebri (Allegato A) approvato con L.R. 24/11/2001, n. 12 e s.m.i."**;

- u) di aver correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- v) di applicare pienamente ed integralmente i contenuti economici-normativi della contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti;

per le sole cooperative: che garantiscano ai soci lavoratori un trattamento economico non inferiore a quello spettante per i lavoratori dipendenti;

indica il C.C.N.L. applicato;

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016;

indica quali parti del servizio saranno eseguite dalle singole imprese;

indica la composizione del raggruppamento o consorzio;

(nel caso di consorzi di cooperative):

attesta di essere iscritte all'albo informatico di cui al D.M. 23/06/2004 presso la camera di commercio di dal numero categoria.....

(nel caso di consorzi di cui all'art. 45el D. Lgs.n. 50/2016):

indica per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati;

- w) di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta presentata, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- x) di essere disponibile ad iniziare il servizio di cui al presente appalto senza nulla eccepire, al momento richiesto dal Comune, anche eventualmente in pendenza di stipulazione del contratto;
- y) la disponibilità ad allestire una sede operativa nel Comune di Castel Baronia (eventualmente anche all'interno dei locali disponibili nel cimitero), munita di idoneo collegamento telefonico e fax, in funzione permanente ogni giorno di apertura del servizio, presso la quale presterà servizio personale in grado di assicurare l'attivazione di interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari;
- z) **Dichiara altresì:**
- di aver preso esatta cognizione dei luoghi e della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione; di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; di possedere la struttura necessaria per far fronte agli impegni assunti presentando l'offerta;
 - di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri;
 - di aver correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - **elenca i principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara, prestati negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici:**
- _____
- **indica il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata** al quale vanno inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti;
 - **autorizza**, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, il trattamento dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- aa) di autorizzare l'Ente appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/16 al seguente numero di fax _____ e l'indirizzo di posta elettronica certificata _____ o richieste di integrazioni e chiarimenti;
- bb) autorizza, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, il trattamento dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- cc) di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000, la dichiarazione mendace nonché l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti a verità, è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Luogo e data

_____, li _____

Il dichiarante

(timbro e firma)

Si allega:

Fotocopia di un documento di identità personale valido del soggetto firmatario

PER LE SOLE IMPRESE RIUNITE IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 45 lgs n. 50/16.

Di voler costituire ai sensi dell'art. 45 lgs n. 50/16, in caso di aggiudicazione, un raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo _____ e di impegnarsi, pertanto, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa:

qualificata come Capogruppo (che sottoscrive per accettazione) e che stipulerà il contratto in nome e per conto delle seguenti mandanti:

e che i lavori che intendono eseguire sono *(TENERE PRESENTE CHE I LAVORI DOVRANNO CONICIDERE CON LA PARTE DI PARTECIPAZIONE AL RTC)*

	%
	%
	%
	%
	%

Luogo e data

L'Impresa capogruppo:

Le Imprese mandanti:

(sottoscrivere dalla Capogruppo e da parte di tutte le Imprese mandanti)

ALLEGATO B

OFFERTA TECNICA

**Al Comune di Castel Baronia
Via Regina Margherita 1
83013 Castel Baronia (AV)**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE’ RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.
CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente nel Comune di _____, Prov. _____
Stato _____ via/piazza _____ legale
rappresentante dell’impresa _____
con sede nel Comune di _____ Provincia _____
Stato _____ via/piazza _____ C.F. _____
P.I. _____ Tel. _____ Fax _____
E-mail / Pec _____

ACCLUDE ALLA PRESENTE

In riferimento al disciplinare di gara punto 2) BUSTA B “OFFERTA TECNICA” (max punti 70)(QUALITA’ PROGETTO OPERATIVO E DI GESTIONE - CAPACITA’ PROGETTUALE ED ORGANIZZATIVA), le seguenti relazioni illustrative ognuna delle quali è debitamente sottoscritta, riferite agli elementi di valutazione (dal 1° al 5°).

Acclude altresì copia di documento d’identità in corso di validità.

