

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)
AVVISO ESPLORATIVO
Per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del

**SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA
DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ALLA LOCALITA'GORGHI
E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO DI
VIA DIETRO LE CASELLE E VIA MONTEGRAPPA (INNESTO CON SS. 91)
CUP: I84D18000040004 - GIG: 765818997A - CPV: 90730000-0**

Il Comune di Castel Baronia con determinazione n. 236 del 23/11/18 ha stabilito di acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto da parte di operatori economici abilitati all'espletamento di tale servizio. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di individuare i soggetti interessati all'eventuale affidamento del servizio in discorso che devono presentare apposita istanza, debitamente firmata dal legale rappresentante o dal procuratore, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A1), accludendo un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza e la relativa documentazione (Allegato A1, Allegato A2, Allegato A3 e Allegato A4 - Disciplinare tecnico) devono pervenire, timbrati e firmati su ogni pagina, in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune di Castel Baronia via Regina Margherita n. 1 (c.a.p. 83040), nel modo che il concorrente ritiene più opportuno ed a suo esclusivo rischio, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20/12/2018 indicando sulla busta "l'affidamento del servizio di Conduzione e Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di depurazione alla località Gorgi e delle stazioni di sollevamento di Via Dietro Le Caselle e di via Montegrappa (innesto ex SS.91). I plichi pervenuti oltre tale termine saranno esclusi dalla eventuale procedura.

IMPORTO DI GARA: tabella di riepilogo

Descrizione	VALORI
Canone annuo gestione e manutenzione impianti di depurazione e sollevamento importo a base d'asta (comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad €. 2.000,00)	€ 25.000,00
Anni di durata appalto	ANNI 5
Importo totale a base d'asta (compresi oneri della sicurezza pari ad €. 10.000,00) per nr. 5 anni	€ 125.000,00
Importo soggetto a ribasso	€ 115.000,00
IVA 10% sulla manutenzione	€ 12.500,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 137.500,00

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Per partecipare alla presente gara le ditte devono dimostrare:

A) Situazione personale degli operatori economici:

a) l'inesistenza di alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle pubbliche gare, di cui all'art. 80 del D.LGS. 50/06 ed altre previste dalla normativa nazionale:

b) referenze bancarie di almeno due istituti di credito.

c) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria di attività relativa al servizio di gestione operativa e manutenzione di impianti di depurazione.

d) l'impegno ad affidare il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti prodotti a imprese iscritte all'albo dei gestori ambientali per categoria 1F o 4F, a pena di esclusione, tramite specifica dichiarazione.

e) l'elenco dei mezzi ed attrezzature in dotazione per lo svolgimento del servizio.

B) Capacità economica- finanziaria e tecnico-professionale

- a) fatturato globale dell'impresa maturato nell'ultimo triennio (anni 2015-2016-2017) non inferiore a tre volte l'importo a base d'asta.
- b) fatturato maturato nell'ultimo triennio (anni 2015-2016-2017) per servizi di gestione di impianti di depurazione civili non inferiore a due volte l'importo a base d'asta.
- c) aver gestito nell'ultimo triennio almeno un impianto di depurazione urbano con potenzialità non inferiore a 3.000 abitanti equivalenti.
- d) possesso nell'ambito della propria struttura dei seguenti elementi:
 - a) un'officina specializzata in riparazioni, autorizzata da primaria casa produttrice
 - b) autocarro con gru a portata alla punta di almeno 5 q.li
 - c) numero di dipendenti impiegati nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando pari o superiore a 12 unità
 - d) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 e della certificazione UNI EN ISO 14001 per l'attività oggetto del presente appalto

Tutti i punti in elenco devono essere dichiarati dal Legale Rappresentante della Cooperativa in un documento in carta semplice redatto nelle forme previste dalla normativa vigente in materia di autocertificazioni e sottoscritto dallo stesso (art. 38 D.P.R. 445/2000), compilando l'Allegato A1.

Modalità di selezione

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica all'eventuale successivo affidamento, l'Amministrazione individuerà i soggetti idonei nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Si precisa che verranno invitati massimo cinque soggetti, estratti fra quelli che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso. L'estrazione, se del caso, sarà effettuata il 21 dicembre alle ore 08:30, alla quale potranno partecipare gli operatori economici che avranno fatto richiesta di partecipazione.

Il Comune, previa valutazione del contenuto dei plichi si riserva la facoltà di affidare direttamente il servizio ad una sola ditta senza che gli altri soggetti che abbiano presentato manifestazioni di interesse possano vantare alcunché.

In fase di valutazione dei contenuti della documentazione prodotta per l'affidamento verrà, comunque, data priorità a imprese che possano dimostrare grande esperienza nel settore.

L'amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di stipulare la convenzione per l'affidamento del servizio anche in presenza di un solo operatore economico interessato, purché lo stesso sia in possesso dei requisiti richiesti.

Normativa sulla privacy.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la sola finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio informatico dell'Ente e sul sito web del Comune di Castel Baronia (www.comunecastelbaronia.it) a far data dal oggi per 15 giorni naturali e consecutivi.

Castel Baronia _____

05 DIC 2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Tecnico Comunale
(Geom. Nicola Saracino)

Allegati:

- A1 – modello di manifestazione di interesse
- A2 – modello dichiarazione sostitutiva
- A3 – Bozza Convenzione/Contratto di Appalto
- A4 - Disciplinare tecnico

AVVISO ESPLORATIVO

Per l'affidamento del servizio di Conduzione e Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di depurazione alla località Gorgi e delle stazioni di sollevamento di Via Dietro Le Caselle e di via Montegrappa (innesto ex SS.91).

