

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

IMPEGNO

COD. INTER. / CAP.	ESERCIZIO	OGGETTO	IMPORTO
		VEDI PARTE DETERMINATIVA	

Castel Baronia li 15 LUG. 2015 TORNANO €.
 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 F.to (Rag. Bardaro Euplio)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 201 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia li 15 LUG. 2015 IL SEGRETARIO COMUNALE
 F.to (Dr. LI PIZZI ANNA).

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- SINDACO
- SEGRETARIO
- ALBO
- ASSESSORE LL.PP.
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia, li 15 LUG. 2015



IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. LI PIZZI ANNA)



COMUNE DI CASTEL BARONIA
 PROVINCIA DI AVELLINO

Codice fiscale n. 81000850644 - Partita I.V.A. n. 00281000646

telefono 0827/92008 - telefax 0827/92601

SERVIZIO RAGIONERIA - Contabilità - T.R.S.U.

Rif.

COPIA della DETERMINAZIONE N° 83 DEL 15 LUG. 2015

DEL REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

OGGETTO: Segreteria congiunta Comuni: "ZUNGOLI-VILLAMAINA-CASTEL BARONIA"
 Rimborso 35% delle spese sostenute per la gestione del Servizio dal 03.11.14 al 31.12.14 e Acconto 01/01/2015 al 31/03/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di questo Consiglio Comunale n. 40 del 25.10.2014 con la quale si è disposto di addivenire con i Comuni di Zungoli e Villamaina alla gestione congiunta del Servizio di Segreteria comunale, con conferimento delle relative funzioni al Segretario Comunale Dott.ssa. LI PIZZI ANNA;

VISTA la convenzione stipulata in data 31/10/2014, dalla quale si evince che il concorso della spesa a carico di questo Comune per il Segretario Comunale, è pari al 35% della spesa totale;

VISTA la richiesta del Comune di Zungoli n. 628 del 26.03.2015 assunta al Prot. Comunale al n. 1111 in data 27.03.2015 mediante la quale si richiede per la gestione congiunta del servizio di segreteria, la liquidazione e rimborso della Somma complessiva (comprensiva di oneri riflessi e Irap) di **€uro 13.884,80** PER IL PERIODO 03/11/2014 - 31/12/2014 e dal 01/01/2015 al 31/03/2015 pari al 35% della spesa totale soggetta a compensazione (Di cui **€. 6.163,97** per il periodo 03/11/14 al 31/12/14 ed **€. 7.720,83** per il periodo 01/01/2015 al 31/03/2015);

DETERMINA

LA PREMESSA, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

LIQUIDARE, al Comune di Zungoli, per il servizio di segreteria congiunta, la somma complessiva (comprensiva di oneri riflessi, Irap e Spese Viaggio) di **€uro 13.884,80** sostenuta per il periodo 03.11.2014 - 31.03.2015 pari ad 35% della spesa sostenuta;

DI IMPUTARE la spesa emergente di **€uro 13.884,803** di cui **€. 6.163,97**: Cap. 56.1 RR.PP per **€. 4.559,82** - Cap.56.5 RR.PP. per **€. 1.216,56** - Cap.140 RR.PP. per **€. 387,58**; La restante somma di **€. 7.720,83** ai medesimi cap. di competenza e precisamente: Cap. 56.1 per **€. 5.711,52** - Cap.56.5 per **€. 1.523,83** - Cap.140 RR.PP. per **€. 485,48**

Castel Baronia, li 15 LUG. 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 ECONOMICO FINANZIARIO
 F.to (Rag. Bardaro Euplio)