

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)**SERVIZIO FINANZIARIO****CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

- PARERE favorevole di regolarità contabile.
- VISTO si attesta la copertura finanziaria.

Castel Baronia, lì 23-11-2018**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
F.TO Dott.ssa Ilva SALVATORE**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**N. 483 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, lì 23-11-2018**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**
F.TO Dott.ssa Alessandra Locasale

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- ☐ Sindaco
- ☐ Segretario
- ☐ Albo
- ☐ Assessore LL.PP.
- ☐ Responsabile del Servizio di _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia lì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Nicola SARACINO**COMUNE DI CASTEL BARONIA**
PROVINCIA DI AVELLINOVia Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHV**COPIA della DETERMINAZIONE N. 170 Reg. Serv. N. 239 Reg. Gen. del 23-11-2018**

Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. N. 219/81 e s.m.i., IMU

Oggetto:	Adempimenti inizio anno scolastico 2018/2019. Verifiche ed interventi. Liquidazione. -	CIG: 27A24D6CB5
----------	--	---------------------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale del 03 luglio 2015 con il quale il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. n. 219/81 e s.m.i., I.M.U.;

Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la propria precedente Determinazione n. 179 del 06/09/2018 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta Peter Pan Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Zungoli (AV) alla via Porta S. Anna 79 (cap 83030) la realizzazione delle seguenti attività:

- ☐ Verifica degli impianti elettrici, idraulici, ecc;
- ☐ Verifica di eventuali infiltrazioni di acque piovane, in particolare dai tetti;
- ☐ Alla pulizia area esterna degli edifici scolastici (sterpaglie ecc...) e verifica idoneità pavimentazione;

Visto che la ditta Peter Pan Società Cooperativa Sociale Onlus ha regolarmente effettuato i lavori in innanzi descritti;

Vista la fattura elettronica emessa dalla sopra citata ditta contrassegnata dal n. 01/20 del 14-09-2018 dell'importo di €. 3.660,00 di cui €. 3.000,00 per imponibile ed €. 660,00 per IVA in scissione dei pagamenti;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il DURC prot. INPS_11967360 del 30/08/2018 valido fino al 28/12/2018;

DETERMINA

Di liquidare alla ditta Peter Pan Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Zungoli (AV) alla via Porta S. Anna 79 (cap 83030) - P.IVA 02862890643, la fattura elettronica n. 01/20 del 14-09-2018 dell'importo di €. 3.660,00 di cui €. 3.000,00 per imponibile ed €. 660,00 per IVA in scissione dei pagamenti;

Dare mandato all'ufficio di ragioneria di pagare la quota imponibile mediante bonifico bancario come in anagrafica e la quota IVA, in scissione dei pagamenti, nei modi di legge, imputando la spesa al capitolo 118/7 del bilancio 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Geom. Nicola SARACINO