Schema di manifestazione di interesse

Spett.le Comune di Castel Baronia
Via Regina Margherita 1
83040 Castel Baronia (AV)

Il sottoscritto nato a il e residente alla via
in qualità di della con sede legale in (.....)
Via/Piazza n. Tel fax Codice Fiscale
..... Partita IVA P.E.C.:
Iscrizione CCIAA

MANIFESTA

Il proprio interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento di quanto in epigrafe mediante convenzionamento ai sensi dell'art 5 comma 1 della Legge 381/91.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, quanto segue:

1. Che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi della medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. Che la carica di legale rappresentante è ricoperta da:

..... nato/a a il e residente in alla via e che i soggetti per i quali, in qualità di Amministratori e Direttore tecnico è richiesta la dichiarazione sostitutiva del certificato generale del casellario giudiziale, indicante anche eventuali sentenze di applicazioni della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 CPP, pur con il beneficio della non menzione, per reati che incidono sulla moralità professionale, o documento equivalente se l'impresa non è di nazionalità italiana sono:
..... nato/a il a (.....);
..... nato/a il a (.....);
..... nato/a il a (.....);
..... nato/a il a (.....);

3. in via definitiva, che il concorrente è esente dalle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016 e precisamente:
 - Non Aver violato il divieto di intestazione fiduciaria ex art. 17 legge 55/1990;
 - Non Aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - Non Aver commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione, nell'esercizio di prestazioni affidate da questo Ente o aver commesso un errore grave in materia professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;
 - Non Aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
 - Non Essersi reso colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando;
 - Non Aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - Non ha Sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2 lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la P.A, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, c. 1, del D.L. 223/2006, convertito con Legge n. 248/2006;

6. a titolo di dichiarazione inerente l'offerta, in via definitiva che:

- Il concorrente ha preso visione dello schema di Convenzione/Contratto di appalto e che è disponibile a sottoscriverlo;
- Il concorrente possiede l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione della fornitura e di aver svolto servizi analoghi all'oggetto dell'appalto rientranti negli importi richiesti nell'avviso esplorativo;
- Che la ditta è regolarmente iscritta agli istituti previdenziali ed in regola con i versamenti contributivi;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge 12/03/1999 n° 68;

(Si prende atto che, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, a pena di esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità).

Data _____

Firma _____

AVVISO ESPLORATIVO

Per l'affidamento del servizio di Conduzione e Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di depurazione alla località Gorghi e delle stazioni di sollevamento di Via Dietro Le Caselle e di via Montegrappa (innesto ex SS.91).

*Schema di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE
E DELL'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE
(D.P.R. 28/12/2000 N. 445)*

Il sottoscritto in qualità di.....
Della cooperativa sociale di tipo B
con sede legale in.....
Via/Piazza.....
tel. n..... fax n..... pec.....
Codice Fiscale n. Partita IVA n.....

DICHARA:

Che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 dello stesso D.Lgs. n. 159/2011 (art. 38, c. 1 lett b, del D. Lgs. n. 163/2006).

Eventuale (spuntare solo se ricorre il caso)

- Che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/91, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della L. 689/1981 (art. 38, c. 1, lett. m-ter, del D.Lgs. n. 163/2006).*
- Che non sono stati pronunciati a proprio carico sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale (art. 38, c. 1, lett. c, del D.Lgs. n. 163/2006), comprese le condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione (art. 38, c. 2, del D.Lgs. n. 163/2006).*

FIRMA _____

Allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica di un proprio documento di identità.

**SCHEMA DI CONVENZIONE/CONTRATTO DI APPALTO
AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 1 DELLA LEGGE 381/91**

Per l'affidamento del servizio di Conduzione e Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di depurazione alla località Gorghi e delle stazioni di sollevamento di Via Dietro Le Caselle e di via Montegrappa (innesto ex SS.91).

L'anno duemiladiciotto, addì ____ del mese di ____ in Castel Baronia nella residenza municipale, tra il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, in nome e per conto del Comune di Castel Baronia, con sede in Castel Baronia alla Via Regina Margherita n. 1, C.F. e P.IVA 81000850644 e il sig. _____ nato a _____ il _____, residente a _____, Legale Rappresentante della Cooperativa _____ con sede in _____ alla via _____, iscritta nell'Albo Regionale di cui all'art. 9, comma 1, della L.n. 381/1991, al N° _____,

PREMESSO CHE

- Con determinazione a contrarre n. ____ del _____, è stata espressa la volontà di procedere alla raccolta di manifestazioni di interesse, tramite pubblicazione di avviso esplorativo, per l'affidamento dei servizi in oggetto mediante convenzione con operatori economici abilitati all'espletamento di tale servizio;
- Con determinazione dirigenziale n. ____ del _____ i servizi in oggetto sono stati affidati alla ditta _____ la quale, svolge attività compatibili con quelle di Gestione e manutenzione di che trattasi.

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Castel Baronia, come sopra rappresentato, affida mediante la presente convenzione alla Ditta _____ l'esecuzione del servizio di cui in epigrafe.

L'importo dell'affidamento è fissato in complessivi € _____ oltre IVA, pari a complessivi € _____ per l'intero periodo di n. _____ ore lavorative.

Art. 2 - CONTENUTO DEL SERVIZIO

Le modalità di intervento, i tempi di esecuzione, la caratteristica delle prestazioni e le operazioni da svolgere sono quelle descritte nel disciplinare tecnico che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 3 - DURATA

La presente convenzione ha durata di cinque anni. L'Amministrazione Comunale, scaduto il suddetto periodo, si riserva il diritto di prorogare l'affidamento del servizio per il periodo strettamente necessario a concludere la nuova procedura di affidamento, e comunque per un periodo massimo di tre mesi e con la prestazione di n. 150 ore lavorative, durante il quale l'affidatario dovrà effettuare il servizio senza pretendere condizioni diverse da quelle pattuite.

Art. 4 - RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE

Il responsabile della corretta attuazione della convenzione è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, cui la Cooperativa sociale si rivolgerà per qualsiasi problema di carattere organizzativo, gestionale e amministrativo.

Art. 5 - OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

La ditta si impegna:

1. Ad impiegare per l'espletamento delle attività, oggetto della convenzione, operatori in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività;
2. A comunicare l'elenco nominativo degli operatori e a comunicare le eventuali variazioni, impegnati nell'espletamento delle attività di cui alla convenzione;
3. A nominare un referente / supervisore che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'espletamento del servizio;
4. Ad applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro di settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi relativi alla località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge;
5. Ad applicare per tutte le persone svantaggiate inserite le condizioni normative e retributive previste dal Contratto Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto;
6. Ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;

7. Ad assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'Ente o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio;
8. A trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
9. A seguire e rispettare le indicazioni e modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti nel Capitolato d'oneri che si richiama integralmente;
10. A vegliare affinché il personale mantenga il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
11. Ad eseguire il servizio in oggetto con l'osservanza di tutti i patti, gli oneri e le condizioni previsti nella presente Convenzione e nel disciplinare tecnico;
12. Ad effettuare tutti i lavori oggetto di appalto a perfetta regola d'arte, con ogni cura e sotto la personale sorveglianza del supervisore designato; all'uopo, la Cooperativa garantisce di essere in possesso di mezzi e di attrezzature moderne ed idonee.