DICHIARA di essere consapevole che, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n°445/2000, la dichiarazione mendace nonché l’esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti a verità, è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Luogo e data
_____, li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e firma)

Al Comune di Castel Baronia
Via Regina Margherita, 1
83040 Castel Baronia

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE' RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.
CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____),
il _____ residente nel Comune di _____ (____) Stato _____
via/piazza _____ titolare/legale rappresentante
dell'impresa _____
con sede nel Comune di _____ (____) Stato _____
via/piazza _____ Codice Fiscale _____
Partita I.V.A. _____ Tel. _____ Fax _____
E-mail _____ Pec; _____
in qualità di concorrente per l'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto,

PRESENTALA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

1) **ribasso percentuale** sull'importo, al netto dell'IVA, di tutte le tariffe da applicare all'utenza relative ai servizi oggetto di appalto di seguito indicate:

	TIPO DI OPERAZIONE	PREZZO IN €.
A	Ingresso feretro	70,00 + IVA
B	Ingresso resti mortali	70,00 + IVA
C	Ingresso ceneri	70,00 + IVA
D	Apertura per sanificazione loculo cimiteriale	70,00 + IVA
E	Inumazione	200,00 + IVA
F	Tumulazione	200,00 + IVA
G	Estumulazione	200,00 + IVA
H	Esumazione	200,00 + IVA
I	Rinterro per mancata mineralizzazione	100,00 + IVA
L	Trasiazioni interne	200,00 + IVA
M	Traslazioni esterne	100,00 + IVA
N	Estumulazione straordinaria da ossario	85,00 + IVA

In cifre _____ % (in lettere _____ percento);

2) **percentuale dell'aggio**, da riconoscere al Comune sull'importo annuale a base di gara di € 7.000,00 da corrispondere secondo le modalità previste nel capitolato d'oneri all'art. 59 ovvero entro 30 giorni dalla stipula del contratto e successivamente alla stessa data degli anni successivi:

In cifre _____ % (in lettere _____ percento);

DICHIARA Inoltre che l'importo relativo agli oneri della sicurezza aziendale è pari, per l'intera durata contrattuale, ad € _____ (diconsi euro _____).

Allega altresì copia di documento d'identità in corso di validità.

_____, li _____

L'Impresa
(timbro e firma)

ALLEGATO D

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
CERTIFICATO CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI**

**Al Comune di Castel Baronia
Via Regina Margherita 1
83040 Castel Baronia (AV)**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA
MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE’ RESPONSABILE DELLE
ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5 (CINQUE) ANNI.
CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590**

La presente dichiarazione deve essere resa da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Ragione sociale della società/Denominazione dell’Associazione dei dichiaranti:

Ciascuno per proprio conto ed esclusivamente con riferimento alla propria condizione, noi sottoscritti ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U.D.P.R. 445/2000, consapevoli del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei nostri riguardi, ai sensi dell’articolo 76 dello stesso D.P.R. le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, uso o esibizione di falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, sotto la nostra responsabilità

DICHIARIAMO

- di non avere in corso procedimenti penali o misure di sicurezza o prevenzione di cui all’art. 3 della legge n. 1423/1956;
- di non trovarci in alcuna delle cause ostative previste dall’art. 10 della legge 575/1965 e s.m.i.;
- che nei nostri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- che nei nostri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all’articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

ovvero DICHIARA

che nei propri confronti sig. _____ nato a _____
il _____ in qualità di _____

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale:

- tipo di provvedimento: _____
- norma giuridica violata: _____
- tipo di reato: _____
- pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della sospensione" e della "non menzione"): _____
- data del provvedimento: _____

Autorizziamo inoltre il trattamento dei dati contenuti nel presente modello e dichiariamo di essere informati che i dati personali acquisiti con lo stesso verranno raccolti dal Comune di Viterbo allo scopo di adempiere a specifica nostra istanza e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 la presente dichiarazione viene effettuata priva dell'autenticazione della/e sottoscrizione/i, allegando copia fotostatica del/i proprio/i documento/i di identità valido/i a pena di esclusione.

