



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI

CASTEL BARONIA – SAN SOSSIO BARONIA

Provincia di Avellino

Comune di Castel Baronia (AV) - Prot. n. 3453 del 12/10/2018 - Registro pubblicazioni 419 del 12/10/2018

Oggetto: ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL PALAZZO MANCINI DA DESTINARE A SEDE DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SU P.S. MANCINI

CIG: 762041770A - CUP: I89D17000340001 - CPV: 45212350-4

Bando - Disciplinare integrale di gara

Indice articoli

1. Premesse
2. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara
3. Subappalto
4. Finanziamento e pagamento
5. Normative di riferimento
6. Criterio di aggiudicazione
7. Documenti di gara
8. Modelli di gara
9. Soggetti ammessi alla gara
10. Condizioni di partecipazione
11. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa
12. Garanzie e coperture assicurative
13. Contributo obbligatorio a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)
14. Presa visione della documentazione di gara, sopralluogo, modalità di acquisizione dei documenti e dei modelli di gara
15. Quesiti e chiarimenti sulla documentazione di gara.
16. Documenti da presentare per la partecipazione alla gara
17. Modalità e termini di presentazione dei plichi
18. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
19. Commissione giudicatrice, criteri di valutazione dell'offerta e svolgimento della gara
20. Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte
21. Soccorso istruttorio
22. Aggiudicazione
23. Adempimenti dell'aggiudicatario
24. Disposizioni varie
25. Privacy e accesso agli atti
26. Comunicazioni
27. Responsabile del procedimento
28. Forme di pubblicità
29. Definizione delle controversie
30. Ricorsi

Art. 1 – Premesse.

Il presente bando integrale di gara ha per oggetto la procedura aperta, indetta dalla Centrale di Committenza Comuni di Castel Baronia e San Sossio Baronia (codice AUSA 0000570445) con sede in Castel Baronia (AV) - Via Regina Margherita 1 (c.a.p. 83040) con **determinazione n. 182 del 25/09/2018, rettificata con determina n. 192 del 10 ottobre 2018**, per l'affidamento dei lavori di **ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL PALAZZO MANCINI DA DESTINARE A SEDE DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE SU P.S. MANCINI**

Le disposizioni contenute nel presente bando integrale di gara riguardano le norme relative alla partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle ulteriori informazioni relative all'appalto ed integrano le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e negli ulteriori atti di gara.

I recapiti dell'Amministrazione Aggiudicatrice sono i seguenti:

- Tel. 082792008 – Fax 082792601
- Pec: ufficiotecnico@pec.comunecastelbaronia.it
- Profilo di committente: <http://www.comunecastelbaronia.it/tipo/bandi-avvisi-esiti/>

Nel prosieguo del presente bando, all'art. 15, sono indicati i recapiti degli uffici ai quali rivolgersi per ottenere specifiche informazioni.

La procedura di gara non si svolge in modalità elettronica.

Art. 2 - Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

I lavori hanno ad oggetto l'esecuzione delle opere e provviste occorrenti per i lavori di cui all'art.1.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi dei quali l'appaltatore deve prendere completa ed esatta conoscenza.

Il progetto è stato validato dall'Arch. Francesco Iacoviello Progettista, Responsabile dell'UTC del Comune di San Sossio Baronia (AV) e, Geom. Nicola Saracino RUP e Responsabile dell'UTC del Comune di Castel Baronia.

Il luogo di esecuzione dei lavori è in Castel Baronia (AV) (codice NUTS ITE15).

Il CIG ed il CUP che identificano la presente gara sono indicati in oggetto.

I lavori da realizzare sono descritti nel capitolato speciale d'appalto e negli ulteriori elaborati progettuali elencati al successivo articolo 7.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, è di:

- **€. 660.613,38** (euro seicentosessantamilaquattrocentotredici/38), di cui:
- **€. 646.973,44** (euro seicentoquarantaseimilanovecentosettantatre/44) per lavori soggetti al ribasso
- **€. 13.639,94** (euro tredicimilaseicentotrentanove/94) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, di cui €. 4.925,01 per oneri generali di sulle singole lavorazioni ed €. 8.714,93 per oneri particolari come da computo a parte.

L'incidenza del costo della manodopera è pari al **28,443%** corrispondente ad **€. 185.421,70**.

L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione Obbligatoria Si/No	Importo €.	%	Prevalente Scorporabile Superspecialistica
Lavori edili (Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela)	OG2	II	SI	485.626,55	73,157	Prevalente
Impianti Tecnologici	OG11	I	Si	174.986,83	26,843	Superspecialistica
TOTALI				660.613,38	100,00	

* Per entrambe le categorie non è ammesso l'avvalimento (per la OG2 art. 146 comma 3 del codice e per la OG11 trattandosi di categoria superspecialistica). Per la OG11 considerato che il valore supera il dieci per

cento dell'importo totale dei lavori, ai sensi dell'articolo 105, comma 5 del Codice, l'eventuale subappalto non può superare il trenta per cento dell'importo delle opere e, non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. (Art. 1 comma 2 D.M. 248/2016).

Nell'importo a base di gara non è considerato l'importo delle opere opzionali eventualmente oggetto di offerta qualitativa, poiché le stesse, anche se offerte, non contribuiscono alla determinazione dell'importo pagabile.

Le opere opzionali costituenti "migliorie nuove" secondo quanto previsto nell'elaborato "documento illustrativo delle migliorie", non hanno autonomamente dignità di categoria di lavoro ai fini della qualificazione, pertanto si considerano ricomprese nella categoria prevalente e come tali, se offerte, assunte dall'operatore economico nella percentuale nella quale assume le opere della categoria prevalente.

Le opere opzionali costituenti "migliorie sostitutive o integrative" secondo quanto previsto nell'elaborato "documento illustrativo delle migliorie", se offerte, si considerano invece assunte dall'operatore economico che assume le opere che vanno ad integrare o sostituire.

Per quanto riguarda il subappalto si veda quanto riportato al successivo articolo 3.

Il tempo utile per dare ultimati tutti i lavori sarà di 270 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

La penale pecuniaria per ritardata esecuzione rimane stabilita in €. **200/giorno** nella misura stabilita dall'art. 113-bis del codice, tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei lavori. L'ammontare complessivo della penale, in ogni caso, non potrà superare il limite del 10% dell'importo netto contrattuale.

Art. 3 – Subappalto

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo del contratto di lavori.

Il subappalto è ammesso, nei limiti di cui all'art. 105 del Codice, esclusivamente per le seguenti categorie di lavori e nelle misure di seguito riportate:

- Cat. OG2 fino al 30% dell'importo dei lavori relativo alla categoria;
- Cat. OG11 fino al 30% dell'importo dei lavori relativo alla categoria.

Ai sensi dell'art. 105, comma 5 del Codice, le lavorazioni della categoria OG11, individuata ai sensi del DM Infrastrutture e Trasporti n. 248 del 10/11/2016, possono essere subappaltate nel limite massimo del 30% della singola categoria di lavori ed il subappalto non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.

Il valore del subappalto per la categoria di cui al paragrafo precedente non è computato ai fini del raggiungimento del limite del 30% dell'importo complessivo del contratto di lavori di cui all'art. 105, comma 2, del Codice.

Per utilizzare il subappalto il concorrente deve indicare nel DGUE, parte II sez. D, la volontà di ricorrere al subappalto, nonché, nel modello 2, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una micro impresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Art. 4 – Finanziamento e pagamento

L'appalto è finanziato con il Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2007-2013. Delibera CIPE n. 97/2017 (G.U. Serie Generale n. 60 del 12/07/2018). L'impresa deve prendere esatta cognizione delle modalità di attuazione dei FSC 2007-2013 e della citata delibera CIPE.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà a corpo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd), del Codice.

All'aggiudicatario verrà corrisposta, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del Codice e alle condizioni ivi indicate, un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale.

L'Appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di €. 100.000,00 come previsto dall'art. 3.16 del capitolato speciale d'appalto.

L'impresa è tenuta ad indicare nel cronoprogramma esecutivo dei lavori presentato in sede di gara le date di maturazione dei singoli SAL, la cui approvazione e conseguente liquidazione, sarà vincolata al rispetto delle suddette date, conformemente alle prescritte lavorazioni. Tanto al fine di permettere al D.L. e al R.U.P. di attestare il rispetto del cronoprogramma esecutivo da trasmettere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche di coesione, al raggiungimento delle spese effettuate pari al 50% e al 80% del finanziamento assentito, pena la revoca del finanziamento stesso.