Art. 6 - OBBLIGHI DEL COMUNE

L'Ente si impegna a liquidare, a fronte delle effettive prestazioni, i corrispettivi importi fatturati, rispettando i tempi e le modalità previsti dalla normativa vigente.

Art. 7 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art 3 comma 8 della legge 136/2010 l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge e in particolare dichiara che il conto corrente comunicato risponde ai requisiti richiesti dalla legge 136/2010 e verrà utilizzato per tutti i pagamenti inerenti l'appalto in oggetto.

Art. 8 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Nell'esecuzione dei lavori in oggetto, la ditta dovrà rispettare le prescrizioni indicate nel capitolato d'oneri. La reiterata mancata osservanza delle disposizioni dà la facoltà all'Amministrazione di risolvere la presente convenzione.

Art. 9 - VERIFICA E CONTROLLI

Nel corso dell'esecuzione del contratto l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte della ditta dei requisiti certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini della stipula della convenzione.

La ditta si obbliga a provvedere, a cura e spese proprie e sotto la propria responsabilità, a tutte le opere occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire completa sicurezza durante l'esecuzione dei lavori, per la incolumità delle persone addette ai lavori e per evitare incidenti o danni materiali di qualsiasi natura, a persone o cose, esonerando di conseguenza l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

Art. 10 - RISERVATEZZA

La ditta assume l'obbligo di agire in modo che il personale incaricato di effettuare le prestazioni della presente convenzione mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.

Art. 11 - CONTROVERSIE

Il Foro competente per le controversie inerenti la presente convenzione è quello di Benevento.

Art. 12 - SPESE DI STIPULA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione, che potrà essere trasformata in Contratto di Appalto, sarà registrata nei modi di legge.

Art. 13 – NORME APPLICABILI

Per tutto quanto non espressamente previsto e regolamentato, si applicano le disposizioni del codice civile e le altre norme vigenti in materia.

Art 14 - PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" la Stazione Appaltante informa l'appaltatore che "titolare" del trattamento dei dati raccolti è il Comune di Castel Baronia e che, relativamente agli adempimenti inerenti al presente contratto, "responsabile" del suddetto trattamento è il Responsabile dell'UTC.

Forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione anche se non materialmente allegato il capitolato d'oneri.

Letto e sottoscritto:

LA DITTA

Il Legale Rappresentante

(_____)

IL RESPONSABILE DELL'U,T,C,
(Geom. Nicola Saracino)

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

**SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE
ORDINARIA E STRAORDINARIA
DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ALLA LOCALITA'GORGHI
E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO
VIA DIETRO LE CASELLE E VIA MONTEGRAPPA (INNESTO SS. 91)**

CUP: I84D18000040004 - GIG: 765818997A - CPV: 90730000-0

DISCIPLINARE TECNICO

Sommario

Art. 1 - OGGETTO	10
Art. 2 – DURATA DELL’APPALTO	10
Art. 3 – CANONE DELL’APPALTO E MODALITA’ DI PAGAMENTO	10
Art. 4 - PRESA IN CONSEGNA DEGLI IMPIANTI	11
Art. 5 – PERSONALE IN SERVIZIO	11
Art. 6 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	12
Art. 7 – COMPITI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE	12
Art. 8 - RINNOVAMENTI, POTENZIAMENTI O ADEGUAMENTI DI MACCHINE, APPARECCHIATURE ED OPERE CIVILI.	18
Art. 9 - ACCESSO SULLE OPERE	18
Art. 10 – COMPITI ED ONERI A CARICO DELL’ENTE APPALTANTE	19
Art.11 - IL DIRETTORE DELL’ESECUZIONE	20
Art. 12 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTI.....	20
Art. 13 – CAUZIONE DEFINITIVA	20
Art. 14 – PENALITA’	20
Art. 15 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA GRAVE	21
Art. 16 – RESCISSIONE DEL CONTRATTO	21
Art. 17 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA	21
Art. 18 - SPESE CONTRATTUALI	21
Art. 19 – RICHAMI A LEGGI E REGOLAMENTI	21

Art. 1 - OGGETTO

Il presente disciplinare tecnico ha per oggetto l'attribuzione del servizio di conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto di depurazione comunale di località "Gorghi" e delle stazioni di sollevamento a servizio della fognatura urbana del Comune di Castel Baronia (AV).

L'appalto ha per oggetto la conduzione degli impianti, la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature e la pulizia delle aree in dotazione ai plessi, il prelievo, trasporto e smaltimento in luoghi all'uopo autorizzati di tutti i rifiuti prodotti.

Il servizio specificatamente consiste:

- 1) Nella **conduzione dell'impianto di depurazione di località Gorghi**, comprendente tutte le operazioni e le forniture in opera di tutti i reattivi di processo, al fine di conseguire l'ottimale efficienza della depurazione, quindi, il rispetto dei limiti allo scarico in conformità alla normativa di riferimento;
- 2) Nella **conduzione degli impianti di sollevamento fognario di località "Dietro le Caselle" e "S.S.91"**, comprendente l'espletamento dei servizi di controllo delle opere, di verifica della regolare funzionalità elettromeccanica delle macchine e dei quadri elettrici, di manutenzione ordinaria, di ripristino funzionalità, di pulizia griglie e pozzetti di ingresso e uscita;
- 3) Nella **conduzione**, manutenzione e conservazione delle aree a verde, comprese le alberature interne ed esterne agli impianti;
- 4) Nella **manutenzione ordinaria e straordinaria, programmata degli impianti**, comprendente tutti gli interventi, forniture o servizi necessari per mantenere in efficienza ogni macchinario, apparecchiatura ed opera civile ricadenti nel patrimonio oggetto dell'appalto, e per garantire le migliori condizioni di conservazione, funzionalità e continuità di esercizio, secondo specifiche prescrizioni (manuali, normative, ecc.);
- 5) Nelle operazioni di **prelievo, carico, trasporto e smaltimento** dei fanghi, dei residui di vagliatura, delle sabbie ed ogni altro materiale di risulta prodotto dall'impianto di depurazione di località Gorghi.
- 6) Nelle operazioni di **espurgo, disostruzione, pulizia, prelievo, carico e smaltimento delle sabbie ed ogni altro materiale di risulta** prodotto dagli impianti di sollevamento fognari di località "Dietro Le Caselle" e "SS91"

Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà durata di anni **5 (cinque)**, con inizio dalla data di stipula del contratto di appalto.