Data _____

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a _____ Prov. _____ Via _____ carica sociale ricoperta _____	FIRMA _____
---	----------------

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a _____ Prov. _____ Via _____ carica sociale ricoperta _____	FIRMA _____
---	----------------

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a _____ Prov. _____ Via _____ carica sociale ricoperta _____	FIRMA _____
---	----------------

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____
carica sociale ricoperta _____ FIRMA _____

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____
carica sociale ricoperta _____ FIRMA _____

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____
carica sociale ricoperta _____ FIRMA _____

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____
carica sociale ricoperta _____ FIRMA _____

Dichiarante Sig. _____ nato a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Via _____
carica sociale ricoperta _____ FIRMA _____

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione della microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Matricola Inps _____</p> <p>Matricola Inail _____</p> <p>Per richiesta DURC ON LINE</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
in caso affermativo, indicare ⁽¹⁸⁾:	
a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []
b) dati identificativi delle persone condannate [];	b) [.....]
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 []

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari della Comunità europea o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità europea (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....][.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (26)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <i>appalti pubblici di forniture e di servizi</i>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] SI [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati della fornitura o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8)	L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽⁹⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽⁹⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁹⁾ , indicare per ciascun documento:	(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consepevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁹⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)
Via Regina Margherita 1 – 83040 - Castel Baronia (AV)

CONTRATTO DI CONCESSIONE

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI, DI PULIZIA
MANUTENZIONE E CURA DELLE AREE A VERDE DEL CIMITERO COMUNALE NONCHE’
RESPONSABILE DELLE ATTIVITA CIMITERIALI - DURATA DELLA CONCESSIONE DEI SERVIZI 5
(CINQUE) ANNI.**

CUP: I89H18000130007 - CIG: 7390311590

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA “INTERFERENZE”
(DUVRI)**

D.Lgs del 09.04.2008, n. 81

CONSIDERAZIONI GENERALI

Il presente documento è stato redatto in adempimento a quanto richiesto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, secondo il quale le stazioni appaltanti sono tenute a redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) e a stimare i costi della sicurezza da non assoggettare a ribasso.

A seguito della riforma normativa, introdotta dal D.Lgs. 106/2009 (*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008*), è stato modificato l'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 con l'introduzione al comma 3-ter della previsione per cui, nei casi in cui il contratto sia affidato da soggetti di cui all'art. 3, comma 34, del D.Lgs. 163/2006 o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincida con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenza recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi da specifica interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto.

Il campo di applicazione riguarda i contratti pubblici di forniture e servizi per i quali non vi è una norma consolidata relativa al calcolo dei costi contrattuali della sicurezza.

Infatti, l'art. 26 del D. Lgs. 81/08 impone alle parti contrattuali dell'appalto di servizi esterni, un onere di reciproca informazione e coordinamento al fine della valutazione dei rischi per la sicurezza e delle misure di prevenzione e protezione.

Nel caso della P.A. l'affidamento di servizi impone il compito di porre in essere un flusso informativo e di valutazione dei rischi tale da creare un coordinamento con l'operatore economico, assumendo responsabilità dirette nei confronti dei propri dipendenti e responsabilità solo indirette nei confronti dei dipendenti del terzo che svolge l'attività richiesta.

Ai fini della redazione del presente documento, si definisce "interferenza" ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi. La sovrapposizione può essere sia di contiguità fisica sia di spazio, nonché di contiguità produttiva. In tutti questi casi appare evidente che i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano.

REDAZIONE E GESTIONE DEL D.U.V.R.I.

Il presente documento "D.U.V.R.I." si prefigge lo scopo di evidenziare una valutazione ricognitiva dei rischi standard da interferenza relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, nonché le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi.

Viene messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica, ai sensi di legge, **quantunque, nel caso di specie si verta nell'ipotesi della concessione, ove anche i costi da interferenza sono a carico del concessionario.**

L'impresa concessionaria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi allo svolgimento della propria attività, può presentare proposte d'integrazione al D.U.V.R.I., ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza, senza che per questo motivo le integrazioni possano giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza.

Nel D.U.V.R.I. non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività dell'impresa concessionaria o dei singoli lavoratori autonomi, ma solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione.

Come già detto, i costi della sicurezza si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie a eliminare o ridurre al minimo i rischi d'interferenza, in analogia a quanto

previsto per gli appalti di lavori dal DM 145/00 "Capitolato generale d'appalto", art. 5 c.1 lettera i) e dal D.P.R. 222/2003, art. 7.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circ. Min. Lav. n. 24/07, la Stazione Appaltante procede all'aggiornamento del D.U.V.R.I. ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza, fermo restando che nella presente situazione, trattandosi di affidamento di concessione di servizi, i predetti costi sono a esclusivo carico del concessionario.