Eventuali ritardi del rispetto del cronoprogramma esecutivo presentato, per negligenza dell'appaltatore comporteranno l'applicazione di penali come previsto dal capitolato speciale d'appalto.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

E' obbligatoria la fatturazione elettronica.

L'appalto non è connesso a progetti o programmi finanziati dai fondi dell'Unione Europea.

Si ricorda che, come previsto nell'elaborato "documento illustrativo delle migliorie", in sede di liquidazione degli stati di avanzamento lavori, verranno trattenute le somme specificate in detto elaborato a garanzia della realizzazione delle opere di miglioria eventualmente offerte nell'ambito dell'offerta tecnica.

Art. 5 – Normative di riferimento

La gara è disciplinata dalle norme contenute nel bando di gara, sia nella presente versione che in quella pubblicata sulla G.U.R.l., dalle norme del Codice, nonché dalle disposizioni normative richiamate negli atti e negli elaborati di gara.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto.

Art. 6 – Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

I criteri di valutazione dell'offerta sono indicati all'art. 19.

Art. 7 – Documenti di gara

I documenti di gara sono i seguenti:

- Bando disciplinare integrale di gara
- Capitolato speciale di appalto
- Elaborati progettuali
- Parere del Ministero per i Beni e le Attività Culturali - MiBAC - Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Avellino.

Art. 8 – Modelli di gara

I modelli di gara sono i seguenti:

- Modello 1 - domanda di partecipazione alla gara;
- Modello 2 - dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'Impresa;
- Modello 3 - dichiarazione sostitutiva impresa cooptata
- Modello 4 - dichiarazione sostitutiva impresa consorziata
- Modello 5 - offerta economica temporale;
- Modello 6 - DGUE;

Art. 9 - Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- Operatori economici stabiliti in altri Stati membri, alle condizioni di cui all'art. 45 del Codice nonché del presente bando di gara.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

Art. 10 - Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice o altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare di appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Il curatore del fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, possono partecipare alla gara su autorizzazione del giudice delegato; se ciò è disposto dal Giudice delegato o dall'ANAC devono avvalersi di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) o c) del Codice, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Art. 11 - Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici:

- attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, ovvero sia:

OG2 classifica II;

OG11 classifica I

Poiché l'importo delle lavorazioni di cui alla categoria OG11 è superiore al 10% dell'importo totale dei lavori, dette lavorazioni sono subappaltabili soltanto nella misura del 30%.

I requisiti mancanti devono essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente. Tale previsione di legge, nel caso di specie, è comunque riassorbita dalla necessità per il concorrente che assume quote di partecipazione o esecuzione delle lavorazioni riconducibili alla categoria OG11, di partecipare alla gara essendo in possesso di attestazione SOA per la suddetta categoria.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.

Il raggruppamento orizzontale può essere costituito secondo le predette regole per ciascuna delle categorie di lavoro di cui si compone l'opera, ma l'impresa che possiede i requisiti per almeno il 40% di quanto richiesto all'impresa singola e comunque li assume in misura superiore a ciascuna delle altre imprese appartenenti al raggruppamento per la categoria prevalente, deve essere la mandataria dell'operatore economico di natura plurisoggettiva.

Indipendentemente dall'importo per il quale il concorrente deve qualificarsi, in ragione dell'importo complessivo della gara, non è ammessa la qualificazione ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente nei limiti di quanto consentito ai sensi di legge (in questo caso al massimo il 30% della categoria OG11).

I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 1, del codice, si applicano i commi 1, 2 e 3 dell'art. 92 del Regolamento, rispettivamente nel caso di concorrente singolo, di raggruppamento di tipo orizzontale e di raggruppamento di tipo verticale.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando di gara, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

La certificazione di qualità deve essere idonea ad essere annotata sull'attestazione SOA e tale adempimento è necessario ai fini della stipula del contratto.

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati, di cui all'art. 45, comma 1, del Codice, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del Regolamento accertati, ai sensi dell'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti economico-finanziari:**
 - Almeno due referenze bancarie;
 - Volume d'affari in lavori (espresso in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 del Regolamento;
 - Se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;
- **Requisiti tecnico-organizzativi:**
 - Presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del Regolamento;
 - Esecuzione di lavori nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
 - Esecuzione di un singolo lavoro nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83;
 - Costo complessivo sostenuto per il **personale dipendente**, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79, comma 10, del Regolamento, relativo al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
 - Dotazione stabile di **attrezzatura tecnica** secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento, relativa al quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
 - Possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento.

Si fa presente che in caso di partecipazione alla gara di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, nel rispetto dei principi sopra enunciati, sia la somma delle quote di partecipazione, sia la somma delle quote di esecuzione assunte dalle imprese raggruppate, dovranno risultare pari al 100% di ogni singola categoria di lavoro.

Art. 12 - Garanzie e coperture assicurative

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del codice, a garanzia della stipula del contratto, pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta, e quindi di €. **13.212,27**.

Detta garanzia può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente.

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga costituita sotto forma di cauzione in contanti:

- Dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa di gara l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria Comunale (BPER Banca Popolare dell'Emilia Romagna IBAN IT20E 05387 75830 000001252625) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e l'oggetto della presente gara;

- Dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un fideiussore di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del Codice.

Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione la stessa dovrà:

- Essere prodotta in originale con espressa menzione del soggetto garantito (sono ammesse fideiussioni con firma digitale a condizione che siano forniti i mezzi per verificarne l'autenticità);
- Citare espressamente l'oggetto della presente gara;
- Essere rilasciata, a scelta dell'offerente, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- Avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.
- Qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- Dovrà inoltre essere presentata anche una dichiarazione di un fideiussore di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: "L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. [...]. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. [...]. [...]."

Per fruire dei benefici di cui al predetto comma, l'operatore economico concorrente deve segnalare, nell'apposita dichiarazione predisposta nell'apposito modello, il possesso dei relativi requisiti fornendo gli estremi dei documenti atti a dimostrarne il possesso.

Per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria in funzione delle riduzioni applicabili, si rinvia al documento "schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria" allegato al presente bando.

La modalità di calcolo fornita per determinare l'importo della garanzia provvisoria è stata elaborata secondo un'interpretazione prudenziale restrittiva dell'applicazione dell'art. 93 del Codice.

Diverse modulazioni dell'importo della garanzia provvisoria, laddove plausibili con una diversa interpretazione del dispositivo normativo, saranno valutate ed eventualmente accolte, ma non riconosciute come proprie dalla stazione appaltante.

Si precisa che:

- In caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso del requisito necessario;
- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso del requisito necessario, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- In caso di partecipazione di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui il requisito sia posseduto dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione con la precisazione che lo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei non aggiudicatari non potrà avvenire qualora siano pendenti verifiche sul possesso dei requisiti del partecipante.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- La garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del Codice, avente le caratteristiche di cui all'art. 23 del presente bando integrale di gara;
- Le polizze assicurative di cui all'art. 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata pari all'importo contrattuale per quanto riguarda la polizza tutti rischi del costruttore e pari a 500.000,00 Euro per quanto riguarda la responsabilità civile.

Art. 13 – Contributo obbligatorio a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 70,00 (euro settanta/00). L'importo del contributo è stabilito secondo la deliberazione dell'Autorità n.1300 del 20 dicembre 2017. Le istruzioni operative per il versamento sono pubblicate sul sito www.anticorruzione.it. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Art. 14 – Presa visione della documentazione di gara, sopralluogo, modalità di acquisizione dei documenti e dei modelli di gara

La documentazione di gara ed il progetto esecutivo sono disponibili sul profilo di committente del Comune di Castel Baronia (AV), il cui indirizzo internet è indicato al precedente articolo 1.

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara, salvo che il concorrente dimostri, con altre modalità, di essersi recato sul luogo dove debbono eseguirsi i lavori (documentazione fotografica con l'indicazione della data di rilevazione, ecc...). I concorrenti, per effettuare il sopralluogo, dovranno contattare l'Ufficio Tecnico Comunale ai numeri telefonici 082792008 – 3392003955, al fine di concordare un appuntamento, teso anche al rilascio della certificazione di avvenuta presa visione.

Art. 15 – Quesiti e chiarimenti sulla documentazione di gara.