La durata del contratto è rinnovabile previa espressa pattuizione tra le parte e previo adeguamento ISTAT del canone.

Art. 3 – CANONE DELL'APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per le prestazioni indicate nel presente disciplinare è fissato in **€/anno 25.000,00** comprensivi degli oneri della sicurezza, oltre IVA nella misura del 10%. (salvo l'applicazione del ribasso d'asta)

Tale importo si intende a corpo ed onnicomprensivo di qualsiasi servizio inerente alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti posti a carico dell'impresa affidataria. Il citato corrispettivo sarà corrisposto in rate bimestrali posticipate previa rilascio di apposita fatturazione, il cui pagamento dovrà essere effettuato non oltre il termine di 30 giorni dalla data della fattura.

Art. 4 - PRESA IN CONSEGNA DEGLI IMPIANTI

Nel giorno fissato per la presa in consegna degli impianti, la ditta appaltatrice dovrà inviare un incaricato per sottoscrivere, congiuntamente al tecnico comunale, un verbale di consegna nel quale sarà indicata la situazione generale degli impianti. Nel verbale di consegna verranno indicati gli equipaggiamenti che compongono i detti impianti, indicando di ognuno: marca, tipo, numero di matricola e quant'altro necessario per identificare le macchine. Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna la ditta appaltatrice sarà responsabile del funzionamento degli impianti nei limiti di quanto indicato nei successivi articoli del capitolato.

La ditta appaltatrice dovrà riconsegnare gli impianti al termine dell'appalto, nello stato di funzionamento in cui si trovavano all'atto della consegna, eccettuato il deterioramento dovuto all'uso.

Al termine del periodo di gestione verrà redatto e sottoscritto apposito verbale di riconsegna degli impianti.

Art. 5 – PERSONALE IN SERVIZIO

La ditta appaltatrice dovrà garantire la presenza per tre volte a settimana dei propri operatori per le normali manovre di conduzione e pulizia, nonché per l'esecuzione di quelle operazioni necessarie per il corretto funzionamento degli impianti.

Il personale impiegato dovrà avere capacità specifiche nella manutenzione di macchinari, attrezzature meccaniche, elettromeccaniche e nel campo della automazione e nella strumentazione presente.

In particolare, nell'organico di gestione dovrà essere impiegato il personale di seguito indicato:

a) PERSONALE DIRETTIVO

Dovrà essere un tecnico ed avere esperienza specifica nel campo della depurazione delle acque, ad esso saranno affidati i compiti inerenti alla direzione, alla pianificazione, all'organizzazione del personale, al controllo della gestione, nonché alla cura delle pubbliche relazioni. Egli, inoltre sovrintenderà le attività operative inerenti al processo di depurazione quali la conduzione degli impianti, la manutenzione, la raccolta e l'archiviazione dei dati di gestione. Controllerà, altresì, l'applicazione corretta delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro, la prevenzione degli infortuni, nonché le norme igienico sanitarie.

b) PERSONALE OPERATIVO

Per le operazioni di conduzione dell'impianto verrà impiegato una unità operativa per lo svolgimento delle normali operazioni di sorveglianza generica e pulizia.

c) PERSONALE OPERATIVO SPECIALIZZATO

Per gli interventi di manutenzione ordinaria e programmata delle apparecchiature elettromeccaniche e per gli interventi di manutenzione straordinaria, in caso di imprevisti malfunzionamenti.

La ditta appaltatrice si obbliga ad impiegare per l'espletamento delle prestazioni relative all'appalto in oggetto, e per tutta la durata del contratto, un numero di operatori adeguato alle esigenze del servizio e **in ogni caso qualitativamente e quantitativamente non inferiore ai seguenti contingenti unitari minimi, da utilizzare per il monte ore rispettivamente indicato:**

- a) PERSONALE DIRETTIVO : (2h/mese)
- b) PERSONALE OPERATIVO : (12h/settimana)
- c) PERSONALE OPERATIVO SPECIALIZZATO : (8h/mese)

La presenza del personale, l'orario di inizio e fine visita, dovrà essere annotato di volta in volta sul registro di conduzione di cui al successivo art. 7 comma 2.

La ditta appaltatrice è obbligata a comunicare alla stazione appaltante entro trenta giorni dall'aggiudicazione del servizio, il sistema organizzativo che intende attuare per lo svolgimento del servizio medesimo nel periodo di durata dell'appalto.

Art. 6 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La ditta appaltatrice si impegna a garantire con propria manodopera, mezzi ed attrezzature la custodia, manutenzione ordinaria, manutenzione programmata, manutenzione straordinaria, conduzione e controllo degli impianti oggetto del contratto. Gli obblighi dell'Appaltatore sono estesi a tutte le opere civili, alle apparecchiature ed alle aree a verde ricadenti nelle aree di pertinenza degli impianti, il tutto con le modalità previste nei successivi articoli.

Art. 7 – COMPITI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

7.1 - CUSTODIA

La ditta appaltatrice ha l'obbligo della custodia di tutte le opere costituenti gli impianti e le sue pertinenze e che gli saranno meglio specificate nel verbale di consegna, nonché di tutte le ulteriori opere ed apparecchiature (in sostituzione di preesistenti e/o nuove) che gli venissero affidate nel corso del contratto con redazione di appositi analoghi verbali.

In conseguenza, la ditta appaltatrice è obbligata al ripristino, reintegro, sostituzione di qualsiasi opera civile, apparecchiatura, macchinario, attrezzatura e quant'altro affidato e facente parte degli impianti, pertinenze, aree a verde, opere di recapito finale, che venisse deteriorato, danneggiato, distrutto o asportato in dipendenza di deficiente manutenzione.

