

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE  
Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

- PARERE favorevole di regolarità contabile.
- VISTO si attesta la copertura finanziaria.

Castel Baronia, li 13-06-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Dott.ssa Ilva SALVATORE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 260 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li 13 GIU 2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.TO Dott.ssa Alessandra Locasale

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- Sindaco
- Segretario
- Albo
- Assessore LL.PP.
- Responsabile del Servizio di \_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia li, 13 GIU 2018

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Nicola SARACINO



COMUNE DI CASTEL BARONIA  
PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646  
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it) Codice Univoco UFGDHV

COPIA della DETERMINAZIONE N. 90 Reg. Serv. N. 120 Reg. Gen. del 13-06-2018

Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. N. 219/81 e s.m.i., IMU

Oggetto: Manutenzione hardware e software in sede. Liquidazione -

CIG:  
Z5923862EC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale del 03 luglio 2015 con il quale il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. n. 219/81 e s.m.i., I.M.U.;

Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la propria precedente determina n. 84 del 11/05/2018, con la quale si è provveduto all'acquisto tramite il MEPA di quanto appresso indicato:

- **Pacchetto 60 ore di manutenzione hardware e software per gli uffici comunali**, codice prodotto MEPA "SM-34566", al prezzo di €. 1.220,00 di cui €. 1.000,00 per imponibile ed €. 220,00 per IVA in scissione dei pagamenti, dalla ditta **Event Horizon s.r.l.** Con sede in **Napoli alla via Torquato Tasso 175 C.F. e P. IVA 06852531216**, pec/e-mail: [enenthor@libero.it](mailto:enenthor@libero.it);

Vista la fattura 16-2018 del 23/05/2018 assunta al prot. N. 1800 del 25/05/2018, emessa dalla sopra citata ditta, per l'importo complessivo di €. 1.220,00 di cui €. 1.000,00 per imponibile ed €. 220,00 per IVA in scissione dei pagamenti;

Visto il DURC Protocollo INPS\_10326357 del 11/04/2018 valido fino al 09/08/2018;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante del presente provvedimento;

Liquidare alla ditta **Event Horizon s.r.l.** Con sede in **Napoli alla via Torquato Tasso 175 C.F. e P. IVA 06852531216**, pec/e-mail: [enenthor@libero.it](mailto:enenthor@libero.it), la fattura 16-2018 del 23/05/2018 assunta al prot. N. 1800 del 25/05/2018, emessa dalla sopra citata ditta, per l'importo complessivo di €. 1.220,00 di cui €. 1.000,00 per imponibile ed €. 220,00 per IVA in scissione dei pagamenti, imputando la spesa al capitolo 118 del corrente esercizio finanziario;

Dare atto che si procederà al pagamento di quanto dovuto, per la quota IVA mediante bonifico bancario IBAN IT13Q 01010 03447 10000001779 e la quota IVA nei modi di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Geom. Nicola SARACINO