Per ottenere chiarimenti sia di natura tecnica, sia sulle modalità di partecipazione alla gara, gli interessati potranno rivolgersi, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00 e nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, presso l'Ufficio Tecnico Comunale di Castel Baronia

(AV), in Via Regina Margherita n. 1 - Castel Baronia (AV). E' sempre opportuno concordare un appuntamento telefonico tel. 082792008 – 3392003955.

L'Ufficio tecnico rimane chiuso nei giorni di sabato e festivi; eventuali ulteriori giorni di chiusura sono pubblicizzati sul sito internet dell'Ente www.comunecastelbaronia.it

Indipendentemente dall'argomento su cui vertono, le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al giorno quinto giorno antecedente la data di presentazione delle offerte e la Stazione Appaltante si riserva di pubblicare i quesiti più significativi sul profilo del committente nella sezione dedicata alla presente gara, con il documento denominato "FAQ".

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito.

Art. 16 – Documenti da presentare per la partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico contenente la documentazione di gara di seguito indicata. Detto plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) per tutte le comunicazioni inerenti la gara] e riportare la dicitura "NON APRIRE – Contiene offerta per gara lavori di **adeguamento funzionale del palazzo mancini da destinare a sede del centro di documentazione su P.S. Mancini**".

N.B. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, ecc...) vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli componenti di tali soggetti e vanno riportati inoltre i dati delle figure tecniche che hanno redatto per conto dell'impresa gli elaborati relativi all'offerta tecnica, PENA LA NON APERTURA DEL PLICO. Tanto necessita affinché i componenti della commissione di gara, possano dichiarare la completa assenza di incompatibilità con i partecipanti alla selezione.

Il plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- Busta "A – Documentazione Amministrativa" – gara lavori di **adeguamento funzionale del palazzo Mancini da destinare a sede del centro di documentazione su P.S. Mancini**
- Busta "B - Offerta tecnica" gara lavori di **adeguamento funzionale del palazzo Mancini da destinare a sede del centro di documentazione su P.S. Mancini**
- Busta "C - Offerta Economica - Temporale" gara lavori di **adeguamento funzionale del palazzo Mancini da destinare a sede del centro di documentazione su P.S. Mancini**

Nella Busta A – documentazione amministrativa", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

a.1 domanda di partecipazione alla gara, redatta, in competente bollo, secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara.

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari. In caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata, nel caso di raggruppamento già costituito, dall'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati o, nel caso di raggruppamento non costituito, da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi. In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata, nel caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo o, nel caso di consorzio non ancora

costituito, da tutti i soggetti che intendono consorzarsi. In caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata:

- Per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza: dall'organo comune con potere di rappresentanza;
- Per le altre reti di imprese: dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza.

In caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara andrà presentata dal soggetto medesimo.

In caso di soggetto di cui all'art. 45 comma 1 del Codice dovranno essere osservate le modalità di presentazione per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente.

Ove più imprese che concorrano nell'ambito di un medesimo operatore economico cui all'art. 45 comma 1 o comma 2 lett. d), e), f) o g) del Codice, debbano formulare la domanda di partecipazione alla gara, possono farlo congiuntamente compilando un solo modello 2 nel quale dovranno essere riportati i dati di tutte le imprese che presentano la domanda di partecipazione alla gara e di tutti i legali rappresentanti che lo firmano. Il modello presentato congiuntamente dovrà essere sottoscritto dai predetti soggetti ed allo stesso andranno allegate le copie fotostatiche leggibili, ancorché non autenticate, dei documenti di identità dei sottoscrittori.

La domanda di partecipazione alla gara, secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante:

- Deve indicare la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice;
- Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice deve indicare le imprese che compongono tali soggetti e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e le lavorazioni che assumerà, sia come quota di partecipazione che di esecuzione, espresse in percentuale sulla specifica lavorazione, rispettando le disposizioni dell'art. 92 del Regolamento;
- Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice deve indicare i riferimenti normativi in base ai quali il soggetto può partecipare alla gara e, qualora sia composto da più imprese, deve indicare la composizione dell'operatore economico e per ciascuna impresa che lo compone la qualità di mandante o mandataria e le lavorazioni che assumerà, sia come quota di partecipazione che di esecuzione, espresse in percentuale sulla specifica lavorazione, rispettando le disposizioni dell'art. 92 del Regolamento.
- Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), e g) del D.Lgs. Codice già costituiti deve indicare gli estremi dell'atto costitutivo;
- Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del Codice non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti in caso di aggiudicazione;
- Nel caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice deve indicare la tipologia di rete d'impresе (con soggettività giuridica, senza soggettività giuridica, ma con organo comune di rappresentanza, senza soggettività giuridica senza organo comune o con organo comune privo di rappresentanza), deve indicare la compagine di imprese retiste che partecipa al presente appalto e per ciascuna la loro qualità di mandante o mandataria e le lavorazioni che assumerà, sia come quota di partecipazione che di esecuzione, espresse in percentuale sulla specifica lavorazione, rispettando le disposizioni dell'art. 92 del Regolamento, deve indicare il titolo in forza del quale l'impresa retista mandataria assume tale ruolo assumendo, qualora non sia già stato conferito, l'impegno al conferimento del mandato in caso di aggiudicazione;

(N.B. si veda quanto indicato al successivo punto A6) per la necessità di allegare il contratto di rete

- Nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, deve contenere l'indicazione dei consorziati per i quali il Consorzio concorre;

- Nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo.
- Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve contenere la dichiarazione delle lavorazioni che intende subappaltare, la cui omissione comporterà l'impossibilità di avvalersi del subappalto. Non è obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori di cui all'art. 105, comma 6 del Codice.

a.2 Dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara. La dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa deve essere sottoscritta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa e ad essa deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Detta dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa deve essere presentata:

- Da tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b) e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- Dai soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- Dall'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- Da tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- Dai consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

Nel modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'impresa sono comprese:

- Le dichiarazioni sui dati identificativi dell'impresa, sui recapiti, sulla sede legale e sulle ulteriori sedi che si trovano in altri paesi;
- Le informazioni sulle autorizzazioni alla partecipazione alla gara in caso di procedure di fallimento o concordato con continuità aziendale o in caso di presenza di sedi in paesi delle c.d. Black List;
- I dati di iscrizione al registro delle imprese o ai corrispondenti registri dello stato di appartenenza;
- Le informazioni sulla necessità di firma congiunta;
- Le dichiarazioni sul possesso dei requisiti utili alla riduzione dell'importo della garanzia provvisoria
- Le dichiarazioni esplicative sulle modalità del possesso dei requisiti di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici;
- La dichiarazione sul sopralluogo.

a.3 DGUE redatto secondo il modello approvato con il Regolamento della Commissione Europea del 5/1/2016. Il DGUE è il documento di gara unico europeo approvato con Regolamento della Commissione Europea del 5/1/2016 che va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 6/1/2016, che sono messe a disposizione dei concorrenti sul profilo di committente e secondo quanto indicato nel presente bando integrale di gara anche a seguito del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26/10/2016, depositato in segreteria del Consiglio in data 10/11/2016 e pubblicato il 14/11/2016. Il DGUE va presentato da:

- Tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- Tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- Tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- I soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- Tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- L'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- Tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- Tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice, se di natura plurisoggettiva, e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- Le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- I consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice.