Nel caso in cui la ditta appaltatrice non provveda a quanto stabilito precedentemente nei tempi assegnati, l'Ufficio tecnico attiverà le necessarie procedure per provvedervi a danno dell'Appaltatore stesso, al quale saranno addebitati tutti gli oneri all'uopo necessari con la maggiorazione del 10% a titolo di risarcimento spese ed altro a favore della Stazione appaltante, da detrarsi dai compensi spettanti alla ditta appaltatrice.

Si intende che le apparecchiature, macchinari, attrezzature, e quant'altro eventualmente da sostituire dovranno avere, se reperibili in commercio, le stesse caratteristiche idrauliche, elettriche, meccaniche e funzionali di quelli originali e dovranno essere costruiti dalla stessa casa costruttrice. In mancanza, la sostituzione potrà avvenire con apparecchiature, macchinari, attrezzature e quant'altro di equivalenti caratteristiche preventivamente accettati dall'Ufficio tecnico comunale.

In conseguenza di quanto sopra, la ditta appaltatrice non avrà diritto ad alcun indennizzo, a qualsiasi titolo anche nel caso in cui le opere civili, le apparecchiature, i macchinari, le attrezzature e quant'altro ripristinato, reintegrato e sostituito abbiano valore di mercato superiore di quelle deteriorate, danneggiate, distrutte o asportate.

7.2 - ISTITUZIONE, COMPILAZIONE E CUSTODIA DEL DIARIO DI CONDUZIONE DELL'IMPIANTO E DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEI RIFIUTI.

Per ogni impianto oggetto dell'appalto, la ditta affidataria del servizio, dovrà costituire su appositi fogli datati e contenuti in volumi, il giornale d'impianto per la registrazione delle presenze, dello stato di funzionamento dei comparti, delle operazioni di manutenzione eseguite, le condizioni dell'impianto e delle parti accessorie,

nonché eventuali incidenti al personale, le condizioni metereologiche eccezionali, i reclami e le visite ricevute.

Dovranno essere altresì registrati gli eventi anormali che interessino ogni singolo impianto, gli interventi straordinari effettuati, i controlli eseguiti sui liquami influenti ed effluenti ed ogni altra attività utile a descrivere il funzionamento dell'impianto.

La ditta appaltatrice provvederà alla corretta compilazione dei formulari di identificazione dei rifiuti ed al rilascio delle copie previste dalle Leggi vigenti all' Ufficio Tecnico Comunale, nonché alla stesura entro i termini previsti dalla Legge della dichiarazione annuale dei rifiuti.

7.3 – CONDUZIONE OPERATIVA DEGLI IMPIANTI

La ditta affidataria dovrà mettere a disposizione operai qualificati, dotati di idoneo automezzo per eventuali spostamenti, con la funzione di addetti alla conduzione, pulizia e manutenzione ordinaria e programmata.

Per ogni impianto occorrerà assicurare almeno tre visite di controllo settimanali sia per la verifica della funzionalità che per l'esecuzione delle necessarie operazioni di manutenzione ordinaria. Gli operai dovranno essere prontamente sostituiti in caso di malattie o ferie.

La ditta dovrà inoltre dichiarare di essere pienamente erudita sulla tipologia e sui rischi strettamente connessi all'ambiente in cui è chiamata ad operare, ed adempiere a quanto previsto dalle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, adottando tutte le cautele indispensabili alla tutela della sicurezza e salute, In particolare gli interventi più onerosi e complessi dovranno essere eseguiti in numero **non inferiore a 2 unità**.

Agli operatori saranno demandate le seguenti funzioni:

- Pulizia dell'area degli impianti e dei locali;
- Pulizia di tutte le sezioni di trattamento;
- Sfalcio e raccolta dell'erba;
- Compilazione del giornale d'impianto;
- Manutenzione ordinaria degli organi elettromeccanici;
- Preparazione delle soluzioni di reattivi;
- Compilazione dei documenti di trasporto rifiuti;

Nel dettaglio le principali operazioni da svolgere da parte della ditta affidataria sono:

Operazioni di manutenzione ordinaria

- Al fine di monitorare e controllare la sedimentabilità del fango, dovranno essere effettuate n° 3 analisi settimanali del suo indice di volume (Sludge Volume Index), attraverso la valutazione del volume di fango sedimentato dopo 30 minuti in un cilindro di vetro graduato.
- Controllo dei fanghi, scarico dei fanghi di esubero ogni qual volta si rendesse necessario e controllo delle portate di ricircolo;
- Controllo del tenore di ossigeno disciolto in vasca di ossidazione e contestuale regolazione dei tempi di funzionamento dei macchinari preposti all'aerazione dei liquami;
- Controllo del tenore di cloro attivo residuo in vasca di contatto e contestuale regolazione dei tempi di dosaggio dell'agente disinfettante;
- Verifica ed eventuale pulizia delle opere di presa e sfioro delle portate di pioggia;

- Pulizia delle griglie e convogliamento del materiale grigliato in appositi big bag;
- Pulizia della vasca di ossidazione, con rimozione delle frazioni di fango depositate per ricaduta di aerosol o formazione schiume;
- Pulizia comparto di sedimentazione con rimozione di alghe, schiume e galleggianti nelle canalette di sfioro; - pulizia vasca di clorazione con rimozione di alghe e corpi galleggianti;
- Organizzazione delle operazioni di smaltimento fanghi, effettuate da ditta specializzata, con compilazione dei formulari e dei registri di carico e scarico;
- Preparazione delle soluzioni di reagenti chimici (polielettroliti, ipoclorito di sodio, ecc.);
- Verniciatura parti metalliche;
- Diserbo e pulizia generale dell'area impianto;
- Pulizia dei locali di servizio;
- Derattizzazione;
- Controllo, pulizia, regolazione e taratura strumenti di misura;
- Controllo impianto elettrico con verifica di morsettiere, circuiti di potenza ed ausiliari, rilevazione degli assorbimenti e delle ore di funzionamento;
- Controllo parti idrauliche con verifica e tenuta in efficienza di valvole, saracinesche, paratoie, ecc.;
- Controllo e verifica parti meccaniche come da manuali di manutenzione delle macchine; - controllo e verifica parti elettromeccaniche come da manuali di manutenzione;
- Lubrificazione ed ingrassaggio delle parti meccaniche e degli organi in movimento;
- La ditta appaltatrice è tenuta al rispetto delle prescrizioni riportate nell'Autorizzazione allo Scarico, garantendo durante il periodo di Gestione e Conduzione, il rispetto dei limiti di emissioni stabiliti per lo scarico.

