

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

SERVIZIO FINANZIARIO

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

- PARERE favorevole di regolarità contabile.
- VISTO si attesta la copertura finanziaria.

Castel Baronia, li 31-01-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa Ilva SALVATORE



COMUNE DI CASTEL BARONIA
PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHF

COPIA della DETERMINAZIONE N. 10 Reg. Serv. N. 13 Reg. Gen. del 31-01-2019

Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. N. 219/81 e s.m.i., IMU

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 37 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li 07-02-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.TO Dott.ssa Alessandra Locasale

Oggetto:	Acquisto materiale edili vario. Liquidazione. -	CIG: Z9B23B0C7D
----------	---	---------------------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale del 03 luglio 2015 con il quale il sottoscritto Geom. Nicola Saracino, è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico, Tecnico-Manutentivo e Urbanistico, Pianificazione, Adempimenti ex L. n. 219/81 e s.m.i., I.M.U.;

Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Vista la propria precedente determinazione n. **112** del **30/05/2018** con la quale si è provveduto ad acquistare materiale edile vario fino alla concorrenza di €. 500,00 oltre IVA al 22% e, nel contempo, ad affidare, vista l'esiguità della spesa, alla ditta MATEDIL2C s.r.l. con sede in Castel Baronia alla C.da Piani 28/BIS P.IVA 02287980649 le relative forniture;

Vista la successiva determinazione n. **220** del **08/11/2018** con la quale si è provveduto ad integrare la somma di €. 500,00 con ulteriori €. 100,00 oltre IVA per l'acquisto di altro materiale edile;

Vista la fattura elettronica emessa dalla sopra citata ditta e relativa all'acquisto di materiale edile vario, contrassegnata dal n. **3/PA** del **28/12/2018** dell'importo di €. **96,38** di cui €. **79,00** per imponibile ed €. **17,38** per IVA in scissione dei pagamenti;

Visto il DURC regolare;

D E T E R M I N A

Liquidare alla ditta MATEDIL 2C s.r.l. con sede in Castel Baronia alla C.da Piani 28/BIS P.IVA 02287980649 la fattura elettronica n. **3/PA** del **28/12/2018** dell'importo di €. **96,38** di cui €. **79,00** per imponibile ed €. **17,38** per IVA in scissione dei pagamenti ;

Dare mandato all'ufficio di ragioneria di pagare la quota imponibile mediante bonifico bancario e la quota IVA, in scissione dei pagamenti, nei modi di legge, imputando la spesa al capitolo **958** gestione residui.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Nicola SARACINO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Geom. Nicola SARACINO

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- Sindaco
- Segretario
- Albo
- Assessore LL.PP.
- Responsabile del Servizio di _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia li, 07-02-2019