La compilazione del DGUE, avverrà utilizzando il modello messo a disposizione dei concorrenti. In merito alle informazioni da fornire tramite DGUE si precisa che:

Nella **parte I** (Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore) i campi sono precompilati dalla stazione appaltante;

Nella **parte II** (Informazioni sull'operatore economico):

- Nella **sezione A** informazioni sull'operatore economico:
 - o Vanno inseriti i dati identificativi dell'operatore economico;
 - o Va specificato se l'operatore economico è una micro impresa oppure una piccola o media impresa;
 - o Non importa rispondere alle domande sull'appalto riservato e sull'iscrizione in un elenco ufficiale di operatori economici riconosciuti poiché non pertinenti all'appalto;
 - o Vanno fornite le risposte sulla forma di partecipazione tenendo presente che l'operatore economico partecipa insieme ad altri se fa parte di un operatore economico di natura plurisoggettiva. Non significa partecipare insieme ad altri essere un consorzio che indica consorziati esecutori o utilizzare l'avvalimento.
 - o La domanda sul lotto a cui si partecipa non è pertinente all'appalto quindi non si deve rispondere.
- Nella **sezione B** informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico:
 - o Basta inserire i dati di un legale rappresentante. I dati degli eventuali altri rappresentanti possono comunque essere indicati duplicando la sezione B della parte II con la funzione presente sul sito o sul modello 4.
- Nella **sezione C** informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti:
 - o Va risposto "sì" se i requisiti non sono posseduti in proprio dal concorrente e quindi se lo stesso utilizza l'avvalimento, anche limitatamente all'ipotesi connessa alla presenza di procedure concorsuali. Coloro che presentano il DGUE, ma non sono concorrenti bensì consorziati esecutori o ausiliari non devono rispondere alla domanda. Devono rispondere "no" alla domanda le imprese cooptate poiché ad esse è richiesto il possesso in proprio di una qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, seppure non pertinente all'appalto specifico.
- Nella **sezione D** informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità economiche l'operatore economico non fa affidamento:
 - o Occorre rispondere "sì" alla domanda "L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?" se si intende utilizzare il subappalto durante l'esecuzione del contratto. Non è richiesto di indicare la terna dei subappaltatori pertanto, anche in caso di risposta affermativa, tale indicazione può essere omessa. Le parti del contratto per le quali si intende ricorrere al subappalto vanno dichiarate nel modello 2 rispettando le istruzioni in tal senso riportate nel presente bando integrale di gara.

Nella **parte III**: motivi di esclusione

- Nella sezione A Motivi legati a condanne penali:
 - o La dichiarazione inerente la Partecipazione a un'organizzazione criminale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
 - o La dichiarazione inerente la Corruzione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
 - o La dichiarazione inerente la Frode si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
 - o La dichiarazione inerente i Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
 - o La dichiarazione inerente il Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
 - o La dichiarazione inerente il Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016;
- Nella sezione B Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali:
 - o La dichiarazione inerente il Pagamento di imposte si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
 - o La dichiarazione inerente il Pagamento di contributi previdenziali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- Nella sezione C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali:
 - o la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto sociale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l'insolvenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il concordato preventivo con i creditori si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente l'amministrazione controllata si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione di attività si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente gli accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente i gravi illeciti professionali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente il conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. e) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente la cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;
- la dichiarazione inerente le false dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

Si noti la differenza fra come è posta la domanda inerente le false dichiarazioni sul modello elettronico di DGUE e sul modello cartaceo poiché l'assenza di motivi di esclusione si attesta rispondendo "si" sul modello cartaceo e "no" sul modello elettronico.

- nella sezione D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale:
- la dichiarazione sull'applicazione dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale concerne i seguenti motivi di esclusione: ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Art. 80, comma 1 lett. g) del D.Lgs. 50/2016);
- sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Art. 80, comma 5 lett. f) del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Art. 80, comma 5 lett. g) del D.Lgs. 50/2016)
- l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Art. 80, comma 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016)
- l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito (Art. 80, comma 5 lett. i) del D.Lgs. 50/2016);
- l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (Art. 80, comma 5 lett. l) del D.Lgs. 50/2016);
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;
- avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 senza essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78). Nel caso in cui l'operatore economico, pur avendo sede, residenza o domicilio nei paesi di cui sopra, sia in possesso della suddetta autorizzazione, è stato predisposto il punto 7 del modello 3, per rendere detta dichiarazione;
- Si noti che la domanda "si applicano motivi di esclusione" si riferisce all'operatore economico e non alla gara.
- **Nella parte IV: Criteri di selezione:**
- per l'ammissione alla gara è sufficiente rispondere "si" alla domanda della sezione "α" nella quale è richiesto se il concorrente soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti.
A tal proposito si precisa che con tale dichiarazione si conferma il possesso dei requisiti di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici previsti per l'ammissione alla presente procedura, secondo la modalità di partecipazione prescelta.

In merito a tali requisiti, non essendo prevista nel DGUE una dichiarazione specifica, può essere presentata una dichiarazione aggiuntiva esplicativa dei requisiti posseduti, tale che la stazione appaltante possa valutarne la congruità in sede di gara.

Per rendere detta dichiarazione sono stati predisposti i punti 8), e 10) del modello 3, da compilarsi facoltativamente. Si precisa comunque che dette dichiarazioni non sono necessarie per l'ammissione alla gara qualora si sia resa la dichiarazione generale di cui alla lettera "a" della parte IV del DGUE. Se omesse non verranno richieste né come chiarimento, né come soccorso istruttorio facendo fede il DGUE. Se presentate potranno però consentire, ove emergano dubbi sul possesso dei requisiti, la richiesta di chiarimenti o l'attivazione del soccorso istruttorio.

Nel DGUE non importa compilare le sezioni A, B, C e D della parte IV (nel modello on line la compilazione è inibita)

- nella parte V: Riduzione del numero di candidati:
- non si deve rispondere alle domande poiché non attinenti all'appalto.
- nella parte VI: Dichiarazioni finali:
- il DGUE cartaceo è precompilato;

Il DGUE, una volta compilato, può essere stampato per essere prodotto fra la documentazione di gara.

Come precisato dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26/10/2016, depositato in segreteria del Consiglio in data 10/11/2016 e pubblicato il 14/11/2016, il possesso dei requisiti dell'operatore economico deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante l'utilizzo del modello DGUE.

La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del Codice, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

A tal fine si precisa che le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice devono essere riferite ai soggetti individuati dall'art. 80 comma 3 del codice e precisamente:

- nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice.

- Nel caso in cui si tratti di altro tipo di società, le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice devono essere riferite, ai «membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza», ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», al direttore tecnico e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

- Ai soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Facendo riferimento ai sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.lgs. n. 6/2003 e precisamente:

1) sistema cd. "Tradizionale" (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale";

2) sistema cd. "Dualistico" (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza";

3) sistema cd. "Monistico" fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.).

Per quanto riguarda i soggetti che rivestono cariche connesse al sistema di amministrazione del concorrente, le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice devono pertanto essere riferite:

- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

- ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;

- ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

Inoltre, le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice devono essere riferite: - ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).

In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

Si ricorda che:

- si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che, in tale periodo, abbiano rivestito le cariche rilevanti ai fini della dimostrazione dell'assenza di motivi di esclusione in società o imprese che sono state conferite, incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione;

- ai fini della dimostrazione dell'assenza di motivi di esclusione, si considera come data di pubblicazione del bando, la data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

- circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza.

Le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 2 dell'art. 80 del Codice devono essere riferite ai soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia (D.Lgs. 159/2011) e cioè:

- se si tratta di imprese individuali: al titolare ed al direttore tecnico, ove previsto.

- se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese, oltre che al direttore tecnico, ove previsto:

a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;

b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;

c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;

d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;

e) per le società semplici e in nome collettivo, a tutti i soci;

f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari;

g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;

h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;

i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie;

l) per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, oltre a quanto precedentemente indicato, anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

m) Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato: a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

n) Per le società di capitali di cui alle lettere b) e c) del comma 2 dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, anche ai soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società, alle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. La documentazione di cui al periodo precedente deve riferirsi anche al coniuge non separato.

Le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 4 dell'art. 80 del Codice devono essere riferite all'operatore economico.

Le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui al comma 5 dell'art. 80 del Codice devono essere riferite all'operatore economico e, laddove facciano riferimento a situazioni personali, a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, precedentemente individuati per i motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del Codice. Per la valutazione di tali situazioni si fa riferimento, salvo il permanere della validità di provvedimento ostativi, ad un periodo temporale di 5 anni e si terrà conto del nesso fra la situazione personale rilevata e l'attività dell'operatore economico.

Il DGUE deve pertanto essere firmato, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico i cui dati sono stati indicati nella parte II sez. B del DGUE e al DGUE deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

In riferimento a quanto contenuto nel sopra citato Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26/10/2016, depositato in segreteria del Consiglio in data 10/11/2016 e pubblicato il 14/11/2016, poiché resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti in esame, si richiama l'opportunità dell'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 del medesimo articolo, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. La documentazione a comprova che il concorrente intende produrre va allegata al DGUE.

A4) I concorrenti, compresi i membri delle reti di imprese che partecipano alla presente procedura, per cui ricorre il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale), anche con procedimento in corso per la dichiarazione di detta situazione, dovranno produrre, fra la documentazione amministrativa, una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art 67 lett. d) del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sui vari modelli ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate per il modello di cui trattasi.