Per le stazioni di sollevamento di via Dietro le Caselle e SS91 si provvederà altresì a:

- Ispezione del pozzetto di sollevamento, delle elettropompe e se necessario asportazione di eventuali corpi grossolani (pezzi di legno, stracci, etc...);
- Pulizia delle griglie e convogliamento del materiale grigliato in appositi big bag;
- Verifica dello stato dei regolatori di livello con eliminazione di eventuali incrostazioni, depositi, etc.
- Verifica funzionalità sistemi di allarme;
- Intervento in caso di disfunzione per la verifica e la pulizia delle elettropompe, compreso verifica di funzionamento bocca d'aspirazione e della girante con eventuale pulizia da corpi estranei smontando se necessario il diffusore di fondo;
- Verifica ed eliminazione di eventuali ostruzioni nelle tubazioni di rilancio, rimontaggio dell'elettropompa.
- Intervento di espurgo per disostruzione e pulizia della vasca da eseguirsi almeno una volta all'anno.

Operazioni di manutenzione programmata

Su pompe:

- controllo olio e sostituzione con frequenza massima di 12 mesi;
- controllo anello di usura;
- controllo e lubrificazione cuscinetti;
- smontaggio e controllo giranti in caso di intasamenti;
- controllo usura statori;

- controllo morsettiere ed isolamento elettrico.

Su valvole e saracinesche:

- lubrificazione ogni 30 gg.;
- controllo tenuta dei clapet.

Su motori elettrici:

- controllo e lubrificazione cuscinetti;
- controllo isolamento elettrico;
- controllo morsettiere;
- pulizia griglia di protezione.

Su riduttori:

- controllo e sostituzione olio secondo le indicazioni del costruttore;
- controllo e sostituzione anelli di tenuta;
- controllo usura ingranaggi;
- controllo e serraggio bulloneria.

Su turbina:

- controllo e sostituzione olio secondo le indicazioni del costruttore;
- controllo rumore

Su quadri elettrici:

- verifica e ripristino del serraggio della viteria e delle morsettiere;
- controllo dello stato di usura dei contatti;
- stato di conservazione dei trasformatori ausiliari;
- stato di conservazione delle bobine dei teleruttori;
- pulizia generale all'interno dei quadri; - taratura ogni 12 mesi degli interruttori generali;
- taratura ogni 12 mesi di voltmetri e amperometri;
- verifica ogni 12 mesi degli impianti di messa a terra.

Operazioni di manutenzione straordinaria

Nell'ambito della manutenzione straordinaria è ricompresa la sostituzione di qualsiasi ricambio alle attrezzature, ivi compresa l'esecuzione dei lavori di posa in opera dei materiali di cui al successivo punto. Si precisa che l'Amministrazione potrà procedere all'acquisto delle sole attrezzature che per la loro vetustà divengono non più riparabili, anche per la mancanza in commercio dei pezzi di ricambio,

Materiali forniti da parte della ditta affidataria

Nell'ambito della conduzione e manutenzione ordinaria e programmata

- Materiali elettrici: fusibili, lampade spia;
- Materiali vari di consumo (nastri isolanti, disossidanti per contatti, capicorda, sigillanti, bulloneria);
- Oli e lubrificanti per tutte le macchine installate;
- Materiali meccanici: cinghie, filtri, baderne, para-olio, pezzi speciali per la riparazione di perdite dalle condotte
- Materiali di consumo per le normali attività di pulizia delle vasche e delle aree a verde;
- Materiali per derattizzazione e disinfestazione;
- Prodotti ed attrezzature per l'igiene e la pulizia;
- Indumenti di lavoro e di protezione per gli operatori (DPI, ecc.);
- Reattivi chimici (cloro, ecc.)
- Big bag per la raccolta del grigliato.
- Cono Imhoff per prova di sedimentabilità fanghi;
- Misuratore Cloro residuo;
- Misuratore ossigeno disciolto;
- Diari di conduzione.

7.4 AUTOCONTROLLO DEI REFLUI

Durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa affidataria effettuerà le analisi sull'effluente depurato con la frequenza, i metodi e i parametri previsti dal D.Lgs 152/06 per impianti aventi caratteristiche analoghe a quelli oggetto della gestione.

Eventuali analisi aggiuntive rispetto a quelle indicate al punto precedente, saranno oggetto di nuova e separata pattuizione fra le parti.

Il Comune potrà richiedere all'Impresa affidataria di effettuare altre analisi, anche a monte degli impianti di depurazione, che saranno oggetto di quantificazione e regolamentazione separata, previa redazione di apposito preventivo.

L'Impresa affidataria comunicherà periodicamente al Comune i risultati delle analisi eseguite, il rendimento depurativo raggiunto e dovrà tempestivamente informarlo nel caso che scarichi anomali o diversi da quelli civili dovessero compromettere il normale ciclo depurativo.

In base ai parametri rilevati, l'Impresa affidataria dovrà intervenire sugli impianti per eliminare eventuali anomalie e riportare gli stessi nelle migliori condizioni di funzionamento, ovvero suggerire gli opportuni interventi qualora gli stessi dovessero esulare dalle proprie competenze.

Le analisi saranno eseguite con cadenza mensile. Le stesse riguarderanno la verifica dei seguenti parametri di qualità:

Analisi sui liquami in ingresso ed uscita dai trattamenti degli impianti:

PARAMETRI
PH
Solidi Sospesi totali
COD
BOD ₅
Tensioattivi anionici
Azoto ammoniacale
Azoto nitroso
Azoto nitrico
Fosforo totale
Solfati
Cloruri
Cloro Residuo (solo uscita)
Escherichia coli (solo uscita)

7.5 - SMALTIMENTO RIFIUTI PRODOTTI DAL CICLO DEPURATIVO E DALLE OPERAZIONI DI PULIZIA/DISOSTRUZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di ottemperare alle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di rifiuti, alla normativa regionale di riferimento e relativi regolamenti attuativi.

