



COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040)
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601

Codice fiscale n. 81000850644
Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it

Partita I.V.A. n. 00281000646
Codice Univoco UFGDHI

Servizio Economico-Finanziario

COPIA della DETERMINAZIONE N. 12 Reg. Serv. N. 84 Reg. Gen. del 29-05-2017

Oggetto: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL SEGRETARIO COMUNALE - PERIODO
01/06/2016 31/07/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs 267/2000 TUEL;

Visto il Decreto sindacale n. 2 del 10.11.2015 con il quale sono state attribuite, alla scrivente, le funzioni di responsabile del servizio in epigrafe;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Considerato che il bilancio di previsione per l'esercizio 2017/2019 è stato approvato con D. C.C. n. 6 del 31/03/2017;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 02 del 16/01/2016 avente ad oggetto "Gestione Associata Servizio di Segreteria Comunale – Comuni di Zungoli, Villamaina, Castel Baronia, Villanova del Battista (AV) – Approvazione schema di convenzione;" con la quale si è deliberato di procedere alla stipula dell'accordo convenzionato tra i Comuni di Zungoli, Villamaina, Castel Baronia e Villanova del Battista al fine di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale per lo svolgimento in modo coordinato ed in forma associata delle funzioni di segreteria;

Vista la convenzione per il servizio in forma associata della segreteria comunale fra i comuni suindicati ed in particolare l'art. che prevede che sono a carico degli enti interessati il rimborso delle spese di viaggio per il raggiungimento delle sedi convenzionate con riferimento al tragitto dal comune capo convenzione;

Vista la nota del Segretario Comunale n. 1719 del 16/05/2017 con la quale viene richiesto il rimborso delle spese di viaggio relative agli accessi effettuati presso il Comune di Castel Baronia nel I semestre 2016 per un importo complessivo di Euro 510,00;

Dato atto che i viaggi in essa indicati sono stati effettivamente effettuati per recarsi dal Comune di Zungoli al Comune di Castel Baronia;

Espresso, in relazione al presente provvedimento, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/2000 come introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213 e il parere di regolarità contabile ai sensi del soprarichiamato art. 147 bis del D.L.VO 267/2000;

DETERMINA

1) Di liquidare a favore della Dott.ssa Anna Li Pizzi, Segretario Comunale della segreteria convenzionata dei Comuni di Zungoli e Castel Baronia la somma complessiva di € 742,73 quale rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per recarsi dal Comune di Zungoli al Comune di Castel Baronia per l'esercizio delle proprie funzioni nel periodo dal 01/01/2016 al 31/07/2016 così come specificato:

GENNAIO/2016 VIAGGI N. 05

FEBBRAIO/2016 VIAGGI N. 04

MARZO/2016 VIAGGI N. 05

APRILE/2016 VIAGGI N. 04

MAGGIO/2016 VIAGGI N. 05

GIUGNO/2016 VIAGGI N. 05

LUGLIO/2016 VIAGGI N. 06

Per complessivi N. 34 viaggi;

2) Di imputare la spesa complessiva di € 510,00 all'intervento 1.01.02.01 al Cap. 118 del bilancio di previsione esercizio 2016 gestione residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ilva SALVATORE