A5) solo per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice, il **contratto di rete in copia autentica**.

A6) **garanzia provvisoria**, secondo quanto indicato al precedente articolo 12.

A7) **impegno di un fideiussore**, individuato fra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A9 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A8.

A8) **Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo** a favore dell'A.N.A.C., (€ 70,00) da effettuarsi secondo le istruzioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e reperibili sul sito www.anticorruzione.it

L'utente che effettuerà il pagamento online otterrà, a riprova dell'avvenuto pagamento, la ricevuta dello stesso all'indirizzo di posta elettronica da lui indicato in sede di iscrizione, che dovrà poi stampare e inserire fra la documentazione amministrativa di gara. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" dell'Autorità.

L'utente che effettuerà il pagamento in contanti, munito del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà inserire lo scontrino rilasciato dal punto vendita fra la documentazione amministrativa di gara.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT770 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica il lotto per il quale si intende concorrere e pagare il contributo.

L'operatore economico estero dovrà inserire la ricevuta del bonifico effettuato fra la documentazione amministrativa di gara.

A9) **Copia dell'attestazione SOA** con allegata dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e copia del documento di identità del medesimo.

La copia dell'attestazione SOA deve essere presentata:

- da tutti i concorrenti singoli o raggruppati;
- - dalle imprese cooptate.

I concorrenti che partecipano alla gara con l'attestazione SOA scaduta, devono integrare la copia dell'attestazione SOA con **copia del contratto** stipulato per l'ottenimento di nuova attestazione SOA o per la verifica triennale di data antecedente alla scadenza (triennale o quinquennale) dell'attestazione SOA.

I concorrenti ai quali è necessario il possesso di certificazione di qualità in quanto assumono lavorazioni per le quali è necessaria la qualificazione in categoria superiore alla II, che partecipano alla gara con l'attestazione SOA priva di annotazione del possesso della certificazione di qualità o con annotazione di una certificazione di qualità scaduta, devono integrare la copia dell'attestazione SOA con **copia di valida certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000**.

Alla copia della certificazione di qualità deve essere allegata dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e copia del documento di identità del medesimo.

Si ricorda che la certificazione di qualità deve essere idonea ad essere annotata sull'attestazione SOA e che tale adempimento è necessario ai fini della stipula del contratto.

A10) **PASSOE** ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.A.C., debitamente sottoscritto.

In merito a tale documento si fa presente che tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono tenuti a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASSOE nella busta A non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti che avessero omissa la produzione del PASSOE nei cui confronti dovessero essere esperite, tramite AVCPASS; le verifiche dei requisiti generali o speciali, verrà richiesto di integrare la presentazione del PASSOE e qualora non vi dovessero provvedere nel termine assegnato saranno esclusi dalla gara.

Si precisa in proposito che la prima verifica sulle annotazioni presenti sul casellario informatico dell'Autorità potrà avvenire attraverso l'apposita sezione del sito.

B) Nella seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**B - offerta tecnica**", dovrà essere contenuta, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, a firma, **pena l'esclusione dalla gara, di un architetto (R.D. 23/10/1925, n. 2537 art. 52) in quanto l'offerta migliorativa è soggetta alla verifica e controllo da parte del MIBAC Soprintendenza per i Beni e le Attività Culturali di Avellino**, la seguente documentazione:

- 1) **Elenco riassuntivo** delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;
- 2) **Specifica Relazione Tecnica**, costituita da un massimo di nr. 15 fogli su un'unica facciata (formato A4), relativa alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente in variante o migliorative o integrative del **progetto esecutivo** posto a base di gara;
- 3) **Elaborati grafici** relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del **progetto esecutivo** posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo esclusivamente su fogli formato MAX A1 (su un'unica facciata) con un numero massimo di nr. 5.
- 4) **Computo Metrico (senza prezzi)**, che dovrà riportare le quantità di tutti gli articoli di lavoro previsti nel progetto complessivo che si andrà a realizzare (sia quelli originari non variati, sia quelli variati e/o aggiuntivi), indicando, per tutti, le dimensioni parziali che concorrono alla determinazione della quantità complessiva, senza tuttavia fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, sia per gli articoli di lavoro previsti nel progetto originario, sia per quelli variati e/o aggiuntivi, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- 5) **Quadro di Raffronto (senza prezzi)** per articoli e quantità tra il computo metrico del progetto posto a base d'asta ed il computo metrico di progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta di cui al precedente punto che fa riferimento alle migliorie, senza fare alcun riferimento ai relativi prezzi, né unitari, né totali, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Resta fermo che:

- la realizzazione delle opere e lavorazioni proposte in sede di offerta tecnica, non comporterà per l'appaltatore alcuna remunerazione ulteriore rispetto a quanto dallo stesso offerto nell'ambito dell'offerta economica ,
- l'offerta di opere opzionali non comporta aumento del termine di esecuzione dei lavori determinato ai sensi del capitolato.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio ed in calce dal rappresentante legale dell'Impresa o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di rete di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza ad un soggetto, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese retiste per la presente gara.

In caso di raggruppamento di concorrenti non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di

rappresentanza, le firme sull'offerta tecnica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

Si precisa che, nel caso in cui l'operatore economico risulti primo classificato, tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica sarà oggetto di verifica da parte del Ministero per i Beni e le Attività Culturali - MiBAC - Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Avellino. Qualora il parere del citato MiBAC debba essere negativo, la gara sarà riformulata con l'invio al MiBAC della documentazione tecnica relativa alla impresa seconda classificata, e così via di seguito.

C) Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "C - offerta economica-temporale", dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

1) **Dichiarazione di offerta**, redatta secondo il modello 8, contenente:

a. Dichiarazione del **prezzo globale** che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere con due cifre decimali ed il **conseguente ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto **prezzo globale** dell'appalto.

Il prezzo globale è determinato mediante **offerta a prezzi unitari**, compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara;

b. Dichiarazione dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione dell'appalto

c. Dichiarazione dei costi della manodopera, riferiti all'opera in appalto.

Nel caso siano indicate cifre decimali superiori a quelle richieste, ove la cifra decimale ulteriore a quella considerata sia pari o superiore a cinque, si arrotonda alla cifra decimale precedente superiore.

2) **Dichiarazione**, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile

3) **Lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori** messa a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante in formato cartaceo, debitamente compilata per la parte interessata dall'Amministrazione, che dovrà essere completata per la parte interessata dal concorrente, in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto nonché i prezzi unitari offerti; le liste devono essere redatte dal concorrente in formato cartaceo;

4) **Un computo Metrico Estimativo di Offerta, DETTAGLIATO con indicazione, in apposita colonna, della percentuale della manodopera per ogni categoria di lavoro - sviluppato in funzione dei miglioramenti e/o integrazioni apportate al progetto esecutivo secondo quanto indicato in BUSTA B applicando alle quantità di offerta i rispettivi prezzi unitari netti, senza tener conto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, che saranno compensati a parte, in modo da definire il prezzo offerto. Detto computo sarà oggetto della redazione del progetto esecutivo post-appalto a carico dell'impresa di cui all'art. 23.**

5) **L'offerta "tempo di esecuzione dei lavori"**. Essa deve essere oggetto di specifica offerta espressa in giorni naturali e consecutivi, indicati in cifra e in lettere. A pena di esclusione non potrà essere offerto un tempo superiore a quello massimo né inferiore a quello minimo richiesto dal bando tanto ai fini della valutazione da parte della Commissione giudicatrice. A tale offerta dovrà essere allegato a pena di esclusione il cronoprogramma operativo che tiene conto anche delle eventuali lavorazioni aggiuntive e/o integrative proposte in sede di gara, con il quale il concorrente evidenzia, mediante relazioni, grafici, disegni, tabelle ed ogni altro elaborato ritenuto opportuno e/o necessario allo scopo, l'organizzazione dei mezzi d'opera e delle risorse umane impegnate, che l'Impresa, è in grado di offrire e si impegna a mantenere per tutta la durata dei lavori. Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate, nonché quelle formulate in difformità con quanto sopra indicato. In tutti i casi così definiti, il punteggio dalla Commissione attribuito in relazione all'elemento di valutazione "tempo di esecuzione dei lavori" sarà pari a 0 (zero). In tal caso, ove mai il concorrente dovesse risultare comunque aggiudicatario al termine della procedura di gara, non si terrà affatto conto dell'offerta temporale e, quindi, la durata contrattuale cui si farà riferimento nel contratto sarà quella indicata nel C.S.A. I

documenti di cui al “cronoprogramma operativo” devono essere redatti da un progettista abilitato all’esercizio della professione ai sensi della normativa vigente e sottoscritti dallo stesso tecnico e dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

A pena di esclusione non potrà essere offerto un tempo superiore a quello massimo pari a gg. 270 né inferiore a quello minimo pari a gg. 250 richiesto dal bando.