Sarà a cura della ditta appaltatrice provvedere a proprie spese all'acquisizione dei certificati analitici di classificazione dei rifiuti necessari per il successivo smaltimento, nonché i certificati di omologa dei rifiuto secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La ditta, provvederà a proprie spese al regolare: prelievo, trasporto e smaltimento dei fanghi disidratati e di tutti i rifiuti prodotti dagli impianti.

I Costi relativi alle operazioni di espurgo, disostruzione/pulizia, prelievo, carico e smaltimento delle sabbie ed ogni altro materiale di risulta prodotti dagli impianti di sollevamento di località Dietro le Caselle e SS91, restano anch'essi a carico della ditta appaltatrice.

La ditta appaltatrice provvederà alla corretta compilazione dei formulari di identificazione dei rifiuti ed al rilascio delle copie previste dalle Leggi vigenti all' Ufficio Tecnico Comunale, nonché alla stesura entro i termini previsti dalla Legge della dichiarazione annuale dei rifiuti.

I materiali di cui sopra, non devono in nessun caso stazionare negli impianti medesimi e pertinenze per un periodo superiore a quello consentito dalla normativa di riferimento.

Il trasporto si intende a qualsiasi distanza dagli impianti in relazione al sito di smaltimento individuato a cura dell'appaltatore. L'obbligo al trasporto e allo smaltimento dei fanghi e di tutti i materiali di cui al presente comma sarà sempre a cura della ditta appaltatrice anche in quelle circostanze, eccezionali e non, per le quali la presenza di sostanze pericolose (attestata da specifica classificazione del rifiuto), richiedano recapiti particolari per il rispetto delle norme di legge.

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, potrà ordinare alla ditta appaltatrice l'immediata rimozione, allontanamento e smaltimento dei fanghi e dei materiali di risulta, assegnando i relativi tempi di esecuzione.

La ditta appaltatrice rimane unico responsabile civilmente, amministrativamente e penalmente per ogni inadempimento, omissione, imperizia e negligenza agli adempimenti di cui al presente articolo, rimanendo, altresì, unico responsabile della destinazione finale di ogni materiale di risulta e degli eventuali danni a persone o cose.

7.6 – REPERIBILITA'

L'Impresa affidataria si impegna a garantire un servizio di reperibilità, per poter intervenire tempestivamente sugli impianti (entro le 8 ore dalla chiamata) in caso di problemi di funzionamento.

Art. 8 - RINNOVAMENTI, POTENZIAMENTI O ADEGUAMENTI DI MACCHINE, APPARECCHIATURE ED OPERE CIVILI.

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Ufficio Tecnico Comunale, se richiesto, l'indicazione degli interventi di sostituzione, integrazione o ricostruzione, potenziamento o adeguamento di apparecchiature, macchinari ed opere civili, nonché i relativi costi presuntivi, distinti per opere civili ed apparecchiature, distinguendo altresì costi delle forniture e pose in opera.

Tra gli interventi indicati, l'Ufficio Tecnico del Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di far eseguire alla ditta appaltatrice le opere civili, la fornitura e posa in opera o la sola posa in opera delle apparecchiature e l'Appaltatore è obbligato a dare esecuzione agli interventi ordinati.

I rinnovamenti, sostituzioni, ricostruzioni di cui al presente articolo sono esclusivamente quelli finalizzati a reintegrare le opere civili ed apparecchiature esistenti che abbiano raggiunto il loro limite massimo di vita o che siano state danneggiate ed irrecuperabili a causa di eventi eccezionali e non prevedibili; i potenziamenti o adeguamenti sono esclusivamente quelli di modesta entità, pertanto restano esclusi gli interventi finalizzati al completo potenziamento o adeguamento ai alle normative vigenti.

Art. 9 - ACCESSO SULLE OPERE

La ditta appaltatrice non dovrà consentire l'accesso alle opere tenute in conduzione ad estranei. Sarà consentito l'accesso per le ispezioni e per visite solo ai funzionari autorizzati dal Comune di Castel Baronia,

alle persone espressamente autorizzate ed ai funzionari delle Amministrazioni cui competono i controlli e le ispezioni di legge.

Il Comune di Castel Baronia potrà autorizzare visite agli impianti di depurazione a tutte le persone che ne faranno richiesta motivata, quali tecnici ed amministratori, scolaresche, etc.

Per ogni visita di terzi autorizzata, il Responsabile del Ufficio Tecnico Comunale ne darà comunicazione alla ditta appaltatrice perché questi consenta l'accesso agli impianti.

Art. 10 – COMPITI ED ONERI A CARICO DELL'ENTE APPALTANTE

10.1 - AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE

Il Comune di Castel Baronia, ha già acquisita l'Autorizzazione Unica Ambientale secondo le modalità previste nella Delibera della Giunta della Regione Campania n.168 del 26/04/2016 – *D.P.R. 13 Marzo 2013 n.59*.

10.2 – ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PREVISTE DALLA DELIBERA DELLA REGIONE CAMAPANIA N. 259 DEL 29/05/2012

Qualora si verifici la necessità di mettere fuori esercizio i complessi impiantistici o parte di essi per rotture, mancanza di corrente e scarichi abusivi di sostanze tossiche che comprometterebbero il regolare funzionamento dell'impianto di depurazione di località Gorghi, il Comune provvederà ad attivare le procedure previste dalla Delibera della Giunta Regione Campania n.259 del 29/05/2012.

10.3 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMATA AD OPERE CIVILI ED ATTREZZATURE

Per manutenzione straordinaria non programmata a carico della stazione appaltante si intendono tutti quegli interventi sulle opere civili e sulle apparecchiature elettromeccaniche degli impianti che si rendono eventualmente necessari per causa di forza maggiore o comunque non contemplati fra gli interventi di manutenzione ordinaria e conservativa posti a carico della ditta appaltatrice negli articoli dedicati del presente disciplinare, nonché tutti gli interventi di miglioria che potrebbero risultare necessari all'impianto ai fini depurativi e non.

