

IL SINDACO  
F.to Sig. Felice MARTONE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Maria Elena GRASSO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 12 APR. 2017  
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 12 APR. 2017 IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Avv. Maria Elena GRASSO



Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li 12 APR. 2017 IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Maria Elena GRASSO



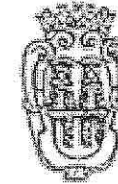
### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_ IL SEGRETARIO COMUNALE  
Avv. Maria Elena GRASSO



## COMUNE DI CASTEL BARONIA PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646  
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it) Codice Univoco UFGDHV

### COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 27

Data 23-03-2017

OGGETTO: Regolamento comunale sull'ordinamento dei settori adottato  
con delibera di Giunta Comunale n. 111 del 30/12/2010 -  
Determinazioni

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitre del mese di marzo alle ore 12:30, in una sala del  
Comune suddetto, convocata nelle forme d'uso, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei  
Signori:

MARTONE Felice	Sindaco	Presente
FAMIGLIETTI Carmine	Assessore	Presente
MONTALBETTI Fabio	Assessore	Assente

Assenti giustificati: Montalbetti Fabio;

Assiste il Segretario Comunale Avv. Maria Elena GRASSO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i  
convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere in ordine  
alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di  
Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

## La Giunta Comunale

Premesso che:

- in numerosi atti di codesto Ente (piano anticorruzione) e delibere è stato affermato che presso il Comune di Castel Baronia non risultava essere stato adottato un Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- considerato che da una approfondita ricerca effettuata presso gli archivi cartacei delle Delibere di Giunta conservate negli uffici comunali è stato rinvenuto che con Delibera n. 111 del 30/12/2010, il Comune di Castel Baronia ha adottato il Regolamento Comunale sull'ordinamento dei Settori, aggiornato al D.Lgs n. 150/2009;
- ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla ricondivisione del citato regolamento con l'aggiornamento dello stesso effettuato con Delibera di Giunta n. 14 del 24/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Costituzione Ufficio Procedimenti disciplinari e adozione Regolamento";
- tanto premesso

### Delibera

- di ricondividere il Regolamento sull'Ordinamento dei Settori adottato con Delibera di Giunta n. 111 del 30/12/2010, che qui si intende integralmente richiamato e che si allega in atti;
- di aggiornare il citato regolamento con le disposizioni approvate con Delibera Giunta n. 14 del 24/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Costituzione Ufficio Procedimenti disciplinari e adozione Regolamento";
- stante l'urgenza, di dichiarare con separata ed unanime votazione la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/00.