L’impresa è tenuta ad indicare nel cronoprogramma esecutivo presentato in sede di gara le date di maturazione dei singoli SAL. L’erogazione dei SAL, sarà vincolata al rispetto delle suddette date, al fine di permettere l’attestazione del rispetto del cronoprogramma esecutivo da parte del RUP e del D.L. al fine di evitare eventuali revoche del finanziamento. In caso di revoca del finanziamento per negligenza dell’appaltatore, si adiranno le vie legali per l’accertamento delle responsabilità e per le relative spese e rimborsi.

Tutta la documentazione da inserire nella busta “C” deve essere sottoscritta in ogni foglio dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

La predetta documentazione non può presentare correzioni che non siano approvate e sottoscritte dai medesimi soggetti che devono firmare il documento.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

La domanda di partecipazione alla gara deve essere regolarizzata in competente bollo.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni richieste potranno essere redatte sui modelli messi a disposizione dei concorrenti con le modalità indicate al precedente articolo 14.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all’art. 83 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell’art. 83 del Codice costituisce causa di esclusione.

Per la presentazione di dichiarazioni di impegno (ad es. domanda di partecipazione, avalimento, offerte), nel caso in cui per la presentazione delle stesse sia necessaria la firma congiunta, dette dichiarazioni vanno sottoscritte dai legali rappresentanti, aventi firma congiunta, dell’impresa nel qual caso la copia fotostatica del documento di identità va allegata per ogni firmatario.

Art. 17 – Modalità e termini di presentazione dei plichi

Il plico contenente l’offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, con libertà di mezzi, entro le ore **12:00 del giorno 09/11/2018**, esclusivamente all’indirizzo: **Comune di Castel Baronia (AV) – Ufficio Protocollo – Via Regina Margherita 1 – 83040 Castel**

Baronia (AV). Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

L'Ufficio Protocollo del Comune di Castel Baronia (AV) osserva i seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Art. 18 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii..

Si fa presente che durante le sedute di gara, in caso di impossibilità di utilizzo della piattaforma AVCPASS, anche se dovuta alla mancata presentazione del PASSOE, potrà essere utilizzata l'apposita sezione del sito dell'ANAC per il controllo della presenza di annotazioni riferite ai concorrenti e per la verifica delle attestazioni SOA nonché del sito di ACCREDIA per la verifica dell'esistenza di certificazioni di qualità.

Art. 19 – Commissione giudicatrice, criteri di valutazione dell'offerta e svolgimento della gara

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'ammissione dei concorrenti alla gara in conseguenza della documentazione amministrativa presentata e della valutazione dei requisiti posseduti verrà affidata ad un seggio di gara che, a scelta della stazione appaltante, potrà essere costituito da un solo soggetto.

L'esame e la valutazione delle offerte verranno affidate ad apposita Commissione di gara nominata con determinazione del dirigente di riferimento del Responsabile del Procedimento e costituita successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'eventuale valutazione di anomalia delle offerte verrà affidata al RUP, coadiuvato dalla Commissione di gara. Si provvederà altresì alla pubblicazione della composizione della Commissione di gara ai sensi dell'art. 29 del Codice.

Il seggio e la Commissione di gara potranno essere assistiti da un segretario verbalizzante. Le procedure di gara avranno inizio, in prima seduta pubblica, alle ore 10:00 del 16/11/ 2018 salvo imprevisti dovuti alla nomina della commissione, nel qual caso la data della prima seduta pubblica sarà comunicata cinque giorni prima tramite posta elettronica certificata o mediante avviso all'Albo Pretorio). La commissione si riunirà presso la sala consiliare del Comune di Castel Baronia (AV), Via Regina Margherita n. 1 , anche se nessuno dei rappresentanti delle Ditte offerenti sia presente.

(nota: in caso di presentazione di offerte sostitutive ad offerte pervenute entro il termine di scadenza, la busta originaria non sarà presa in considerazione. Pertanto l'offerta sostitutiva dovrà contenere tutta la documentazione richiesta.)

Alle sedute pubbliche potrà partecipare chiunque vi abbia interesse.

Potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara, salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche, potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche, qualora non siano naturale prosecuzione della prima, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec almeno 5 giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara procederà, in primo luogo, in seduta pubblica,

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità;
- all'apertura dei plichi e, una volta aperti, alla verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata.

In seguito all'esame di detta documentazione, il seggio di gara procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 20.

In fase di esame della documentazione amministrativa si applica il procedimento sul soccorso istruttorio.

I concorrenti che non abbiano presentato il PASSOE o che lo abbiano presentato in maniera irregolare, nei cui confronti debba essere compiuta, attraverso l'AVCPASS, una qualsiasi verifica dei requisiti oltre alla semplice consultazione delle annotazioni presenti sul casellario informatico, saranno invitati dalla Commissione di gara a presentare il PASSOE entro un termine non superiore ai cinque giorni lavorativi (sabato escluso), successivi all'invio della richiesta.

In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

La Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di:

- ✓ Invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;
- ✓ Verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni;

a tali scopi potrà essere utilizzato il sistema AVCPASS.

Una volta che il seggio di gara avrà assunto le definitive decisioni sull'ammissione dei concorrenti alla gara, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste B) di ciascun concorrente ammesso, solo al fine di verificarne in seduta pubblica il contenuto e la conformità a quanto richiesto dal bando di gara.

Successivamente la Commissione esaminerà e valuterà le offerte dei concorrenti secondo il procedimento di seguito descritto.

In una o più sedute riservate saranno valutate le offerte tecniche dei concorrenti del precedente articolo 6.

La **commissione giudicatrice**, procederà poi, in successive sedute riservate a determinare, **l'offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + C_{ci} \times P_c$ dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione 1.a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione 1.b, del concorrente i

C_{ci} = coefficiente criterio di valutazione 1.cn, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione 1.a;

P_b = peso criterio di valutazione 1.b;

P_c = peso criterio di valutazione 1.c;

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nella buste "**B - Offerta tecnica**", in una o più sedute riservate, previa redazione di **quadri sinottici dei contenuti delle offerte**, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

1	Soluzioni tecniche migliorative		
	1.a	Miglioramento del sistema di tenuta impermeabile delle coperture esistenti e della qualità dell'aria riducendo la presenza ed accumulo di sostanze inquinanti portando l'umidità relativa entro valori ottimali per la conservazione di manoscritti e oggetti museali da esporre. Tali interventi dovranno, nello specifico, fare riferimento ai Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia indicati dal D.M. 11 gennaio 2017 (G.U. 23 del 28.1.2017)	Punti 20
	1.b	Miglioramento del sistema di gestione automatica dell'edificio, anche con eventuale implementazione dei sistemi di videosorveglianza, anti-intrusione, audio-video previsti in appalto. Miglioramento dell'efficienza energetica dell'edificio al fine di contenere i consumi e le emissioni in atmosfera, con interventi volti all'incremento dell'inerzia termica dell'involucro e/o con ricorso a fonti rinnovabili per la produzione di energia, minimizzando l'impatto visivo. Il tutto ritenuto strettamente necessario per un'ottimizzazione in fase realizzativa e di fruizione dell'opera. Tali interventi dovranno, nello specifico, far riferimento ai Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia indica dal D.M. 11 gennaio 2017 (G.U. 23 del 28.1.2017)	Punti 25
	1.c	Ottimizzazione delle fasi dei lavori secondo tecniche di riduzione/eliminazione delle interferenze con gli arredi, libri ed oggetti esistenti e dell'impatto ambientale complessivo indicando nel dettaglio le modalità di esecuzione dei lavori e della gestione dei rifiuti e delle demolizioni. Vanno indicate le modalità operative seguite in modo da garantire la incolumità degli arredi, libri ed oggetti museali, e sufficienti condizioni di sicurezza durante tutto l'arco temporale del processo lavorativo. Tali interventi dovranno, nello specifico, far riferimento ai Criteri Ambientali Minimi per l'edilizia indicati dal D.M. 11 gennaio 2017 (G.U. 23 del 28.1.2017)	Punti 20
	1.d	Miglioramento dell'arredo delle sale museo (teche, espositori, vetrine) previsti in progetto con particolare riguardo alla versatilità, alla facilità di pulizia e manutenzione degli elementi espositivi ed implementazione del sistema delle partizioni interne vetrate finalizzato ad una maggiore funzionalità dell'opera. Implementazione delle sale museo ai vari piani, della sala esposizioni temporanee, nonché della casa museo Mancini, con valorizzazione dei manoscritti, delle sculture in bronzo, ed oggetti da musealizzare.	Punti 20
2	Offerta Tempo (max 270 gg min 250 gg.)		5
3	Offerta di prezzo		10

85

SOGLIA DI SBARRAMENTO - Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore alla soglia di 50 punti.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento.