Qualora durante il periodo di conduzione si verificasse la necessità di effettuare lavorazioni ricadenti nella manutenzione straordinaria, non essendo previsti i costi di questa nel canone mensile, la ditta appaltatrice ne darà immediata comunicazione all'Ente Appaltante.

L'impresa appaltatrice comunicherà altresì il preventivo di spesa occorrente a dare corso agli interventi di ripristino.

Per l'esecuzione dell'intervento la ditta è soggetta ad autorizzazione scritta da parte dell'amministrazione. In tal caso la società è esonerata da qualsiasi tipo di responsabilità per danni arrecati all'impianto per il ritardato rilascio dell'autorizzazione scritta.

La ditta appaltatrice deve assumersi l'impegno a svolgere operazioni di pronto intervento, effettuando se necessario sostituzioni varie che l'emergenza dovesse rendere necessarie per assicurare la continuità di funzionamento degli impianti.

Nel caso che durante il periodo di gestione si rendessero necessari adeguamenti impiantistici o sostituzione di apparecchiature elettromeccaniche dovute a normale usura e/o danni accidentali, (cioè quando la riparazione delle macchine non risultano tecnicamente convenienti), l'appaltatore è tenuto a comunicarne tempestivamente la necessità alla stazione appaltante.

Per i pezzi da riparare l'impresa affidataria dovrà far pervenire preventivo di spesa da autorizzare.

10.4 - ENERGIA ELETTRICA E ACQUA DI SERVIZIO

Sono a carico dell'amministrazione i contratti e le spese susseguenti per la fornitura di energia elettrica per il funzionamento giornaliero degli impianti, nonché quelle relative alla fornitura dell'acqua di servizio necessaria per l'esecuzione delle normali operazioni di pulizia.

Art.11 - IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il Comune di Castel Baronia precisa che nominerà un proprio Direttore dell'esecuzione del contratto che provvederà al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato tra il Comune e la Ditta aggiudicataria. Dette prestazioni, stimate in €. 2.000.00 annue graveranno a carico della ditta aggiudicataria del servizio

Art. 12 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTI

E' vietata qualsiasi cessione del contratto e qualsiasi subappalto se non autorizzato dall'Ente Appaltante nel rispetto della normativa vigente.

La ditta appaltatrice può tuttavia affidare prestazioni specialistiche limitate ed eccezionali, quali il controllo delle strumentazioni, le revisioni dell'impianto elettrico, lo smaltimento dei rifiuti, la revisione di parti elettromeccaniche, le analisi sui reflui.

La ditta appaltatrice resta comunque unica responsabile nei confronti dell'Amministrazione appaltante anche dell'operato delle imprese subappaltatrici e/o sub affidatarie, nonché delle imprese specializzate di cui al precedente comma.

Art. 13 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente appalto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempienze o per cattiva esecuzione del servizio, l'impresa appaltatrice presterà una cauzione annuale definitiva nei modi e con le modalità previste dalla normativa attuale.

La cauzione sarà costituita mediante polizza fideiussoria e resterà vincolata fino a completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

Art. 14 – PENALITA'

In caso di infrazione di lieve entità o di impedimenti o ritardi o cattiva esecuzione del servizio, come il ritardo, la cattiva manutenzione dei materiali e delle attrezzature è fissata una penalità pari a Euro 100 oltre le spese per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati o degli obblighi non adempiuti. In caso di recidività la penale potrà essere raddoppiata e potranno essere adottate più severe misure a giudizio dell'ente appaltante. Per infrazioni più gravi, nel caso in cui non si ravvisi grave inadempienza contrattuale tale da ricorrere alla risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva più severe misure da adottarsi con decisione della giunta previa formale contestazione degli addebiti.

Rifusione delle spese e pagamenti di eventuali danni e penali verranno applicati mediante ritenuta sulla rata di pagamento del canone d'appalto. Ove il danno e la sua penale eccedessero l'ammontare della rata di

pagamento, l'impresa sarà tenuta ad integrare l'importo o, in mancanza, l'Amministrazione recupererà sulla rata successiva.

Art. 15 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA GRAVE

Per la risoluzione del contratto per grave inadempienza si conviene l'esclusione di ogni formalità legale, essendo sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 16 – RESCISSIONE DEL CONTRATTO

L'ente appaltante ha la facoltà di rescindere il contratto di appalto senza indennizzo se l'appaltatore non rispetta le condizioni contrattuali e non ottempera ai relativi ordini di servizio per almeno 3 volte dai Tecnici preposti alla sovrintendenza della gestione e previa messa in mora.

L'appaltatore ha la facoltà di respingere gli addebiti e di ricorrere all'Arbitrato di cui al successivo articolo.

Il contratto può venire rescisso anche per fallimento dell'impresa appaltatrice.

L'appaltatore può richiedere la rescissione del contratto se l'ente appaltante non provvederà ai pagamenti delle fatture e delle revisioni per due periodi consecutivi previa messa in mora.

Art. 17 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le questioni, non riservate espressamente alla giurisdizione del T.A.R., concernenti le clausole che regolano i rapporti tra Impresa affidataria e l'ente appaltante, comprese quelle relative alla loro validità, esecuzione, inadempimento e risoluzione saranno decise da un Collegio Arbitrale, composto da tre membri, dei quali uno nominato dall'ente appaltante, uno da Impresa affidataria ed il terzo di comune accordo dalle Parti predette; in difetto di accordo il terzo membro sarà nominato dal Pretore.

Gli arbitri decideranno anche in merito alle spese del giudizio arbitrale.

Gli arbitri emetteranno la propria determinazione secondo equità in via irrituale; la determinazione viene fin d'ora riconosciuta dalla Parti predette come manifestazione della loro stessa volontà contrattuale.

Di comune intesa le Parti predette, per le controversie di minore importanza, possono demandarne la soluzione ad un arbitro unico che deciderà secondo le predette modalità.

Art. 18 - SPESE CONTRATTUALI

Spese ed oneri comunque inerenti il presente affidamento di servizio saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Art. 19 – RICHIAMI A LEGGI E REGOLAMENTI

Per tutto quanto non specificato nel presente DISCIPLINARE si fa espresso riferimento alla Legislazione e Regolamento vigente in materia.

Castel Baronia, _____ novembre 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

(Geom. Nicola Saracino)