



# COMUNE DI CASTEL BARONIA

## PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040)      Codice fiscale n. 81000850644      Partita I.V.A. n. 00281000646  
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601      Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it)      Codice Univoco UFGDHY

### COPIA della DETERMINAZIONE N. 166 Reg. Serv. N. 235 Reg. Gen. del 23-11-2018

Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. N. 219/81 e s.m.i., IMU

|          |   |                    |
|----------|---|--------------------|
| Oggetto: | Conversione software L. 219/81 dalla versione DOS &#8211; WINDOWS XP a database Access Microsoft. Liquidazione. - | CIG:<br>ZE42442917 |
|----------|---|--------------------|

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale del 03 luglio 2015 con il quale il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. n. 219/81 e s.m.i., I.M.U.;

Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 03/08/2017 di Riparto fondi CIPE L. 219/81 e successive modifiche ed integrazioni, dove al punto 2.4 della tabella allegata (consulenze, verifiche contabili e rendicontazioni) esiste la disponibilità economica di €. 25.000,00 per cui è possibile effettuare l'accertamento delle somme relative ai contributi emessi per le opere private ed al finanziamento di opere pubbliche ai sensi della citata Legge 219/81 e s.m.i.;

Visto che per effettuare detto accertamento è necessario provvedere alla conversione in formato Microsoft Access del "Software L. 219 - Ver. 5.1 della EDB INFORMATICA s.a.s." in dotazione all'UTC per la gestione delle opere pubbliche e private della Legge 219/81 e s.m.i. in quanto il suo funzionamento avviene esclusivamente con sistema operativo DOS - WINDOWS XP, sistema ormai obsoleto e non utilizzabile;

Vista la Determinazione n. 186 del 01/10/2018 con la quale è stato affidato al Dott. Ernesto DI BLASI, Consulente nel settore delle tecnologie informatiche, Via Caprino 71 - 83040 Fontanarosa (AV) - P.IVA 02845380647, l'incarico per la conversione in formato Microsoft Access del "Software L. 219 - Ver. 5.1 della EDB INFORMATICA s.a.s." per l'importo di €. 1.200,00 esente IVA ai sensi dell'articolo 27 commi 1 e 2 D.L. 6 luglio 2011 n. 68;

Visto che il Dott. Ernesto DI BLASI ha regolarmente svolto l'incarico;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la fattura elettronica n. FATTPA 5\_18 del 06-11-2018, assommante ad €. 1.200,00 IVA esente in quanto ditta nel regime fiscale dei minimi;

Visto il DURC on line Numero Protocollo INPS\_11664737 Data richiesta 03/08/2018 Scadenza validità 01/12/2018;  
DETERMINA

Di Liquidare al Dott. Ernesto DI BLASI il saldo richiesto per la conversione in formato Microsoft Access del "Software L. 219 - Ver. 5.1 della EDB INFORMATICA s.a.s.", assommante ad €. 1.200,00 IVA esente ai sensi dell'art. 27 commi 1 e 2 D.L. 6 luglio 2011 n. 68, giusta fattura n. FATTPA 5\_18 del 06-11-2018 ed incaricare l'Ufficio Ragioneria di pagare mediante bonifico bancario come in anagrafica;

Dare atto, altresì, che la spesa trova imputazione ai fondi CIPE legge 219/81 e successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Geom. Nicola SARACINO

**COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

- PARERE favorevole di regolarità contabile.
- VISTO si attesta la copertura finanziaria.

Castel Baronia, li 23-11-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO Dott.ssa Ilva SALVATORE

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

N. 405 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li 10 5 DIC 2018

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.TO Dott.ssa Alessandra Locasale

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- Sindaco
- Segretario
- Albo
- Assessore LL.PP.
- Responsabile del Servizio di \_\_\_\_\_

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia li, \_\_\_\_\_ 2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. Nicola SARACINO