TIPOLOGIA DEI RISCHI INTERFERENTI CONSIDERATI

Sono considerati *rischi interferenti*, per i quali è predisposto il presente D.U.V.R.I., i seguenti rischi:

- a. derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera del concessionario e di appaltatori diversi;
- b. immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni del concessionario;
- c. esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare il concessionario, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria del concessionario;
- d. derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività oggetto di concessione), richieste esplicitamente dal committente;
- e. presenza di utenza.

INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

A fronte della valutazione preliminare, ricognitiva dei rischi standard da interferenza, relativi alla tipologia della prestazione, che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, si sono rilevate possibili situazioni d'interferenza.

In relazione alla concessione in oggetto, le interferenze individuate sono ascrivibili ad alcune fasi dell'attività, di seguito evidenziate.

L'eventuale sovrapposizione dei tempi di lavoro, può comportare una compresenza (condivisione contemporanea) sul luogo di lavoro.

A seguito della valutazione effettuata, vengono inoltre valutati i costi per la sicurezza relativamente a:

- a) procedure contenute nel D.U.V.R.I. e previste per specifici motivi di sicurezza;
- b) misure di coordinamento previste nel D.U.V.R.I. relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

NOTA IMPORTANTE: Il presente documento è allegato al Contratto d'appalto attuativo relativo ai servizi di cui al successivo punto n. 3, e ne costituisce pertanto parte integrante e non enucleabile.

Viene redatto allo scopo di promuovere la cooperazione ed il coordinamento fra le diverse imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o lavoratori autonomi coinvolte nell'esecuzione della concessione complessiva, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze, gli infortuni e gli incidenti durante le attività lavorative oggetto dell'appalto.

1) COMMITTENTE:

Ente: Comune di Castel Baronia

Sede Legale: Via Regina Margherita n. 1 83040 Castel Baronia (AV)

Sindaco: Felice Martone

tel: 0827 92008 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it

Responsabile S.P.P. : Geom. Nicola Saracino

2) IMPRESA APPALTATRICE ED ESECUTRICE

Ragione Sociale: _____

Sede Legale: _____

Datore di lavoro: _____

Responsabile S.P.P.: _____ tel. _____

E-mail _____

Preposto : _____

Numero massimo di lavoratori presenti: _____ (in lettere _____)

3) IDENTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA SVOLGERE

Descrizione della concessione: concessione dei servizi cimiteriali, di pulizia manutenzione e cura delle aree a verde del cimitero comunale nonché responsabile delle attività cimiteriali.

Luogo di lavoro interessato dal servizio di cui sopra: Cimitero Comunale alla via Difesa.

Eventuali altre aree del COMMITTENTE a disposizione dell'Impresa Appaltatrice/Esecutrice: nessuna, solo ambito cimiteriale.

Data di inizio dei lavori: _____

Data prevista di termine dei lavori: (cinque anni dalla consegna dei lavori) _____

Orario di lavoro: _____

4) IMPIANTI GENERALI, SERVIZI, INFRASTRUTTURE E FORNITURE ENERGETICHE DEL COMMITTENTE A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA APPALTATRICE/ESECUTRICE (energia elettrica, gas, acqua, servizi igienico- assistenziali ecc.) :

- ACQUA
- ENERGIA ELETTRICA
- SERVIZI IGIENICO-SANITARI
- DEPOSITO
- UFFICIO

5) EVENTUALI ATTREZZATURE DI PROPRIETA' DEL COMMITTENTE CONCESSE IN PRESTITO D'USO TEMPORANEO ALLA DITTA APPALTATRICE/ESECUTRICE

Montaferetri, Scale di servizio, Carrello.

6) RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO, OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Presenza ed ingresso e uscita utenza, gestione interferenze con altre imprese eventualmente presenti, gestione emergenza

7) RISCHI SPECIFICI OGGETTO DELLA CONCESSIONE, INTRODOTTI DALL'APPALTATORE NELL'AMBIENTE DI LAVORO

La presente sessione deve essere redatta sulla base delle informazioni fornite dall'Appaltatore, in merito a quanto già esposto nel Piano Operativo di Sicurezza (se presente) o al loro documento di valutazione dei rischi specifici riferiti all'appalto.

Esempio: *macchine ed attrezzature impiegate, prodotti chimici e sostanze potenzialmente pericolosi, polveri, fumi, rumore, vibrazioni, ecc.; impiantistica provvisoria, rischio incendi.*

8) PROCEDURE E MISURE DI EMERGENZA adottate dall'appaltante

Consegnare copia del Piano di Emergenza all'impresa appaltatrice e ai lavoratori autonomi (comprendente le planimetrie con l'indicazione delle vie di fuga e le procedure da seguire in caso di emergenza o calamità naturale).