IMPIEGO DELLA SCALA SEMANTICA DI CUI ALL'ALLEGATO G AL REGOLAMENTO E DELLA MATRICE TRIANGOLARE

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri 1.a, 1.b e 1.c aventi natura qualitativa sono determinati:

- 1) Effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) di cui all'allegato G del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;
- 2) Determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al precedente punto 1);
- 3) Attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione 2 e 3, aventi natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all'allegato G al Regolamento) di seguito indicata:

- Per l'offerta tempo: $C_i = T(i) / T(\max)$ dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$T(i)$ = tempo espresso dall'offerente

$T(\max)$ = tempo minimo espresso fra tutti i concorrenti

- Per l'offerta economica: $C_i = R(i) / R(\max)$ dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$R(\max)$ = Ribasso Massimo, escluso i soli oneri afferenti la sicurezza, espresso fra tutti i concorrenti

$R(i)$ = Ribasso iesimo, esclusi i soli oneri afferenti la sicurezza, espresso dall'offerente i-esimo

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

I punteggi relativi al criterio di valutazione di natura qualitativa saranno resi noti dalla commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata - con almeno cinque giorni naturali di anticipo sulla data fissata - ai concorrenti partecipanti alla gara. Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica-temporale", dando lettura:

- 1) Del tempo offerto;
- 2) Dei prezzi complessivi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi al criterio di valutazione di natura quantitativa (offerta tempo ed offerta economica), effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il **miglior punteggio sull'offerta tecnica**;

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 97, comma 3, del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico (**3 - Offerta di prezzo**) che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nel bando di gara ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione (**1 e 2**) pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nel bando di gara – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

LA VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE, AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 3 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, AVVIENE ATTRAVERSO LA PROCEDURA DI CUI AI COMMI 5, 6 E 7 DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO.

La congruità del valore degli oneri aziendali interni della sicurezza saranno valuti ai sensi del documento edito dall'Istituto ITACA del 19.02.2015 ad oggetto "Verifica di congruità degli oneri aziendali della sicurezza nei contratti di lavori pubblici – prime indicazioni operative".

Resto inteso che: Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida ai sensi dall'articolo 95 comma 12 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

L'Ente non è tenuto a corrispondere compenso alcuno alle Ditte concorrenti per i progetti presentati. L'Ente al termine del procedimento, comunicherà a tutte le Ditte partecipanti alla procedura il risultato dell'aggiudicazione a mezzo del proprio sito web istituzionale:

<http://www.comunecastelbaronia.it/tipo/bandi-avvisi-esiti/>

Art. 20 – Motivi di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio, di irregolarità essenziali non sanabili e di inammissibilità delle offerte

Determina l'esclusione dalla gara senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- la presentazione di offerte plurime;
- la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese;
- l'associazione in partecipazione;
- qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, la partecipazione senza essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78);
- l'utilizzo dell'avvalimento nei casi espressamente vietati dal presente bando di gara;
 - il mancato rispetto, nella costituzione degli operatori economici di natura plurisoggettiva, delle norme contenute nell'art. 48 del Codice e nell'art. 92 del Regolamento.
 - Costituiscono irregolarità essenziali nella presentazione della documentazione di gara non sanabili ai sensi dell'art. 83 del Codice:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la mancata sigillatura del plico e della busta contenente l'offerta economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse tale da non poter individuare la busta contenente l'offerta economica nemmeno dopo eventuale invito rivolto al concorrente per il riconoscimento di tale busta;
- il mancato inserimento dell'offerta economica in busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno generale;
- la mancata effettuazione del sopralluogo, fermo restando che è sanabile attraverso il soccorso istruttorio l'autocertificazione di aver effettuato il sopralluogo medesimo;
- l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci delle imprese concorrenti;
- in caso di R.T.C. o consorzio ordinario costituiti, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- in caso di rete di imprese con soggetto con mandato di rappresentanza, la violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato;
- il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;
- la mancata presentazione dell'offerta economica (la mancata presentazione dell'offerta tecnica comporta invece la non attribuzione di punteggio per la stessa). Si fa altresì presente che la mancata sottoscrizione dell'offerta si assimila alla non presentazione della stessa;
- la presentazione dell'offerta economica riportante dati parziali, cioè priva o dell'indicazione del prezzo offerto o dell'importo dei costi aziendali concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e di sicurezza che il concorrente sosterebbe per l'esecuzione dei lavori;
- il fatto che l'offerta economica presenti correzioni non debitamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente;
- la presentazione della documentazione di gara non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;
- il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito rivolto dalla Commissione ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a completare, regolarizzare o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi del presente bando integrale di gara o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
- la mancata presentazione da parte di tutti i soggetti tenuti ai sensi di quanto previsto al precedente art. 16, congiuntamente o disgiuntamente, della domanda di partecipazione alla gara di cui al punto A1) del predetto articolo 16 salvo che l'operatore economico concorrente sia inequivocabilmente identificato dalla restante documentazione amministrativa di gara e fermo restando che l'eventuale integrazione della domanda di partecipazione alla gara non potrà apportare variazioni a quanto risulta dalla documentazione amministrativa già presentata;
- L'indicazione dei prezzi nel computo metrico (senza prezzi) e nel quadro di raffronto (senza prezzi) da inserire nella busta B – offerta tecnica;

La dichiarazione delle quote delle singole lavorazioni assunte dai componenti dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1, e comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice e l'impegno a costituire i raggruppamenti o a conferire il mandato nelle reti di impresa potranno essere oggetto di integrazione e/o regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 fermo restando che non è ammesso variare il ruolo di mandante e mandatario.

Non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice vigendo, in caso di tale omissione, le presunzioni di cui all'art. 16 del presente bando integrale di gara.

Sono considerate inammissibili le offerte:

1. che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando con cui si indice la gara;
2. in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla

3. Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
4. che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
5. che sono state presentate da concorrenti che non hanno la qualificazione necessaria;
6. il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara.
7. che siano parziali o condizionate o espresse in modo indefinito o in riferimento ad altro appalto.

Nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, verranno esclusi tutti i soggetti coinvolti, quindi, ad esempio, il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore.

Si precisa che l'omissione della marca da bollo sull'istanza di ammissione alla gara non costituisce motivo di esclusione, ma irregolarità fiscale e che non costituisce motivo di esclusione l'omissione dell'indicazione dell'indirizzo di pec per le comunicazioni.

N.B. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, ecc...) vanno riportate sul plico di invio le informazioni di tutti i singoli componenti di tali soggetti e vanno riportati inoltre i dati delle figure tecniche che hanno redatto per conto dell'impresa gli elaborati relativi all'offerta tecnica, PENA LA NON APERTURA DEL PLICO. Tanto necessita affinché i componenti della commissione di gara, possano dichiarare la completa assenza di incompatibilità con i partecipanti alla selezione.

Art. 21 – Soccorso istruttorio

Il soccorso istruttorio si applica ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria come stabilita al precedente articolo 16.

In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, verrà richiesta comunque la regolarizzazione con la procedura sopra descritta, ma non sarà applicata alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione (sia per le irregolarità essenziali che per quelle non essenziali), il concorrente sarà escluso dalla gara.

Le richieste verranno inviate via pec all'indirizzo che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati, oppure dalla visura presso la CCIAA.