ADDETTI ALLE EMERGENZE	
EMERGENZA INCENDIO (cognome nome)	PRIMO SOCCORSO SANITARIO (cognome nome)
Geom. Nicola Saracino	Geom. Nicola Saracino

STRUTTURE SANITARIE DI RIFERIMENTO IN CASO DI PERICOLO ED EMERGENZA	
VIGILI DEI FUOCO	115
CARABINIERI	112
POLIZIA	113
PRIMO SOCCORSO	118

9) RISCHI DI INTERFERENZA derivanti dalla attività delle imprese APPALTATRICI/ESECUTRICI ed incidenti sulla attività lavorativa oggetto dell'Appalto (rischi che potrebbero coinvolgere anche personale del COMMITTENTE) e MISURE DI SICUREZZA CONCORDATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE

Attività svolte dal concessionario	Rischi derivanti dalle interferenze delle attività	Valutazione rischio interferenze Legenda: A alta B bassa M media	Misure di prevenzione e protezione per eliminare i rischi dati dalle interferenze			
			Committente	Costi €	Appaltatore	Costi €
<i>Servizi cimiteriali, pulizia e giardinaggio</i>	<i>Scivolamenti Contatto sostanze chimiche</i>	<i>M</i>	<i>Nessuna</i>		<i>Tutte a carico</i>	
Totale						

Trattandosi di concessione i costi della sicurezza restano a totale carico del concessionario.

10) MODALITA' ORGANIZZATIVE PER LA COOPERAZIONE, IL COORDINAMENTO ED IL CONTROLLO

La cooperazione, il coordinamento e l'informazione fra i Datori di lavoro delle imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o i lavoratori autonomi coinvolti nell'esecuzione del lavoro/servizio sono promossi dal Committente (R.S.P.P.) attraverso l'organizzazione di "Riunioni di coordinamento", i cui Verbali saranno allegati al presente documento.

Il controllo sulla corretta attuazione delle misure di sicurezza concordate per eliminare le interferenze spetta al Committente (R.S.P.P.) che – in caso di accertate situazioni di non conformità – provvederà ad informare per iscritto il Datore di lavoro della impresa Appaltatrice, Esecutrice interessata e/o il lavoratore autonomo.

Le disposizioni di cui al presente punto **NON** si applicano ai **rischi specifici propri** dell'attività delle imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o dei singoli lavoratori autonomi, la cui gestione e tutela rimane quindi a loro carico.

11) AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il presente documento dovrà essere aggiornato e rielaborato in occasione di modifiche significative del processo produttivo e delle attività svolte dal COMMITTENTE negli ambienti e nei luoghi di lavoro in cui sono destinate ad operare le diverse imprese Appaltatrici/Esecutrici e/o i lavoratori autonomi; dovrà altresì essere aggiornato e rielaborato in occasione di modifiche significative delle attività delle imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o dei lavoratori autonomi coinvolte nell'esecuzione del lavoro/servizio, e comunque ogniqualvolta che – nel corso del lavoro/servizio stesso – vengano evidenziate situazioni di rischio potenziale per la sicurezza e la salute dei lavoratori non ricomprese nella valutazione effettuata congiuntamente prima dell'inizio dei lavori.

12) APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Oggi (giorno) _____ (mese) _____ (anno) duemiladiciotto alle ore 10:00 presso il Comune di Castel Baronia si certifica ed autentica il Presente atto; esso si compone di n° 6 pagine numerate e conseguenti che fanno parte formale di condivisione fra le parti sopra evidenziate e legate al contratto che si è inteso formalizzare. L'autenticazione del documento viene pertanto effettuata in calce dal R.S.P.P. che nell'ambito delle proprie facoltà legate al ruolo ricoperto in ambito pubblico, ne attesta l'autenticità e la data certa, così come previsto dal D.Lgs.81/08.

Per il COMMITTENTE

Il R.S.P.P. Geom. Nicola Saracino (timbro e firma)

Per IL CONCESSIONARIO

Il Datore di Lavoro: _____

Responsabile/Referente per l'attuazione (nome cognome timbro e firma): _____