Per i concorrenti per i quali non si disponga di un indirizzo pec o di un recapito di fax le comunicazioni avverranno attraverso il servizio postale con avviso dell'inoltro via e-mail, se possibile, o tramite comunicazione sul profilo di committente.

Si fa presente che le dichiarazioni prodotte in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno riferirsi a situazioni in essere alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che i documenti eventualmente prodotti in seguito alla richiesta della Stazione Appaltante dovranno essere anch'essi di data antecedente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

E' ammessa la presentazione di appendici, anche integrative, alla garanzia provvisoria, rilasciate anche successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte a condizione che la garanzia provvisoria sia stata originariamente rilasciata prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 22 – Aggiudicazione

Il primo ed il secondo concorrente in graduatoria dopo le eventuali esclusioni decretate in seguito alla verifica di anomalia, saranno sottoposto alla verifica dei requisiti secondo quanto disposto dagli articoli 83, 85 e 86 del Codice.

In questa fase il concorrente sottoposto a verifica dei requisiti che non abbia presentato il PASSOE in sede di gara, sarà invitato a presentarlo entro 5 giorni lavorativi pena l'esclusione dall'aggiudicazione.

Per la verifica del possesso dei requisiti verranno richiesti ai concorrenti i documenti complementari aggiornati, ivi compresa l'elencazione dei soggetti in relazione ai quali devono essere compiute le verifiche per l'accertamento dell'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In relazione alle modalità di ottenimento della documentazione in materia di antimafia si fa riserva di richiedere le dichiarazioni necessarie, anche ulteriori a quelle previste dal Codice.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà qualora da detti documenti complementari aggiornati risulti la sussistenza e la permanenza dei requisiti richiesti e diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'assenza dei motivi di esclusione sarà accertata, ove possibile, attraverso le banche dati disponibili.

Art. 23 – Adempimenti dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito in successiva comunicazione della Stazione Appaltante, presentare:

- a) la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice;
- b) garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice
- c) la dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- d) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 Maggio 1991 n. 187 - se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;
- e) quanto altro eventualmente specificato nella suddetta comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato;

Ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione del bando di gara e per la pubblicazione obbligatoria dell'avviso di post-informazione, quantificate in via preventiva, salvo più esatto conteggio in base alle fatture emesse dai concessionari della pubblicità, in €. **2.000,00 (duemila/00)** salvo eventuali ulteriori spese

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprendenti di quelle per gli allegati al contratto stesso), registrazione ed accessorie a cari o dell'aggiudicatario stimate, a titolo indicativo e senza che ciò possa costituire garanzia per l'aggiudicatario, stimabili in €. **3.500,00 (tremilacinquecento/00)**;

Si ricorda in proposito che, il contratto verrà stipulato con modalità elettronica e che per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà pertanto essere munito di dispositivo per la firma digitale, ovvero USB o Smart Card.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 45 comma 2 del Codice non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Qualora la partecipazione alla gara sia avvenuta da parte dei soggetti di cui alla lett. f) dell'art. 45 comma 2 del Codice privi di soggettività giuridica o con organo comune privo di poteri di rappresentanza o con organo comune che non ha assunto il ruolo di mandatario all'interno della presente procedura, gli stessi dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo.

La stipula del contratto resta subordinata, per i concorrenti che hanno partecipato nelle more dell'emissione di una nuova attestazione SOA o della verifica triennale di quella posseduta, al rilascio della nuova attestazione.

Il concorrente che non abbia annotato sulla propria attestazione SOA il possesso della certificazione di qualità aziendale e che abbia partecipato alla gara esibendo il relativo certificato, dovrà provvedere all'annotamento prima della stipula del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'amministrazione comunale avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del Comune di Castel Baronia (AV) di affidare i lavori al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al Comune stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la Stazione Appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

Una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, qualora l'aggiudicatario abbia presentato migliorie (sia nel caso di migliorie ritenute accettabili in toto che nel caso di migliorie ritenute accettabili ma che presentino problematiche relative ad aspetti di dettaglio), l'appaltatore si impegna ad eseguire, a sue spese, tutte le lavorazioni necessarie per adeguare il progetto posto dalla stazione appaltante a base di gara, comprensivo del PSC, alle variazioni e/o integrazioni tecniche (migliorie) dallo stesso proposte, anche per quelle parti dell'opera potenzialmente coinvolte dall'intervenuta miglioria progettuale.

L'aggiudicatario ha l'onere di provvedere all'adeguamento suddetto entro 10 giorni dalla aggiudicazione definitiva e comunque prima che si proceda alla stipula del contratto al fine di riportare nel contratto tutti gli obblighi derivanti dall'offerta presentata.

Art. 24 – Disposizioni varie

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, l'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto è richiesta l'abilitazione ai sensi del D.M. 37/2008, pertanto non si procederà alla stipulazione del contratto in mancanza del possesso della relativa abilitazione da parte dell'impresa che assume le lavorazioni soggette a tale obbligo.

Per il presente appalto ricorre l'ipotesi di cui all'art. 32, comma 8 del Codice, pertanto la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'affidamento in via d'urgenza.

Oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta anche se sostituiva o aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta; La Stazione Appaltante potrà procedere alla consegna dei lavori anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il provvedimento di aggiudicazione, pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto;

Le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la Stazione Appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni (salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche) senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Il verbale di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della presentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria della documentazione richiesta dalla stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal presente bando integrale di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Si fa presente che si potrà procedere all'aggiudicazione da parte del competente organo, esclusivamente ai fini delle comunicazioni previste ai sensi dell'art. 76 del Codice e per la decorrenza dei termini ad esse connessi; in tal caso si procederà con successivo atto al perfezionamento dell'impegno di spesa a favore dell'impresa aggiudicataria.

Al solo fine di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dal Comune di Castel Baronia (AV), senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Come previsto dal Capitolato Speciale di appalto e dallo schema di contratto, i lavori dovranno avere inizio entro 45 giorni dalla stipula del contratto di appalto. In caso di urgenza o di necessità l'avvio delle lavorazioni potrà avvenire anche sotto le riserve di legge su disposizione del RUP.

Si precisa che il tempo utile per dare compiuti i lavori è di 270 giorni naturale e consecutivi, salvo migliore offerta in sede di gara. In caso di mancato rispetto dei termini di cui sopra sarà applicata la penale prevista nel capitolato speciale di appalto. Se il ritardo dovesse essere superiore a giorni 45 a partire dalla data di consegna, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'incameramento della cauzione.

Art. 25 – Privacy e accesso agli atti

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando integrale di gara.

L'accesso agli atti, per quanto concerne le offerte e la documentazione concernente l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5 del Codice, è escluso il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Art. 26 – Comunicazioni

Fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte gli avvisi diretti ai potenziali concorrenti sono pubblicati sul profilo di committente.

Salvo quanto disposto nell'art. 15 del presente bando integrale di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese con le seguenti modalità:

- comunicazioni dalla Stazione Appaltante verso i concorrenti: a mezzo posta elettronica certificata indicata nella domanda di partecipazione alla gara, oppure rilevabile dalla visura della CCIAA.

- Per i concorrenti per i quali non si disponga di un indirizzo pec le comunicazioni avverranno attraverso il servizio postale con avviso dell'inoltro via e-mail, se possibile, o tramite comunicazione sul profilo di committente.

Ai sensi dell'art. 52 del Codice le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Comunicazioni dai concorrenti verso la Stazione Appaltante: a mezzo posta elettronica certificata ufficiotecnico@pec.comunecastelbaronia.it

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Art. 27 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Nicola Saracino, Responsabile dell'UTC. Eventuali comunicazioni dirette al predetto responsabile del procedimento dovranno essere inoltrate ai seguenti recapiti: pec ufficiotecnico@pec.comunecastelbaronia.it

Art. 28 – Forme di pubblicità

Ai sensi del DM infrastrutture e trasporti 2/12/2016, per il bando di gara, sono adottate le seguenti forme di pubblicità:

- Profilo di Committente della Stazione appaltante (data 12/10/2018);
- Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana (data 12/10/2018 n. 119);
- Piattaforma ANAC;
- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- 1 quotidiano a diffusione nazionale ed 1 quotidiano a diffusione locale.

Art. 29 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Benevento (AV), rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 30 – Ricorsi

Avverso il bando di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania, entro gg. 30 dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I.

Castel Baronia (AV) lì, 12 ottobre 2018

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DELL'UTC

Geom. Nicola Saracino

